



SEDE

Via Roma, 41 – 25057 Sale Marasino (BS)
Tel/fax: 030-9824390
Indirizzo e-mail: info@sebinfor.it
C.F. 98096890177 – P.IVA 02198450989 – REA 427573

Prot. N°43/11U del 06/05/2011

COMUNE DI OME (BS)
-- 9 MAR. 2011
Prot. n. 3896 Cor. LIS

TEC
Sind.
Gen.
Fin.

Spett.li
Comunità Montana Sebino
Bresciano
Comune di Iseo
Comune di Marone
Comune di Monta Isola
Comune di Monticelli Brusati
Comune di Ome
Comune di Provaglio d'Iseo
Comune di Sale Marasino
Comune di Sulzano
Comune di Zone

Allegato "A"
alla delibera di Consiglio Comunale
n. 29 del 29/3/2011
SECRETARIO COMUNALE
(Dr. Giuseppe Vitali)

Oggetto: Proroga durata del Consorzio sino al 28/03/2021
Invio documentazione per procedere alla presa d'atto da parte dei Consigli Comunali e dell'Assemblea della Comunità Montana.

Spettabili Soci,

alla luce di quanto definito all'art.6 dello Statuto consortile, così come approvato nell'atto costitutivo del Consorzio in data 28/03/2001, "...Il Consorzio ha la durata di anni 10 (dieci); questa decorre dalla data della sua costituzione e può essere prorogata con delibera dell'assemblea generale dei consorziati...".

Ciò significa che a far fede alla data del 28/03/2011 la validità dell'atto costitutivo ed il primo impianto decennale di durata del Consorzio venivano a decadere, con la necessità di procedere a specifica proroga.

Preso atto:

- della positiva esperienza condotta in questi primi decennio di lavoro a servizio e supporto dei soci;
- dei bilanci annuali costantemente chiusi in sostanziale pareggio, se non addirittura con un minimo utile;
- della costante e progressiva crescita del Consorzio in professionalità, dotazioni ed attrezzature che lo configura sempre più come efficiente braccio operativo sul territorio montano di proprietà dei Soci;

nel corso dell'Assemblea Straordinaria tenutasi in data 24/03/2011, i Rappresentanti dei Soci in sede di Assemblea hanno all'unanimità deliberato la proroga della durata del Consorzio per ulteriori dieci anni, a partire dal 28/03/2011 e sino al 28/03/2021.

La Deliberazione, verbalizzata alla presenza di un Notaio, ha comportato la conseguente modifica dell'art.6 dello Statuto; tale modifica è stata apportata con regolare atto notarile ufficialmente registrato.

Preso atto che al momento della costituzione del Consorzio nel 2001 l'Atto Costitutivo ed il relativo Statuto vennero approvati dai singoli soci con deliberazione dei propri Consigli Comunali e con delibera dell'Assemblea della Comunità Montana Sebino Bresciano;

con la presente si trasmette alla Vostra cortese, attenzione al fine di consentire ad ogni singolo socio di procedere all'opportuna presa d'atto all'interno dei Consigli Comunali e da parte dell'Assemblea della Comunità Montana, copia della documentazione di seguito elencata:

- Copia verbale Assemblea Ordinaria con la nomina del nuovo Presidente,
- Copia Visura storica CCIAA di Brescia con aggiornamento dei membri del CdA,
- Copia autentica Verbale Assemblea Straordinaria con proroga della validità del Consorzio sino al 28/03/2021 e nuovo Statuto modificato all'art.6;
- Copia Visura storica CCIAA di Brescia con modifica e prolungamento della durata del Consorzio.

Provveduto a quanto sopra, Vi si chiede cortesemente di voler procedere ad inviare allo scrivente Consorzio copia delle relative Deliberazioni e si resta ovviamente disponibili a fornire ogni eventuale ulteriore chiarimento.

Distintamente.

Sale Marasino, 06/05/2011

Il Direttore Tecnico
(dott. forestale Marcello Baiguera)





SEDE

Via Roma, 41 – 25057 Sale Marasino (BS)
Tel/fax: 030-9824390
Indirizzo e-mail: Info@sebinfor.it
C.F. 98096890177 – P.IVA 02198450989 – REA 427573

Il sottoscritto Fenaroli Paolo in qualità di neo eletto Presidente e Legale Rappresentante, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione attestata ai sensi dell'art.47 DPR 445/2000, la corrispondenza del presente documento a quello conservato agli atti della società.

