

A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare						
Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Chi esegue la pubblicazione	Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)
1						
2	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione (art. 10, cc. 1, 2, 3, d.lgs. 33/2013)	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Annuale (art. 10, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
3	Attestazioni OIV o struttura analoga	Art. 14, c. 4, lett. g), d.lgs. n. 150/2009	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Annuale e in relazione a delibere CVII	Disposizioni generali	Programma per la Trasparenza e l'integrità
4	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione				Disposizioni generali	Attestazioni OIV o struttura analoga
5	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statate pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statate pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni			Disposizioni generali	Atti generali
6	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Disposizioni generali	Atti generali
7	Atti amministrativi generali	Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Disposizioni generali	Atti generali
8	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta in base quale codice di compartimento	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Temporaneo	Disposizioni generali	Atti generali
9	Scadenario obblighi amministrativi	Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Temporaneo	Disposizioni generali	Oneri informativi per cittadini e imprese
10	Burocrazia zero	Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Temporaneo	Disposizioni generali	Burocrazia zero
11	Attività soggette a controllo				Disposizioni generali	Burocrazia zero

4
Allegato "B"
G.C.
28/1/2016
SECRETARIA COMUNALE
(Dr. Giuseppe Vitali)

A	B	C	D	E	F	G
	Cosa Pubblicare	Riferimento normativo	Chi esegue la pubblicazione	Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
1						
2	Contenuti dell'obbligo		Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
11	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo
12	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo
13	Curricula	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo
14	Compensi di qualsiasi natura commessi all'assunzione della carica	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo
15	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo
16	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo
17	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo
18	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e sui beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'opposizione della formula «sui mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il congegno non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)		n/a	Annuale	Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo
19	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il congegno non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	n/a	Annuale	Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo
20	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'opposizione della formula «sui mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 44/1982	n/a	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo
21	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il congegno non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	n/a	Annuale	Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo
22	5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il congegno non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)		n/a	Annuale	Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo

A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione		Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
1						
2	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
23	Provvedimenti di erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a carico del responsabile della mancata comunicazione per la mancata o incompleta comunicazione dei dati concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico (di organo di indirizzo politico) al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organizzazione	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati
24	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organizzazione	Articolazione degli uffici
25	Organigramma	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organizzazione	Articolazione degli uffici
26	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, anche di livello dirigenziale non generale	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organizzazione	Articolazione degli uffici
27	Competenze e risorse a disposizione di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organizzazione	Articolazione degli uffici
28	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organizzazione	Articolazione degli uffici
	Telefono e posta elettronica				Organizzazione	Telefono e posta elettronica

A	B		C	D	E	F	G
	Cosa Pubblicare						
1							
2	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello ("tipologie di dati)
29		<i>Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato</i>	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consulenti e collaboratori	
30		<i>Per ciascun titolare di incarico:</i>		Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza		Consulenti e collaboratori	
31	Consulenti e collaboratori	1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo 2) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consulenti e collaboratori	
32	(da pubblicare in tabelle)	3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consulenti e collaboratori	
33			Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consulenti e collaboratori	
34		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Area Servizi Finanziari sulla base dei dati comunicati da ciascun ufficio in relazione ai provvedimenti di propria competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consulenti e collaboratori	
35		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Tempestivo	Consulenti e collaboratori	

A	B	C	D	E	F	G
	Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione	Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
1	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
2	<i>Estremi degli atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)</i>	Art. 15, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate)
36	<i>Estremi degli atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)</i>	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate)
37	<i>Per ciascun titolare di incarico:</i>		Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)		Personale	Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate)
38	<i>1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo</i>	Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate)
39	<i>2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, ed ammontare erogato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto</i>	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate)
40	<i>3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e relativi compensi</i>	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate)
41	<i>4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico</i>	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Personale	Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate)
42	<i>5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico</i>	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Personale	Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate)
43			Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)		Personale	Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate)

