



COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

AREA SERVIZI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N. 69 DEL 28/12/2015

N. REGISTRO GENERALE: 4

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE DIRIGENTE UFFICIO TECNICO
-----------------	--

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI GENERALI

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 in data 20/07/2015, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale in esecuzione della deliberazione consiliare n. 18 del 20.07.2015 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, del bilancio pluriennale 2015-2017, della relazione previsionale e programmatica e dei relativi allegati, sono stati:

- approvati gli obiettivi di gestione 2015, sia in termini finanziari che di risultato;
- individuati i centri di responsabilità, costituiti anche dal complesso dei capitoli attribuiti ad uno stesso responsabile;
- è stata attribuita al sottoscritto responsabile la gestione degli interventi indicati nel dispositivo, nel cui ambito rientra la spesa di cui alla presente determinazione;
- risultano individuati i responsabili del procedimento interno, ex art. 37 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- i responsabili sono stati autorizzati ad assumere impegni di spesa sul bilancio pluriennale 2014/2016;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale n. 19 del 14/02/2000, n. 14/2001, n. 31/2008, n. 20/2014, con le quali è stato approvato e modificato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 183 T.U. D.Lgs. n. 267 in data 18/8/2000;

Visto l'art. 15 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 17.02.2010, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente – art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009";

Dato atto inoltre che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 – comma 1 – lettera a) – punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione della presente determinazione è compatibile:

- con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto responsabile di area;
- con le vigenti regole di finanza pubblica

PREMESSO:

- che con delibera **G.C. n. 90 del 30/11/2015** la giunta comunale dettava indirizzi in ordine alla assunzione di un dirigente responsabile dell'ufficio tecnico comunale a tempo determinato e parziale con impegno orario di 6 ore settimanali per un anno, extra dotazione organica ai sensi dell'art. 110 c. 2 del d. lgs n. 267/2000;

- che con determinazione del Responsabile Area Affari Generali **n. 61 del 02.12.2015** è stato approvato l'avviso di selezione per la figura professionale in oggetto;

- che la responsabilità comprende i servizi afferenti all'Area Tecnica relativi ai settori elencati all'art. 18 comma 1 del Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi quali urbanistica, lavori pubblici, manutenzioni, ambiente, protezione civile, territorio, sicurezza, gestione alloggi ERP

con esclusione dell'edilizia privata;

- che il rapporto di lavoro è a tempo determinato e parziale per **6** ore settimanali dovrà essere costituito con decorrenza **01.01.2016** fino al **31.12.2016**, e comunque non oltre la scadenza del mandato del sindaco;
- il trattamento economico è composto dallo stipendio base, dalla retribuzione di posizione, dalla tredicesima mensilità dedotta dal vigente CCNL area dirigenziale comparto EE.LL. pari a:
 - a) stipendio base euro 43.310,90 = rapportato a 6 ore settimanali e dunque ad annui **Euro 7218,48 = pari a mensili € 555,28= per tredici mensilità;**
 - b) retribuzione di posizione viene fissata in annui **€ 4.339,50.= pari a mensili € 333,81=. per tredici mensilità;**
 - c) indennità di vacanza contrattuale annui **€ 52,52, pari ad € 4,04 mensili per tredici mensilità;**
- il trattamento come sopra definito è suscettibile di variazione in conseguenza dell'applicazione dei nuovi contratti che verranno stipulati per la dirigenza comparto EE.LL
- non si procede all'applicazione dell'ex art. 29 del vigente CCNL
- si assicura l'iscrizione INPDAP nel rispetto della normativa vigente;
- ai sensi del vigente D. Lgs. 267/2000 il Sindaco provvederà all'assunzione ed il Responsabile dell'Area Affari Generali provvederà alla stipula del relativo contratto di lavoro;

Richiamato il Decreto Sindacale in data **28.12.2015** in ordine all'assunzione dell'Ing. Giovanni Fior con decorrenza **01.01.2016**;

Ritenuto di dovere provvedere alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale per n. **6 (sei) ore** settimanali a decorrere dal **01.01.2016** e fino al **31.12.2016** e comunque non oltre quella del mandato del Sindaco in carica, come meglio descritto nella bozza che, allegata alla presente sotto la lettera "A", verrà sottoscritta tra il Segretario Comunale e l'Ing. Giovanni Fior;

Dato atto che:

- sono state richieste all'Ing. Giovanni Fior le dichiarazioni da rendere in merito a:
 - insussistenza delle cause di inconfiribilità (art. 20, comma 1, del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39);
 - art. 13, comma 3, del D.P.R 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento).