Reg. Imp. 98096890177
Rea.427573



CONSORZIO FORESTALE DEL SEBINO BRESCIANO

Verbale assemblea ordinaria

Sede in VIA ROMA N. 41 - 25057 SALE MARASINO (BS) Capitale sociale Euro 2.324,06 i.v.

L'anno 2011 il giorno 24 del mese di Marzo alle ore 18.00, presso la sede della Società in VIA ROMA N. 41 - SALE MARASINO si è tenuta l'assemblea generale ordinaria convocata dalla società CONSORZIO FORESTALE DEL SEBINO BRESCIANO per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

1. Bilancio relativo all'esercizio sociale chiuso il 31/12/2010 - deliberazioni inerenti e conseguenti;
2. Votazioni per l'elezione di un nuovo Presidente che vada a sostituire in carica il sig. Cristini Gabriele, presidente uscente dimissionario - deliberazioni inerenti e conseguenti;
3. Scadenza del mandato al Revisore dei Conti, individuazione del nuovo Revisore e conferimento dell'incarico di controllo contabile ai sensi dell'art. 2409 quater del Codice Civile - deliberazioni inerenti e conseguenti;
4. Rinnovo degli incarichi ai consulenti esterni - Commercialista, Consulente del Lavoro, Medico competente sicurezza del lavoro e consulenza sanitaria;
5. Comunicazioni del Direttore Tecnico:
 - Analisi consuntiva sui lavori e le attività svolte nel 2010;
 - Analisi del quadro previsionale lavori per il 2011, della situazione economico/operativa del Consorzio e del quadro occupazionale di previsione;
6. Aggiornamento situazione ufficio e magazzino - acquisto nuove attrezzature e parco mezzi;
7. Varie ed eventuali.

Nel luogo e all'ora indicata risultano fisicamente presenti i seguenti Soci:

Nome	Rappresentante Ente	Presente	Assente
Sig. Cristini Gabriele (Presidente CdA)		X	
Dott. Riva Giovanni (Vice Presidente)	Comune di Sale Marasino	X	
Sig. Turla Sergio (Consigliere)	Comune di Monte Isola	X	
Sig. Andrea Caldinelli	Comune di Sulzino	X	
Dott. Guerrini Mauro	Comune di Marone	X	
Sig. Zatti Gian Pietro	Comune di Iseo	X	
Sig. Maiolini Giacomo	Comune di Ome	X	
Sig. Cittadini Paolo	Comune di Provaglio d'Iseo	X	
Sig. Marchetti Andrea	Comune di Zone	X	
Ing. Fenaroli Paolo	Comunità Montana Sebino BS	X	
Sig. Franchi Mario	Comune di Monticelli Brusati	X	

Sono inoltre presenti, il Direttore Tecnico dott. Baiguera Marcello ed il tecnico geom. Riva Alessandro ed il dott. Pelli Giovanni commercialista del Consorzio.

A sensi di Statuto assume la presidenza il sig. Cristini Gabriele, Presidente del Consiglio di amministrazione.

I presenti, rinunciando l'assemblea alla nomina degli scrutatori, chiamano a fungere da segretario il dott. Marcello Baiguera che presente accetta.

Costituito così l'ufficio di presidenza, il Presidente uscente Cristini fa constatare che l'assemblea convocata deve ritenersi valida essendo presente il Consiglio di Amministrazione ed oltre i 2/3 della totalità dei soci, ed essendo stata convocata nei modi e nei termini previsti dallo Statuto (Titolo IV art.20 - Regolamento applicativo).

Il Presidente chiede se qualcuno intende dichiararsi non informato sugli argomenti all'ordine del giorno. Ottenuto il consenso alla trattazione dell'argomento, il Presidente dichiara la seduta atta a deliberare.

Il Presidente chiede ai partecipanti la comunicazione dell'esistenza di situazioni impeditive del diritto di voto, nessuno intervenendo il Presidente dimissionario Cristini procede comunicando ai presenti i motivi, anche personali, che l'hanno suo malgrado costretto a presentare le proprie dimissioni da rappresentante della Comunità Montana in sede di assemblea, anticipatamente rispetto alla scadenza del suo mandato, cedendo di

