

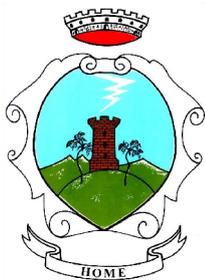


COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

**CONTRATTO INTEGRATIVO
DECENTRATO ANNO 2015**

**RELAZIONE PER LIQUIDAZIONE
COMPENSI AL PERSONALE
DIPENDENTE**



COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO ANNO 2015

LIQUIDAZIONE COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE

Gli obiettivi approvati per l'anno 2015 hanno avuto la peculiarità di privilegiare soprattutto i "lavori d'equipe", realizzati a cura di gruppi composti da più persone appartenenti alle diverse aree.

Tale impostazione ha consentito ai vari dipendenti di interagire in processi amministrativi, anche di competenza di altre aree, acquisendo maggiori conoscenze, aumentando la propria autonomia lavorativa e la possibilità di interscambio tra le varie figure professionali.

Per la realizzazione di servizi aggiuntivi l'Amministrazione ha destinato una quota di € 6.700,00.

Si procede ora alla verifica dell'attuazione dei progetti alla data del 31.12.2015.

AREA AFFARI GENERALI SEGRETERIA – AREA FINANZIARIA – AREA TECNICA

1. PROGETTO COMUNE AMICO

(Servizio aggiuntivo – art. 15 comma 5 CCNL 1.4.1999)

Il progetto prevedeva la realizzazione dei seguenti due obiettivi:

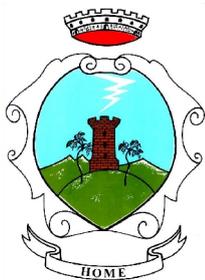
- in presenza di un organico fortemente sottodimensionato e stante l'impossibilità di effettuare innesti di personale a causa delle norme restrittive in vigore, si prevede che nell'ottica del COMUNE AMICO, allo scopo di facilitare l'utenza, venga assicurata l'attività di sportello nella mattinata del sabato, da effettuarsi a rotazione tra alcuni dipendenti;
- nell'ambito dell'attività di promozione del territorio si prevedeva che, contestualmente, il medesimo personale assicurasse presso l'ufficio anagrafe, il front-office di orientamento turistico.

L'elemento di miglioramento dell'attività dei Servizi Affari Generali, a cui è stata assegnata questa competenza, era legata a definire interventi mirati che assicurassero un impiego coerente delle risorse disponibili.

La realizzazione del progetto ha comportato lo sviluppo di sinergie fra gli addetti ai vari servizi ed all'attivazione di un modulo interdisciplinare per consentire interazioni ispirate ad una sequenza logica.

L'attività di sportello nella mattinata del sabato è consistita prevalentemente in:

- Ascolto degli utenti e delle relative esigenze con successiva informazione agli stessi dell'eventuale presenza di bandi, contributi, ecc.;
- Attività di supporto e di consulenza finalizzata ad orientare l'utenza verso misure adeguate alla particolare necessità;
- Analisi della specifica situazione con spiegazione e predisposizione della documentazione che l'utente deve produrre;



COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

- Aiuto nella compilazione delle domande con controllo di tutta la documentazione consegnata e fotocopia di tutte le ricevute e documentazioni previste dai bandi.

Per quanto concerne il front-office di orientamento turistico è stato attivato un servizio di orientamento nell'ambito della valorizzazione territoriale con riferimento a:

1. strutture ricettive
2. risorse culturali e monumentali (Borgo del Maglio – Casa Museo Malossi – Santuario Madonna dell'Avello – Sito di San Michele – chiese di particolare interesse artistico)
3. valorizzazione del patrimonio ambientale e naturalistico (orto botanico – parco delle conifere)
4. interazione con le associazioni d'area (Terra della Franciacorta, Strada del Vino della Franciacorta ecc.)

Il risultato migliorativo si è concretizzato nel garantire all'utenza un servizio immediato e puntuale di informazione e nella soluzione di problematiche spicchiole relative a particolari esigenze rappresentate dai turisti.

Il risultato nei confronti dell'utenza è stato raggiunto sia attraverso un effettivo miglioramento dei servizi offerti, sia in termini di qualità che di numero, che si è espresso attraverso un impegno in larga parte spontaneo e significativo del personale.

Stanziamento € 2.950,00.

L'obiettivo è stato completamente realizzato e tutte le attività previste nel progetto sono state puntualmente sviluppate.