Ritenuto di dovere provvedere all'impegno di spesa;

Visto il vigente CCNL per il comparto EE.LL. - Area Dirigenza;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente regolamento per il funzionamento dei servizi e degli uffici;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso ed il bilancio pluriennale 2015/2017;

Visto il T. U. D.Lgs 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare **sub "A"** la bozza del contratto a tempo determinato e parziale – extra dotazione organica relativo all'assunzione del Dirigente dell'Ufficio Tecnico e che verrà sottoscritta dal Segretario Comunale e dall'Ing. Giovanni Fior;

- 2) di impegnare la spesa complessiva di Euro:

- € 11611,00 oltre ad oneri riflessi Cpdel e Inadel TFR, Inps Ds ed IRAP, pari rispettivamente ad Euro 2764,00, € 567,10, € 120,00 ed € 987,00 per l'anno 2016 e comunque non oltre alla scadenza del Sindaco in carica agli appositi capitoli del bilancio di previsione pluriennale 2016 significando che le somme su riportate sono suscettibili di variazione in conseguenza dell'applicazione dei contratti che verranno sottoscritti per l'area dirigenza -comparto EE.LL.;

- 3) di imputare le spese sopra specificate, per ognuno degli anni indicati, come segue:

stipendi: funz. 01 serv. 06 int. 01 cap. 421 € 11611,00

oneri riflessi: funz. 01 serv. 06 int. 01 cap. 431 € 2764,00, € 567,10 e € 120,00

IRAP: funz. 01 serv. 06 int. 07 cap. 436 € 987,00

del bilancio di previsione 2015, in corso di predisposizione;

- 4) DI DISPORRE la pubblicazione di copia della presente nel sito internet comunale nella sezione [Amministrazione trasparente](#) » Provvedimenti » Provvedimenti dirigenti;

- 5) DI DISPORRE la pubblicazione del decreto sindacale, del curriculum vitae e della dichiarazione resa dall'ing. Giovanni Fior ai sensi dell'art. 20 del d. lgs. n. 39/2013) sul sito internet comunale nella sezione [Amministrazione trasparente](#) » [Personale](#) » [Dirigenti](#) » *Dirigente Ufficio tecnico*, accessibile anche – attraverso un link di rimando – dalla sezione [Amministrazione trasparente](#) » [Personale](#) » [Personale non a tempo indeterminato](#) » *Dirigente Ufficio tecnico*;
- 6) DI DISPORRE la pubblicazione del decreto sindacale del 28.12.2015 all'APOL per n. 15 gg. e sul sito internet nella sezione Bandi di Concorso – Esiti e risultati;
- 7) DI TRASMETTERE il presente atto al responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 61, 1° comma del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;
- 8) DI DARE ATTO, che la presente determina sarà comunicata alla Giunta Comunale nella prima seduta successiva sua adozione ai sensi dell'art. 58, comma 7 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio del comune ai sensi dell'art. 58 comma 8 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- 9) DI DARE ATTO che contro gli atti adottati dai Responsabili dei Servizi è ammesso il ricorso gerarchico al Segretario comunale ai sensi dell'art. 58 comma 9 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Il Responsabile Area Servizi Generali
F.to Vitali dott. Giuseppe

OGGETTO : IMPEGNO DI SPESA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE DIRIGENTE UFFICIO TECNICO

Trasmessa all'Area finanziaria il 28/12/2015

Il Responsabile Area Servizi Generali
F.to Vitali dott. Giuseppe

Registrato l'impegno di spesa N°	All'intervento N°
25663	01061.01.0421
25664	01061.01.0431
25665	01061.01.0431
25666	01061.01.0431
25667	01061.02.0436

Registrato l'accertamento N°	Alla risorsa/ Cap

Visto di regolarità contabile ed efficacia (ex art. 58 comma 4 e 5 Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).

POSITIVO : DETERMINA ESECUTIVA

Ome, 30/12/2015

Il Responsabile Servizio Finanziario
F.to Ongaro Donatella

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Ome, 18/01/2016

Il Responsabile Area Servizi Generali
Vitali dott. Giuseppe

Trasmessa all'Area Affari Generali il

Comunicata alla Giunta Comunale il

Oggetto pubblicato in elenco per 15 gg. all'APOL di Gazzetta Amministrativa a decorrere dal

Il Segretario Comunale