fatto il posto al nuovo rappresentate, nominato dall'ente nella persona dell'ing. Fenaroli Paolo. Tale sostituzione ha privato il sig. Cristini Gabriele del titolo per poter mantenere la carica di Presidente del Consorzio. Il Presidente uscente illustra brevemente il lavoro da lui condotto nei mesi in carica, alcune problematiche riscontrate e la necessità di una maggiore comunicazione tra il Consorzio ed i singoli soci e di un maggior spirito "imprenditoriale" da parte del consorzio medesimo. Evidenzia la strategicità dei rapporti con il GAL Golem Sebino-Val Trompia e con il costituendo Distretto rurale, in particolare riguardo ai nuovi bandi di finanziamento che verranno a delinearci, sottolineando l'urgenza di una tempestiva comunicazione tra i vari enti e di una maggiore chiarezza in uno scenario che, oltre a vedere il progressivo contrarsi delle risorse disponibili, presenta ambiti, scenari e regole attuative non sempre sufficientemente chiare e definite, anche da parte della stessa Regione Lombardia.

Si passa quindi allo svolgimento dell'Ordine del Giorno e per unanime scelta dei rappresentati si anticipa il punto 2 dell'OdG, relativo alla nomina del nuovo presidente.

Il Direttore Baiguera espone ai rappresentanti le modalità di votazione per l'elezione del nuovo Presidente, chiarito ciò il Presidente uscente Cristini chiede ai rappresentati se vi siano proposte di candidatura alla carica.

Presenta la propria candidatura l'ing. Fenaroli Paolo, nuovo rappresentante della Comunità Montana Sebino Bresciano, sottolineando l'evoluzione che il Consorzio ha avuto negli ultimi anni ed alcuni dei punti di criticità che rimangono da affrontare.

Il sig. Maiolini Giacomo, rappresentante del comune di Ome, vede positivamente ed appoggia con soddisfazione e fiducia la candidatura a presidente dell'ing. Fenaroli, in quanto il medesimo ha già ricoperto in passato tale carica ed ha sempre dimostrato capacità ed attenzione nell'amministrare il Consorzio, costruendo un positivo e costruttivo rapporto con tutti i soci e con i tecnici.

Non essendovi altre candidature e nessuno dei presenti richiedendo esplicitamente la procedura di elezione con voto segreto, l'assemblea concorde decide di esprimere il voto alla candidatura di Fenaroli tramite palese alzata di mano; apertesi le votazioni la candidatura di Fenaroli riceve l'unanime appoggio da parte di tutti i rappresentati, indi l'assemblea all'unanimità

delibera

- di nominare, fino all'approvazione del Bilancio relativo all'esercizio sociale a chiudersi al 31/12/2013, il Presidente del Consiglio di Amministrazione nella persona di Fenaroli ing. Paolo.

Passando al punto 1 dell'odg viene distribuita ai presenti copia di:

- bozza di Bilancio relativo all'esercizio chiuso il 31/12/2010
- Relazione del revisore al bilancio relativo all'esercizio sociale chiuso il 31/12/2010.

Apertasi la discussione, sui vari quesiti proposti, rispondono l'ex presidente Cristini ed il commercialista dott. Pell, fornendo i chiarimenti richiesti. Il Direttore Baiguera illustra inoltre una serie di esaurienti grafici che tracciano un quadro della situazione consortile dal 2002 al 2010, fornendo interessanti osservazioni sulla situazione dei bilanci e della gestione tecnico-economica dell'ente. Dopo ampia discussione l'assemblea all'unanimità dei presenti

delibera

- di prendere atto della relazione del revisore al bilancio relativo all'esercizio sociale chiuso il 31/12/2010;
- di approvare il Bilancio relativo all'esercizio sociale chiuso il 31/12/2010, così come predisposto dal Presidente del Consiglio di amministrazione, che evidenzia un risultato positivo di Euro. 1.768,00 (ALLEGATO B);
- di approvare la proposta del Consiglio di Amministrazione circa la destinazione del risultato d'esercizio:

utile d'esercizio al 31/12/2010	Euro	1.768,00
A incremento fondo consortile	Euro	1.768,00

- di conferire ampia delega al Presidente del Consiglio di Amministrazione, per tutti gli adempimenti di legge connessi.

In relazione al punto 3 all'Ordine del giorno, il neo Presidente Fenaroli fa notare che è giunto a scadenza il mandato triennale del Revisore dei conti in carica, dott. Giuseppe Tebaldini, il quale non ha peraltro palesato esplicito interesse al rinnovo dell'incarico. Si rende quindi necessario per il consorzio procedere con il conferimento di un nuovo incarico per il controllo contabile a un Revisore iscritto nel registro istituito presso il Ministero della Giustizia, non prevedendo lo Statuto che il controllo contabile sia esercitato dal Collegio Sindacale.