A	B	C	D	E	F	G
Denominazione del singolo obbligo	Cosa Pubblicare	Riferimento normativo	Chi esegue la pubblicazione	Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
1						
2	Contenuti dell'obbligo		Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	
44	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Art. 15, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Dirigenti (dirigenti non generali)
45	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Dirigenti (dirigenti non generali)
46	Per ciascun titolare di incarico:		Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)		Personale	Dirigenti (dirigenti non generali)
47	1) Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Dirigenti (dirigenti non generali)
48	2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Dirigenti (dirigenti non generali)
49	3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e relativi compensi	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Dirigenti (dirigenti non generali)
50	4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Personale	Dirigenti (dirigenti non generali)
51	5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Personale	Dirigenti (dirigenti non generali)
52	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Dirigenti (dirigenti non generali)
53	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo	Personale	Dirigenti (dirigenti non generali)
54	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Posizioni organizzative
55	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Dotazione organica
56	Costo personale del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Dotazione organica
57	Personale non a tempo indeterminato con rapporto di lavoro non a tempo determinato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, con l'indicazione delle diverse tipologie di rapporto, della distribuzione di questo personale tra le diverse qualifiche e aree professionali, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico (da pubblicare in tabella)	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Personale non a tempo indeterminato

A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione			Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
1	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Quando Pubblicare	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
2	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Personale non a tempo indeterminato
58	Tassi di assenza (da pubblicare in tabelle)	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Tassi di assenza
59	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Area Servizi Finanziari	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)
60	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Contrattazione collettiva
61	Contratti integrativi	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	Contrattazione integrativa
62	Costi contratti integrativi	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Personale	Contrattazione integrativa
63						

A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione			Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
1						
2	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Quando Pubblicare	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
64	Nominativi	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	OIV
65	Curricula	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	OIV
66	Compensi	Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Personale	OIV
67	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione	Art. 19, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Bandi di concorso	
68	Elenco dei bandi espletati	Art. 19, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Bandi di concorso	
69	Dati relativi alle procedure selettive	Art. 23, cc. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)		Bandi di concorso	
70	1) oggetto	Art. 1, c. 16, lett. d), l. n. 190/2012	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo	Bandi di concorso	
71	2) eventuale spesa prevista		Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)		Bandi di concorso	
72	3) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento		Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)		Bandi di concorso	
73						

A	B	C	D	E	F	G
	Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione	Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
1	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
2	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 10/2010	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo	Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance
74	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Performance	Piano della Performance
75	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)		Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Performance	Relazione sulla Performance
76	Documento OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Par. 2, 1, delib. CIVIT n. 6/2012	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo	Performance	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance
77	Ammontare complessivo dei premi stanziati	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Performance	Ammontare complessivo dei premi
78	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti		Area Servizi Finanziari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Performance	Ammontare complessivo dei premi
79	Entità del premio mediamente conseguibile dal personale dirigenziale e non dirigenziale		Area Servizi Finanziari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Performance	Dati relativi ai premi
80	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Performance	Dati relativi ai premi
81	Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti		Area Servizi Finanziari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Performance	Dati relativi ai premi
82	Livelli di benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Performance	Benessere organizzativo
83						

A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione			Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
1						
2			Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti pubblici vigilati
84	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti pubblici vigilati
85	Per ciascuno degli enti:		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti pubblici vigilati
86	1) regione sociale		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti pubblici vigilati
87	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti pubblici vigilati
88	3) durata dell'impegno		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti pubblici vigilati
89	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti pubblici vigilati
90	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti pubblici vigilati
91	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti pubblici vigilati
92	7) incarichi di amministrazione dell'ente e relativo trattamento economico complessivo		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti pubblici vigilati
93	7A. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Area Servizi Finanziari	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Enti controllati	Enti pubblici vigilati
94	7B. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Enti controllati	Enti pubblici vigilati
95	Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti pubblici vigilati

A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare		Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente				
Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Quando Pubblicare	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
1						
2						
96	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, quotate in mercati regolamentati e loro controllate (ex art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Società partecipate
97	Per ciascuna delle società:		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Società partecipate
98	1) ragione sociale		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Società partecipate
99	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Società partecipate
100	3) durata dell'impegno		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Società partecipate
101	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Società partecipate
102	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Società partecipate
103	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Società partecipate
104	7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Società partecipate
105	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Società partecipate