DIPENDENTI COINVOLTI E % DI PARTECIPAZIONE ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

OMESSO	27%
OMESSO	18%
OMESSO	20%
OMESSO	15%
OMESSO	12%
OMESSO	8%

RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (in percentuale): 100%

IMPORTO DA LIQUIDARE AL PERSONALE COINVOLTO NEL PROGETTO DOPO LA VERIFICA DEI RISULTATI

Sulla base dei benefici derivanti alla collettività, valutabili dai dati sopra riportati, si conferma un valore del progetto pari ad € 2.950,00, così distribuito, in relazione all'apporto reso da ogni singolo dipendente:

OMESSO € 800,00



COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

OMESSO	€	540,00
OMESSO	€	600,00
OMESSO	€	420,00
OMESSO	€	340,00
OMESSO	€	250,00



COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

SERVIZIO POLIZIA LOCALE – AREA TECNICA

2. PROGETTO SINERGIE COME SICUREZZA SERVIZIO AGGIUNTIVO – UFFICIO TECNICO E POLIZIA LOCALE (Servizio aggiuntivo – art. 15 comma 5 CCNL 1.4.1999)

Il progetto prevedeva, in assenza di stazione dei Carabinieri insediata e con l'obiettivo di pervenire al rafforzamento della sicurezza "percepita", intensificazione dell'attività di controllo del territorio finalizzata alla raccolta di informazioni (anche relative ai movimenti di persone sospette), utili al contrasto dei fenomeni di vandalismo e della microcriminalità, in un'ottica di rafforzamento delle sinergie sviluppate con l'Arma.

L'elemento migliorativo dell'attività della Polizia Locale, con la collaborazione dell'ufficio tecnico, era legato a definire interventi mirati che assicurassero un impiego coerente delle risorse disponibili;

Il risultato migliorativo si è concretizzato:

- nella realizzazione di una serie di servizi serali di controllo del territorio al di là della normale prestazione lavorativa ed al di là del servizio tradizionalmente svolto, con particolare riferimento all'accordo di collaborazione che porta allo svolgimento di questi servizi congiuntamente con più Comuni;
- il progetto realizza un incremento di oltre 100 ore di vigilanza sul territorio, trattandosi di un servizio che viene svolto esclusivamente all'esterno;
- il progetto, estendendo l'orario di lavoro alle ore notturne, ha consentito di estendere le prestazioni anche agli utenti che manifestano esigenze in particolare nelle ore serali/notturne (es. adolescenti), ampliando altresì la gamma di servizi che vengono erogati (es. interventi contro il disturbo del sonno delle persone);
- il progetto ha determinato, per quanto già esposto sopra, un miglioramento della qualità della vita, determinato dall'attività di prevenzione e intensificazione del controllo del territorio e dalla presenza degli operatori, che hanno contribuito ad una prevenzione dei comportamenti illeciti.

Gli interventi all'esterno sono stati resi essenzialmente dall'agente di polizia locale per quanto riguarda la verifica sommaria dei fenomeni. Questi ha successivamente interagito con il servizio tecnico cui è stata demandata la specifica attività in relazione alla natura delle problematiche evidenziate.

Gli obiettivi sono stati completamente realizzati e tutte le attività previste nel progetto sono state puntualmente sviluppate.

DIPENDENTI COINVOLTI E % DI PARTECIPAZIONE ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

OMESSO 87%



COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

OMESSO 13%

Nella ripartizione si è considerata l'entità dell'attività svolta in termini di numero di iniziative e di durata degli interventi richiesti.

RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (in percentuale): 100%

IMPORTO DA LIQUIDARE AL PERSONALE COINVOLTO NEL PROGETTO DOPO LA VERIFICA DEI RISULTATI

Sulla base dei benefici derivanti alla collettività, valutabili dai dati sopra riportati, si conferma un valore del progetto pari ad € 1.950,00, così distribuito, in relazione all'apporto reso da ogni singolo dipendente:

OMESSO	€ 1.700,00
OMESSO	€ 250,00



AREA TECNICA

COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

2. PROGETTO POTENZIONAMENTO UFFICIO TECNICO SERVIZIO AGGIUNTIVO – UFFICIO TECNICO

(Servizio aggiuntivo – art. 15 comma 5 CCNL 1.4.1999)

Il progetto prevedeva le seguenti attività:

1. riaffidamento della gestione dell'impianto di illuminazione pubblica, intesa come fase di un processo più generale finalizzato ad un aggiornamento delle tecnologie e delle infrastrutture – con l'obiettivo di realizzare l'efficientamento della rete e, attraverso l'ottimizzazione del servizio, di conseguire un apprezzabile risparmio di spesa.

b. monitoraggio della gestione della raccolta rifiuti finalizzata ad individuare possibili migliorie e, attraverso ulteriori processi di ottimizzazione del servizio, a realizzare economie di costi.