Dopo aver verificato la mancanza di altre possibili candidature, il Direttore Baiguera illustra la proposta ricevuta dal dott. Andrea Astori, che comprende l'offerta economica ed il *curriculum vitae*.

Dopo breve confronto e preso atto della convenienza dell'offerta il Presidente mette ai voti l'argomento e dopo prova e controprova l'assemblea all'unanimità dei presenti

dellibera

- di approvare la nomina del Dott. Andrea Astori quale incaricato del controllo contabile ai sensi dell'articolo 2409-ter del Codice Civile, il quale rimarrà in carica fino all'approvazione del bilancio relativo all'esercizio sociale chiuso il 31/12/2013;
- di determinare il compenso annuale del revisore contabile, per il periodo di validità del suo incarico, in Euro 500,00 (diconsi cinquecento/00) annui, oltre accessori di legge.

Passando al punto 4 dell'ordine del giorno il Presidente ricorda la necessità di provvedere alla conferma o alla revoca degli incarichi professionali esterni attualmente in essere per il Consorzio, con particolare riferimento all'attività contabile, alla consulenza del lavoro ed alla sicurezza ed igiene sanitaria sul lavoro.

L'assemblea, constatata professionalità ed efficienza della consulenza fornita negli anni trascorsi, all'unanimità dei presenti

dellibera

- di confermare l'incarico al dott. Peli Giovanni, dello Studionline s.r.l., quale Commercialista del Consorzio;
- di confermare la sig.ra Alborghetti Renata quale Consulente del Lavoro;
- di confermare il dr. Raffaele Zeziola quale medico del Lavoro dell'azienda;
- di confermare all'azienda LASICAM la fornitura della consulenza in materia di sicurezza ed igiene sul luogo di lavoro.

Passando ai punti 5 e 6 dell'ordine del giorno il Direttore Baiguera consegna ai presenti copia della Relazione Tecnica per i soci e dopo una breve analisi consuntiva dei lavori realizzati nel corso del 2010, illustra ai soci il quadro di previsione delle attività per l'anno 2011, come aggiornato dalle ultime modifiche intercorse, informando i rappresentanti di quali siano i progetti finanziati ed i lavori previsti per il corso dell'anno, anche per quanto concerne gli incarichi dell'ufficio tecnico.

A seguito di alcune richieste di delucidazioni da parte del sig. Zatti Gian Pietro rappresentante del comune di Iseo, Baiguera risponde fornendo i chiarimenti richiesti ed approfondendo ulteriormente le modalità con cui il Consorzio opera in favore dei propri associati.

Riguardo all'ipotesi presentata lo scorso anno dall'ex presidente Cristini, di proporsi ai comuni ed ai privati per la cippatura delle risulti di taglio derivanti dalla potatura degli olivi, Baiguera informa che a seguito di specifica sperimentazione in campo con l'utilizzo dei macchinari e del personale del consorzio la fattibilità e la sostenibilità economica di un simile scenario non risulta proponibile in ragione dei costi necessari.

Il quadro occupazionale vede all'interno dell'ufficio del Consorzio, oltre al Direttore con incarico professionale annuale, 1 tecnico assunto a tempo indeterminato part-time ed 1 collaboratore tecnico a progetto; per quanto concerne la squadra di operai avventizi forestali si prevede l'assunzione a tempo determinato di 5 unità confermando la priorità a quegli operai che già da anni lavorano con il consorzio.

Per concludere Baiguera informa i soci che la situazione dei nuovi uffici presso la sede della Comunità Montana del Sebino Bresciano, risulta estremamente funzionale ed economicamente vantaggiosa per il consorzio e consente un significativo risparmio rispetto ai costi che era necessario sostenere per l'affitto dei locali della sede precedente.

Nelle prossime settimane dovrebbe inoltre essere consegnata al consorzio la nuova scippatrice Pezzolato, acquistata per sostituire l'attuale Farmi in dotazione, che risulta obsoleta e usurata.

A seguito di ciò nessun altro chiedendo la parola, preso atto che non risultano varie ed eventuali su cui discutere e null'altro essendovi a deliberare la seduta è tolta alle ore 19:40, previa lettura e unanime approvazione del presente verbale.