A	B	C	D	E	F	G
	Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione	Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
1						
2	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
106	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati
107	Per ciascuno degli enti:		Area Servizi Finanziari		Enti controllati	Enti di diritto privato controllati
108	1) ragione sociale		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati
109	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati
110	3) durata dell'impegno		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati
111	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati
112	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati
113	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati
114	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo		Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati
115	7A. Dichiarazione sulla inesistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Area Servizi Finanziari	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati
116	7B. Dichiarazione sulla inesistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati
117	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati
118	Rappresentazioni e grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Enti controllati	Rappresentazione grafica
119	Dati aggregati attività amministrativa	Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Annuale La prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto	Attività e procedimenti	Dati aggregati attività amministrativa

A	B	C	D	E	F	G
	Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione	Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
1						
2	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
120	<i>Per ciascuna tipologia di procedimento:</i>		Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza		Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
121	1) <i>breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili</i>	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
122	2) <i>unità organizzative responsabili dell'istruttoria</i>	Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
123	3) <i>nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale</i>	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
124	4) <i>ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale</i>	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
125	5) <i>modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano</i>	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
126	6) <i>termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine proceduralmente rilevante</i>	Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
127	7) <i>procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione</i>	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento

A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare		Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente				
Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Chi esegue la pubblicazione	Quando Pubblicare	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
1			Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento		
2			Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
128	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
129	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
130	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Art. 35, c. 1, lett. j), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
131	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
132	12) risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	Art. 35, c. 1, lett. n), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
133	Per i procedimenti ad istanza di parte:		Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza		Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
134	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
135	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento

A	B	C	D	E	F	G
	Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione	Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
1						
2	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello I (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
136	<i>Per ciascun procedimento di autorizzazione o concessione:</i>		Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza		Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
137	1) contenuto	Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
138	2) oggetto	Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
139	3) eventuale spesa prevista	Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
140	4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento con indicazione del responsabile del procedimento	Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
141	<i>Per ciascun procedimento nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo per la conclusione del procedimento</i>	Art. 2, c. 9-bis, l. n. 241/1990	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Temporaneo	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
142	<i>Indirizzo di posta elettronica certificata a cui il cittadino possa trasmettere istanze e ricevere informazioni circa i provvedimenti e i procedimenti amministrativi che lo riguardano</i>	Art. 1, c. 29, l. n. 190/2012	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Temporaneo	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento
143	Monitoraggio tempi procedurali	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) La prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto	Attività e procedimenti	Monitoraggio tempi procedurali

A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione		Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
1.	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
2	<i>Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni precedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive</i>		Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati
144						
145	<i>Convenzioni-quadro volte a disciplinare le modalità di accesso ai dati da parte delle amministrazioni precedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive</i>	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati
146	<i>Ulteriori modalità per la tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati</i>		Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati
147	<i>Ulteriori modalità per lo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte delle amministrazioni precedenti</i>		Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Attività e procedimenti	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati

1	A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione			Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
2	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello I (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
148		Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finalizzati ai procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico
149	Provvedimenti organi indirizzo politico	Per ciascuno dei provvedimenti:		Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza		Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico
150	(da pubblicare in tabelle)	1) contenuto		Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico
151		2) oggetto	Art. 23, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico
152		3) eventuale spesa prevista		Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico
153		4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento		Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico

A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione			Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente
1						
2	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
154	<i>Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale a progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.</i>	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi
155	<i>Per ciascuno dei provvedimenti:</i>		Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza		Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi
156	1) contenuto		Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi
157	2) oggetto	Art. 23, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi
158	3) eventuale spesa prevista		Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi
159	4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento		Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi

A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione			Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Quando Pubblicare	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
1						
2						
160	<i>Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento</i>	Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Controlli sulle imprese	
161	<i>Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative</i>	Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Controlli sulle imprese	
162	<i>Avviso di preinformazione</i>	Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 63, 66, d.lgs. n. 163/2006	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Bandi di gara e contratti	
163	<i>Delibera a contrarre</i>	Art. 37, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Bandi di gara e contratti	