L'elemento migliorativo dell'attività dell'ufficio tecnico, a cui è stata assegnata questa competenza, era legato a definire interventi mirati che assicurassero un impiego coerente delle risorse disponibili.

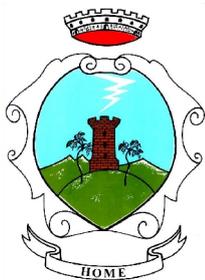
Il risultato migliorativo si è concretizzato:

- nell'adesione allo schema di progetto predisposto dalla Provincia di Brescia per l'ammodernamento della rete di illuminazione pubblica e l'attivazione di servizi di smart city, il quale ha comportato per l'ufficio tecnico il compito di raccogliere una consistente serie di dati richiesti per l'elaborazione dello "Studio di fattibilità – Progetto preliminare";
- nella fattiva collaborazione con il tecnico incaricato della redazione della perizia di stima degli impianti di illuminazione pubblica di proprietà Enel Sole, oltre alla predisposizione della documentazione tecnica conforme allo schema progettuale elaborato dalla Provincia di Brescia per la riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica;
- nel monitoraggio della gestione della raccolta dei rifiuti, con capillari controlli, anche tramite sistemi di videosorveglianza, allo scopo di contrastare i conferimenti abusivi di rifiuti solidi urbani nei contenitori dislocati sul territorio e/o l'abbandono di rifiuti in prossimità dei cassonetti o altrove.
- Nella riduzione della raccolta indifferenziata, effetto dell'efficientamento del servizio, che ha permesso di rimodulare in corso d'anno le frequenze di svuotamento settimanali dei cassonetti stradali dell'indifferenziato, con aumento della percentuale della raccolta differenziata ed una riduzione dei costi.

Gli obiettivi sono stati completamente realizzati e tutte le attività previste nel progetto sono state puntualmente sviluppate.

DIPENDENTI COINVOLTI E % DI PARTECIPAZIONE ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

OMESSO	89%
OMESSO	11%



COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

Nella ripartizione si è considerata l'entità dell'attività svolta in termini di numero di iniziative e di durata degli interventi richiesti.

RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (in percentuale): 100%

IMPORTO DA LIQUIDARE AL PERSONALE COINVOLTO NEL PROGETTO DOPO LA VERIFICA DEI RISULTATI

Sulla base dei benefici derivanti alla collettività, valutabili dai dati sopra riportati, si conferma un valore del progetto pari ad € 1.800,00, così distribuito, in relazione all'apporto reso da ogni singolo dipendente:

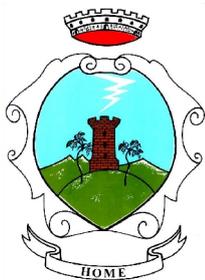
OMESSO	€ 1.600,00
OMESSO	€ 200,00

RIEPILOGO:

SERVIZI AGGIUNTIVI (Art. 15 comma 5)

Comune Amico	€ 2.950,00
Sinergie cOme Sicurezza	€ 1.950,00
Potenziamento Ufficio Tecnico	€ 1.800,00

	€ 6.700,00



COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

OBIETTIVI SPECIFICI - ATTRIBUZIONE SALARIO ACCESSORIO (vedi dettaglio schede allegato "b")

Amministrazione trasparente	€ 650,00
Migrazione sito internet	€ 740,00
Accordi separazioni e divorzi consensuali	€ 200,00
Donazione organi	€ 105,00
INA-SAIA	€ 215,00
Passaggio procedure informatiche da Sicra a Sicraweb	€ 100,00
Rotazione ed interscambiabilità mansioni	€ 405,00
Distribuzione/aggiornamento informativo territorio	€ 200,00
Trasporto/assistenza disabili /anziani	€ 200,00
Decoro Sala Consigliare	€ 100,00
Anticorruzione	€ 440,00

€3.355,00
=====

L'indennità di ufficiale d'anagrafe, per un importo di **€ 300,00** viene riconosciuta alla OMESSO

Alla OMESSO viene riconosciuta l'indennità **per specifiche responsabilità - cat. D** - per un importo di **€ 2.200,00**.

L'indennità di rischio viene riconosciuta, in relazione alle presenze, **per € 360,00** alla OMESSO.

L'incentivo relativo all'ICI viene quantificato **€ 51,50** a favore della dipendente OMESSO.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ome, 13 aprile 2016

Il Responsabile dell'Area Tecnica
f.to (Fior Giovanni)

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to (Ongaro Donatella)

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
f.to (dott. Giuseppe Vitali)

R.S.U. AZIENDALE
f.to (Mafessoni Miriam)