Il Segretario

Baiguera dott. Marcello

Il Presidente uscente

Cristini Gabriele
Via Roma, 41
SALE MASASINO
(BS)

Il Presidente neo eletto in sede di assemblea

Fenaroli Ing. Paolo

Visura storica senza valore di certificazione

CONSORZIO FORESTALE DEL SEBINO BRESCIANO IN SIGLA "SEBINFOR"

Forma giuridica: CONSORZIO CON ATTIVITA' ESTERNA

Codice fiscale: 98096890177

Numero REA: BS - 0427573



VISURA STORICA SENZA VALORE DI CERTIFICAZIONE

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 98096890177
del Registro delle Imprese di BRESCIA
data di iscrizione: 09/04/2001

Iscritta nella sezione ORDINARIA

il 09/04/2001

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo 427573

Denominazione: CONSORZIO FORESTALE DEL SEBINO BRESCIANO
IN SIGLA "SEBINFOR"

Forma giuridica: CONSORZIO CON ATTIVITA' ESTERNA

Sede: SALE MARASINO (BS) VIA ROMA 41 CAP 25057

Partita IVA: 02198450989

Costituita con atto del 28/03/2001 Data termine: 28/03/2021
Scadenza primo eserc. 31/12/2001 scadenza eserc. successivi: 31/12
Tipo dell'atto: ATTO COSTITUTIVO
Notaio AMBROSINI DARIO
Repertorio num. 96552 loc. BRESCIA (BS)

OGGETTO SOCIALE:

IL CONSORZIO HA PER OGGETTO LA COSTITUZIONE DI UN'ORGANIZZAZIONE COMUNE PER LA DISCIPLINA E LO SVOLGIMENTO DI FASI DELLA PRODUZIONE AGRO-SILVO-PASTORALE E PER LA GESTIONE DELLE RISORSE AMBIENTALI RIENTRANTI NELLA COMPETENZA DELLE RISPETTIVE PROPRIETA' E/O IMPRESE.

L'ORGANIZZAZIONE CONSORTILE SARA' OPERANTE SIA CON ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLE FUNZIONI ESERCITATE DAI SINGOLI CONSORZIATI, SIA ATTRAVERSO LA GESTIONE INTEGRATA E PROGRAMMATA DELLE FUNZIONI COMUNI DI TUTELA, RICERCA, SVILUPPO, VALORIZZAZIONE, GESTIONE DELLE RISORSE AMBIENTALI NELL'AMBITO DEL TERRITORIO AFFIDATO ALLA COMPETENZA DEL CONSORZIO STESSO QUALI:

- A) LA CONSERVAZIONE, DIFESA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE FORESTALI, ZOOTECHNICHE ED AGRICOLE;
- B) LA COLTIVAZIONE, RACCOLTA E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI DEL BOSCO E DEL SOTTOBOSCO;
- C) LA REDAZIONE DI PROGETTI, REALIZZAZIONE, DIREZIONE DEI LAVORI RELATIVI AD INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO FORESTALE ED INFRASTRUTTURALE (VIABILITA' AGRO-SILVO-PASTORALE);
- D) PREDISPOSIZIONE DEI PROGETTI DI TAGLIO, ASSEGNO, STIMA E VENDITA DEI PRODOTTI DEL BOSCO;
- E) LO SVILUPPO DELL'ALPICOLTURA, LA LAVORAZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE DEI SUOI PRODOTTI, IL MIGLIORAMENTO E LA VALORIZZAZIONE DEI PASCOLI;
- F) LA COLTIVAZIONE, LA LAVORAZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE DELLE PIANTE OFFICINALI;
- G) LA TUTELA DELL'AMBIENTE NATURALE, IN PARTICOLARE IL MIGLIORAMENTO DELL'ASSETTO IDROGEOLOGICO DEI TERRENI ANCHE MEDIANTE L'ESECUZIONE DI OPERE E DI LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRAULICO-FORESTALI;
- H) LA GESTIONE DEL TERRITORIO AI FINI FAUNISTICI E VENATORI, E DI LAGHI E CORSI D'ACQUA PER L'ESERCIZIO DELLA PESCA SPORTIVA;
- I) INTERVENTI DI REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE URBANO;
- J) COLTIVAZIONE, PROPAGAZIONE E VENDITA DI PIANTINE FORESTALI ED ORNAMENTALI;
- K) LA FORMAZIONE PROFESSIONALE DI ADDETTI FORESTALI;
- L) LA RICERCA, LA SPERIMENTAZIONE, LA DIVULGAZIONE NEI SETTORI DELL'AMBIENTE, DELLA FORESTAZIONE, DELL'AGRICOLTURA, DEL TURISMO E DELLE RISORSE ENERGETICHE;
- M) LA GESTIONE DI INIZIATIVE, STRUTTURE ED IMPIANTI PER L'AGRITURISMO, LO SPORT ED IL TEMPO LIBERO;
- N) L'ATTIVITA' DI PREVENZIONE E DIFESA DEGLI INCENDI BOSCHIVI;
- O) IL CONSORZIO POTRA' INOLTRE COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, FINANZIARIE (QUESTE ULTIME IN VIA NON PREVALENTE, NON PROFESSIONALE E COMUNQUE RIGUARDO ALLE SOLE SOCIETA' DEL GRUPPO DI APPARTENENZA), MOBILIARI E IMMOBILIARI, CHE SARANNO RITENUTE NECESSARIE OD UTILI PER IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, E COSI' IN PARTICOLARE ASSUMERE MUTUI E PRESTARE GARANZIA A SOCI