A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione				
Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)
1						Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
2						
164		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 122, d.lgs. n. 163/2006	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Bandi di gara e contratti	
165		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 124, d.lgs. n. 163/2006	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Bandi di gara e contratti	
166	Avvisi, bandi ed inviti	Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 66, d.lgs. n. 163/2006	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Bandi di gara e contratti	
167		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 206, d.lgs. n. 163/2006	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Bandi di gara e contratti	
168		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 206, d.lgs. n. 163/2006	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Bandi di gara e contratti	
169		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 206, d.lgs. n. 163/2006	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Bandi di gara e contratti	
170	Avvisi sui risultati della procedura di affidamento	Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 65, 66, d.lgs. n. 163/2006	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Bandi di gara e contratti	
171	Avvisi sistema di qualificazione	Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 223, d.lgs. n. 163/2006	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Bandi di gara e contratti	

A	B	C	D	E	F	G
	Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione	Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
1						
2						
172	Codice Identificativo Gara (CIG)	Riferimento normativo Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
173	Struttura proponente	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Tempestivo	Bandi di gara e contratti	
174	Oggetto del bando	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Tempestivo	Bandi di gara e contratti	
175	Procedura di scelta del contraente	Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Tempestivo	Bandi di gara e contratti	
176	Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Tempestivo	Bandi di gara e contratti	
177	Aggiudicatario	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Tempestivo	Bandi di gara e contratti	
178	Importo di aggiudicazione	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Tempestivo	Bandi di gara e contratti	
179	Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Tempestivo	Bandi di gara e contratti	
180	Importo delle somme liquidate	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Tempestivo	Bandi di gara e contratti	
181	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	Bandi di gara e contratti	
182	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed assegni finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità

A		B		C		D		E		F		G	
Denominazione del singolo obbligo		Cosa Pubblicare		Riferimento normativo		Chi esegue la pubblicazione		Quando Pubblicare		Dove pubblicare le informazioni		Amministrazione Trasparente	
1													
2													
183													
184													
185													
186													
187													
188													
189													
190													
191													
192													

A	B	C	D	E	F	G
	Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione	Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
1	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
2	Albo dei beneficiari	Art. 1, d.P.R. n. 118/2000	Area Servizi Finanziari	Annuale	Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione
193		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 32, c. 2, l. n. 69/2009 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Area Servizi Finanziari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo
194		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 32, c. 2, l. n. 69/2009 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Area Servizi Finanziari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo
195		Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Bilanci	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio
196		Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare
197		Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Beni immobili e gestione patrimonio	Canoni di locazione o affitto
198		Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Controlli e rilievi sull'amministrazione
199		Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Controlli e rilievi sull'amministrazione
200		Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Carta dei servizi e standard di qualità
201		Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Carta dei servizi e standard di qualità

A	B	C	D	E	F	G
	Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione	Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
1						
2	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
202	Notizia del ricorso in giudizio proposita dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo	Servizi erogati	Class action
203	Sentenza di definizione del giudizio	Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo	Servizi erogati	Class action
204	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo	Servizi erogati	Class action
205	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Servizi erogati	Costi contabilizzati
206	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Art. 32, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) sulla base dei dati comunicati dagli uffici per i procedimenti di competenza	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Servizi erogati	Tempi medi di erogazione dei servizi
207	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempestività dei pagamenti)	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Finanziari	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti
208	Nelle richieste di pagamento, i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pagamenti dell'amministrazione	IBAN e pagamenti informati
209	Documenti di programmazione, anche pluriennale, delle opere pubbliche di competenza dell'amministrazione	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Opere pubbliche	
210	Linee guida per la valutazione degli investimenti	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Opere pubbliche	
211	Relazioni annuali	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Opere pubbliche	

