



**C O M U N E D I O M E**

**Provincia di Brescia**

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE N. 16 DEL 27/01/2017**

N. REGISTRO GENERALE:

<b>OGGETTO:</b>	<b>PROROGA VOUCHER PER INSERIMENTO LAVORATIVO</b>
-----------------	---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI**

**PREMESSO** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 9 del 09.05.2016 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2016-2018 ed il Documento unico di programmazione 2016 -2018;

**DATO ATTO:**

- **CHE** con deliberazione n. 35 del 09.05.2016 la Giunta ha approvato il piano degli obiettivi di gestione, attribuendo le risorse ai Responsabili di Area, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;  
- è stata attribuita al sottoscritto responsabile la gestione degli interventi indicati nel dispositivo, nel cui ambito rientra la spesa di cui alla presente determinazione;

**Visto** il decreto del Sindaco n. 4163 Prot. in data 28.05.2014 di attribuzione di funzioni gestionali al Responsabile dell'Area Finanziaria fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

**Visto** il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011);

**Considerato** che è stata affidata alla sottoscritta la gestione delle risorse di cui alla presente determinazione nel piano degli obiettivi di gestione 2016-2018;

**Richiamate** le deliberazioni di Giunta Comunale n. 19 del 14/02/2000, n. 14 del 29/01/2001 e n. 31 del 19.03.2008, con le quali è stato approvato e modificato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visto** l'art. 183 T.U. D. Lgs. n. 267 in data 18/8/2000;

**Visto** l'art. 15 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 17.02.2010, esecutiva ai sensi di Legge, avente per oggetto "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente – art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009";

**Dato atto inoltre**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 – comma 1 – lettera a) – punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione della presente determinazione è compatibile:

- con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto responsabile di area
- con le vigenti regole di finanza pubblica;

**Visto** l'art. 5 c. 11 del D.L. 30 dicembre 2016 n. 244, con il quale è stato differito al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2017 degli Enti Locali;

**Visto** l'art. 163 – comma 3 – del D. Lgs. n. 267/2000, modificato dal D. Lgs. 118/2011, il quale prevede che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

**Visto** l'art. 163 - commi 5 del D.lgs 18/08/2000, n.267, come modificato dal D. Lgs. 118/2011, che disciplina l'esercizio provvisorio nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, prevedendo che gli enti locali possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese correnti per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi od a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**Richiamata** la Legge n. 328/2000 che prevede, per la realizzazione della politica sociale a livello di zona, la stesura di un Piano di Zona contenente gli interventi da attuare a livello di ambito e le risorse da destinare alla realizzazione degli stessi;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 in data 29/05/2007, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale viene approvato lo schema convenzione e di statuto per la costituzione di un'azienda speciale consortile per la gestione degli interventi previsti nel Piano di Zona;

**Rilevato** che nel mese di settembre 2008 gli undici Comuni del Distretto 2, per la gestione integrata degli interventi previsti nel Piano di Zona **e del servizio tutela minori soggetti a provvedimento dell'autorità giudiziaria**, hanno costituito l'Azienda Speciale Consortile "Ovest Solidale";

**Vista** la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci in data 27.04.2015 con la quale è stato approvato il Piano di Zona 2015/2017 del Distretto 2 ed il relativo Accordo di Programma;

**Rilevato** che il S.I.L. (Servizio di Integrazione Lavorativa) è stato affidato dall'Azienda Speciale Ovest Solidale al Consorzio InRete s.c.s. tramite l'ACB servizi;

**Vista** la nota in data 18.01.2017 con la quale il Servizio di Integrazione Lavorativa comunica la proroga del voucher per l'inserimento lavorativo della citata persona (Reg. Privacy n. 1316 ) per un periodo di 4 mesi, con decorrenza dal 2 gennaio 2017;

**Vista** la nota della dott.ssa Giuliana Crescini, Assistente Sociale del Comune di Ome, relativa alla necessità di prorogare l'inserimento in questione;

**Rilevato** che l'intervento in questione potrebbe comportare un costo di € 282,38 a carico dell'Amministrazione Comunale e ritenuto di assumere il relativo impegno di spesa;

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Visto** il vigente regolamento per il funzionamento dei servizi e degli uffici;

**Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il bilancio di previsione in corso;

**Visto** il T.U. D. Lgs. n. 267/2000;

## D E T E R M I N A

1. **Le premesse**, che qui si intendono integralmente riportate, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di autorizzare** l'Azienda Speciale Ovest solidale alla proroga del voucher per la durata di 4 mesi per il SIL, relativo alla persona residente a Ome ed iscritta al n. 1316 nel Registro della Privacy;
3. **di prendere atto** che l'intervento in questione potrebbe comportare un costo di € 282,38 a carico dell'Amministrazione Comunale di Ome
4. **di impegnare** la spesa complessiva di € 282,38 per l'attivazione dell'inserimento lavorativo, quale quota esigibile nell'anno 2017, con la seguente imputazione :

Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Piano dei conti finanziario (IV liv.)
----------	----------	-----------	--------	----------------	--

1365	12	07	01	04	U. 1.04.03.02.000
------	----	----	----	----	-------------------

del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016-2018, che presenta la necessaria disponibilità in merito, dando atto del rispetto dei limiti dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;

**5. di autorizzare** fin d'ora la liquidazione della spesa a favore dell'Azienda Speciale Consortile "Ovest Solidale" nel caso fosse confermata la quota a carico di questo Comune;

**6. di provvedere alla pubblicazione** di quanto disposto con il presente atto **nel sito internet** istituzionale del Comune, ai sensi dell'art. 26 del DL. Lgs. n. 33/2013

**7. di trasmettere** il presente atto al responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 61, 1° comma del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

**8. di dare atto**, che la presente determina sarà comunicata alla Giunta Comunale nella prima seduta successiva sua adozione ai sensi dell'art. 58, comma 7 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio del comune ai sensi dell'art. 58 comma 8 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**9. di dare infine atto** che contro gli atti adottati dai Responsabili dei Servizi è ammesso il ricorso gerarchico al Segretario comunale ai sensi dell'art. 58 comma 9 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**Il Responsabile Area Finanziaria**  
Ongaro Donatella

DETERMINAZIONE N. REG. GENERALE

**OGGETTO :** PROROGA VOUCHER PER INSERIMENTO LAVORATIVO

Trasmessa all'Area finanziaria il 27/01/2017

**Il Responsabile Area Finanziaria**  
Ongaro Donatella

<b>Registrato l'impegno di spesa N°</b>	<b>Al capitolo n.</b>
26880	12071.04.1365

<b>Registrato l'accertamento N°</b>	<b>Al capitolo n.</b>

**Visto di regolarità contabile ed efficacia (ex art. 58 comma 4 e 5 Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).**

POSITIVO : DETERMINA ESECUTIVA

Ome, 27/01/2017

**Il Responsabile Servizio Finanziario**  
Ongaro Donatella

Trasmessa all'Area Affari Generali il

Comunicata alla Giunta Comunale il

Oggetto pubblicato in elenco per 15 gg. all'APOL di Gazzetta Amministrativa a decorrere dal

**Il Segretario Comunale**