

**Oggetto: Adempimenti art. 14 d.lgs. n. 33/2013**  
**COMUNICAZIONE DATI e TRASMISSIONE CURRICULUM**

La sottoscritta Amministratore comunale Patelli Laura, in base a quanto prescritto dall'art. 14 del d. lgs. n. 33/2013 dichiara di:

di **non** ricoprire altre cariche presso enti pubblici o privati;

(oppure in alternativa al punto precedente)

di ricoprire le seguenti altre **cariche**, presso enti pubblici o privati:

1. Carica di .....presso .....a partire dal .....  
fino al ..... per la quale ha percepisce un compenso pari ad euro ..... ;
2. Carica di .....presso .....a partire dal .....  
fino al ..... per la quale ha percepisce un compenso pari ad euro ..... ;
3. Carica di .....presso .....a partire dal .....  
fino al ..... per la quale ha percepisce un compenso pari ad euro ..... ;

di **non** ricoprire incarichi con oneri a carico della finanza pubblica;

(oppure in alternativa al punto precedente)

di ricoprire i seguenti **incarichi** con oneri a carico della finanza pubblica:

1. Incarico di .....presso .....a partire dal .....  
fino al ..... per la quale ha percepisce un compenso pari ad euro ..... ;
2. Incarico di .....presso .....a partire dal .....  
fino al ..... per la quale ha percepisce un compenso pari ad euro ..... ;
3. Incarico di .....presso .....a partire dal .....  
fino al ..... per la quale ha percepisce un compenso pari ad euro ..... ;

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

**Allego copia del Curriculum vitae.**

Data, 15 Luglio 2014.....

Firma Laura Patelli