



C O M U N E D I O M E

Provincia di Brescia

AREA SERVIZI FINANZIARI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 135 DEL 12/12/2017

N. REGISTRO GENERALE:

OGGETTO:	ATTIVAZIONE VOUCHER S.I.L. PER TIROCINIO LAVORATIVO
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI

PREMESSO che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

RICHIAMATA la deliberazione n. 7 del 30.03.2017 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2017-2019 ed il Documento unico di programmazione 2017 -2019;

DATO ATTO:

- **che** con deliberazione n. 35 in data 10.04.2017 la Giunta ha approvato il P.E.G. 2017-2019, attribuendo le risorse ai Responsabili di area;

- è stata attribuita al sottoscritto responsabile la gestione degli interventi indicati nel dispositivo, nel cui ambito rientra la spesa di cui alla presente determinazione;

Visto il decreto del Sindaco n. 4163 Prot. in data 28.05.2014 di attribuzione di funzioni gestionali al Responsabile dell'Area Finanziaria fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Visto il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011);

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale n. 19 del 14/02/2000, n. 14 del 29/01/2001 e n. 31 del 19.03.2008, con le quali è stato approvato e modificato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 183 T.U. D. Lgs. n. 267 in data 18/8/2000;

Visto l'art. 15 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 17.02.2010, esecutiva ai sensi di Legge, avente per oggetto "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente – art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009";

Dato atto inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 – comma 1 – lettera a) – punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione della presente determinazione è compatibile:

- con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto responsabile di area
- con le vigenti regole di finanza pubblica;

Visto l'art. 183 T.U. D.Lgs. n. 267 in data 18/8/2000;

Visto l'art. 15 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità;

Richiamata la Legge n. 328/2000 che prevede, per la realizzazione della politica sociale a livello di zona, la stesura di un Piano di Zona contenente gli interventi da attuare a livello di ambito e le risorse da destinare alla realizzazione degli stessi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 in data 29/05/2007, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale viene approvato lo schema convenzione e di statuto per la costituzione di un'azienda speciale consortile per la gestione degli interventi previsti nel Piano di Zona;

Rilevato che nel mese di settembre 2008 gli undici Comuni del Distretto 2, per la gestione integrata degli interventi previsti nel Piano di Zona **e del servizio tutela minori soggetti a provvedimento dell'autorità giudiziaria**, hanno costituito l'Azienda Speciale Consortile "Ovest Solidale";

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci in data 27.04.2015 con la quale è stato approvato il Piano di Zona 2015/2017 del Distretto 2 ed il relativo Accordo di Programma;

Rilevato che il S.I.L. (Servizio di Integrazione Lavorativa) è stato affidato dall'Azienda Speciale Ovest Solidale al Consorzio InRete s.c.s. tramite l'ACB servizi;

Viste le note prot. 9036 in data 10.11.2017 e prot. 9799 in data 06.12.2017 con la quale il Servizio di Integrazione Lavorativa chiede all'Azienda l'attivazione di voucher del valore rispettivamente di € 322,72 e € 342,89 per il tirocinio di una persona residente a Ome (Reg. Privacy n. 1162) per un periodo di 4 mesi;

Vista la nota della dott.ssa Giuliana Crescini, Assistente Sociale del Comune di Ome, relativa alla necessità di attivare l'inserimento in questione;

Rilevato che l'intervento in questione comporta un costo di € 443,74 a carico dell'Amministrazione, mentre la quota di € 303,48 rientra nel budget a disposizione di questo Ente;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente regolamento per il funzionamento dei servizi e degli uffici;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il bilancio di previsione in corso;

Visto il T.U. D. Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Le premesse, che qui si intendono integralmente riportate, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di autorizzare l'Azienda Speciale Ovest solidale all'attivazione del voucher della durata di tre mesi per il tirocinio lavorativo relativo alla persona residente a Ome ed iscritta al n. 1162 nel Registro della Privacy;

3. di impegnare la spesa di € 443,74 quale quota esigibile nell'anno 2017 per l'intervento in questione, con imputazione alla miss. 12 progr. 07 tit. 1 macroagg. 04 cap. 1365 – P. Fin. U.1.04.03.02.000;

4. di autorizzare sin d'ora la liquidazione della spesa nei tempi e con le modalità che saranno comunicate dall'Azienda Speciale Ovest Solidale;

5. di dare atto che il contenuto del presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet istituzionale, sezione "Amministrazione trasparente", come previsto dal D. Lgs. 33/2013;

6. trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 61, 1° comma del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000;

7. di dare atto, che la presente determina sarà comunicata alla Giunta Comunale nella prima seduta successiva sua adozione ai sensi dell'art. 58, comma 7 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio del comune ai sensi dell'art. 58 comma 8 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

8. di dare infine atto che contro gli atti adottati dai Responsabili dei Servizi è ammesso il ricorso gerarchico al Segretario comunale ai sensi dell'art. 58 comma 9 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Responsabile Area Finanziaria
Ongaro Donatella

DETERMINAZIONE N. REG. GENERALE

OGGETTO : ATTIVAZIONE VOUCHER S.I.L. PER TIROCINIO LAVORATIVO

Trasmessa all'Area finanziaria il 12/12/2017

Il Responsabile Area Finanziaria
Ongaro Donatella

Registrato l'impegno di spesa N°	Al capitolo n.
27478	12071.04.1365

Registrato l'accertamento N°	Al capitolo n.

Visto di regolarità contabile ed efficacia (ex art. 58 comma 4 e 5 Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).

POSITIVO : DETERMINA ESECUTIVA

Ome, 12/12/2017

Il Responsabile Servizio Finanziario
Ongaro Donatella

Trasmessa all'Area Affari Generali il

Comunicata alla Giunta Comunale il

Oggetto pubblicato in elenco per 15 gg. all'APOL di Gazzetta Amministrativa a decorrere dal

Il Segretario Comunale