A	B Cosa Pubblicare		C	D Chi esegue la pubblicazione	E Quando Pubblicare	F		G
						Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente		
1	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	
2	Altri documenti	<i>Ogni altro documento predisposto nell'ambito della valutazione, ivi inclusi i pareri dei valutatori che si discostano dalle scelte delle amministrazioni e gli esiti delle valutazioni ex post che si discostano dalle valutazioni ex ante</i>	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Temporaneo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Opere pubbliche		
212	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	<i>Informazioni relative ai Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)</i>	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Temporaneo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Opere pubbliche		
213	Tempi e costi di realizzazione	<i>Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche completate</i>	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Temporaneo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Opere pubbliche		
214	(da pubblicare in tabelle)	<i>Informazioni relative ai costi iniziali di realizzazione delle opere pubbliche completate</i>	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Temporaneo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Opere pubbliche		
215		<i>Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti</i>	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pianificazione e governo del territorio		
216		<i>Per ciascuno degli atti:</i>		Area Servizi Tecnici		Pianificazione e governo del territorio		
217		<i>1) schemi di provvedimento prima che siano portati all'approvazione</i>	Art. 39, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pianificazione e governo del territorio		
218		<i>2) delibere di adozione o approvazione</i>		Area Servizi Tecnici	Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pianificazione e governo del territorio		
219		<i>3) relativi allegati tecnici</i>		Area Servizi Tecnici	Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pianificazione e governo del territorio		
220		<i>Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premissa edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse</i>	Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pianificazione e governo del territorio		
221								

A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione		Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
1.	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Aggiornamento	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
2	Informazioni ambientali che le amministrazioni delengono ai fini delle proprie attività istituzionali:		Area Servizi Tecnici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Informazioni ambientali	
222	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli isotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi		Area Servizi Tecnici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Informazioni ambientali	
223	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni ed i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente		Area Servizi Tecnici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Informazioni ambientali	
224	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse		Area Servizi Tecnici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Informazioni ambientali	
225	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Informazioni ambientali	
226	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale		Area Servizi Tecnici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Informazioni ambientali	
227	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore		Area Servizi Tecnici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Informazioni ambientali	
228	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio		Area Servizi Tecnici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Informazioni ambientali	
229	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Interventi straordinari e di emergenza	
230	Termini temporari eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Interventi straordinari e di emergenza	
231	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Interventi straordinari e di emergenza	
232	Particolari forme di partecipazione degli interessati ai procedimenti di adozione dei provvedimenti straordinari	Art. 42, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Area Servizi Tecnici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Interventi straordinari e di emergenza	
233						

A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare		Chi esegue la pubblicazione			Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	
	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Area/Ufficio tenuto ad eseguire la pubblicazione	Quando Pubblicare	Denominazione sotto-sezione livello I (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
1						
2						
234	Piano triennale di prevenzione della corruzione		Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Aggiornamento	Altri contenuti - Corruzione	
235	Responsabile della prevenzione della corruzione	Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Annuale	Altri contenuti - Corruzione	
236	Responsabile della trasparenza	delib. CIVIT n. 105/2010 e 2/2012	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo	Altri contenuti - Corruzione	
237	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità		Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo	Altri contenuti - Corruzione	
238	Relazione del responsabile della corruzione	Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo	Altri contenuti - Corruzione	
239	Atti di adeguamento a provvedimenti CIVIT	Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo	Altri contenuti - Corruzione	
240	Atti di accertamento delle violazioni	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo	Altri contenuti - Corruzione	
241	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo	Altri contenuti - Accesso civico	
242		Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Tempestivo	Altri contenuti - Accesso civico	

A	B	C	D	E	F	G
Cosa Pubblicare						
Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Chi esegue la pubblicazione	Quando Pubblicare	Dove pubblicare le informazioni nella Sezione Amministrazione Trasparente	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)
2	Regolamenti	Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Annuale	Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)
243	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati	Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Annuale	Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati	Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati
244	Catalogo di dati, metadati e banche dati	Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Ogni ufficio afferente alle tre Aree (Affari Generali - Servizi finanziari - Servizi Tecnici) con riferimento ai procedimenti di rispettiva competenza	Annuale	Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati	Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati
245	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 61/2013)	Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati	Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati
246	Provvedimenti per uso dei servizi in rete	Art. 63, cc. 3-bis e 3-quater, d.lgs. n. 82/2005	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)	Annuale	Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati	Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati
247	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Art. 4, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Area Affari Generali (Ufficio Segreteria) contenuto discrezionale non previsto nel Programma 2014-2016	Annuale	Altri contenuti - Dati ulteriori	Altri contenuti - Dati ulteriori