CONSORZIATI.

QUALORA DELEGATO IL CONSORZIO AMMINISTRA I PATRIMONI AGRO-SILVO-PASTORALI DI PROPRIETA' PUBBLICA E/O PRIVATA CONSORZIATA NELL'INTERESSE DELLE PROPRIETA' CON BILANCIO E CONTI DISTINTI PER CIASCUNA PROPRIETA'

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Forma amministrativa: CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero massimo amministratori: 3

Numero amministratori in carica: 3

durata in carica: 3 ANNI

INFORMAZIONI SULLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Poteri da Statuto:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA TUTTI I POTERI PER AMMINISTRARE IL CONSORZIO, ESCLUSI QUEI COMPITI CHE PER LEGGE O PER STATUTO SONO DEMANDATI AL PRESIDENTE O ALL'ASSEMBLEA GENERALE DEI CONSORZIATI.

IN PARTICOLARE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SPETTA:

- A) ELEGGERE NEL PROPRIO AMBITO IL VICE-PRESIDENTE;
 - B) PREDISPORRE I BILANCI DI PREVISIONE ANNUALE E TRIENNALE, NONCHE' LE LORO VARIAZIONI, ED IL BILANCIO CONSUNTIVO ANNUALE DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DA PARTE DELL'ASSEMBLEA;
 - C) DELIBERARE L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA;
 - D) DELIBERARE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI PER L'ESECUZIONE DI OPERE, LA FORNITURA DI SERVIZI E LA PRESTAZIONE DI OPERE INTELLETTUALI (PRESTAZIONI DI LAVORO NON SUBORDINATO) E/O L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE TECNICO, AMMINISTRATIVO, D'ORDINE, DI SORVEGLIANZA E LA MANODOPERA AGRICOLO-FORESTALE;
 - E) DELIBERARE LA PROPOSTA DI EVENTUALI REGOLAMENTI INTERNI PER UN PIU' EFFICACE SVOLGIMENTO DEI COMPITI DEL CONSORZIO;
 - F) DELIBERARE LE CONVENZIONI NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE;
 - G) ASSUMERE GLI ATTI E DELIBERARE I CONTRATTI IN RELAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DEI COMPITI D'UFFICIO;
 - H) APPROVARE I PROGETTI REDATTI DAL DIRETTORE O DA ALTRI INCARICATI RELATIVI AD ATTIVITA' DI TUTELA, UTILIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DEI PATRIMONI AFFIDATI ALLA GESTIONE CONSORTILE ED IL LORO EVENTUALE AGGIORNAMENTO;
 - I) DELIBERARE IL PAGAMENTO DELLE SPESE PREVISTE DAL BILANCIO DEL CONSORZIO;
 - J) ADOTTARE IL PIANO DI ASSESTAMENTO DEI PATRIMONI FORESTALI, PREVIA APPROVAZIONE ESPRESSA DA PARTE DELLA PROPRIETA' BOSCHIVA;
 - K) DELIBERARE IL REGOLAMENTO DEL PERSONALE;
 - L) NOMINARE IL DIRETTORE TECNICO DEL CONSORZIO, FISSANDONE NEL DETTAGLIO I POTERI;
 - M) PREDISPORRE LA PROPOSTA DELLA PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE;
 - N) DELIBERARE LA PROPOSTA DEI CRITERI DI RIPARTO E LA MISURA DELLA RIPARTIZIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE;
 - O) DELIBERARE L'APPLICAZIONE DELLE PENALITA', STABILENDONE L'ENTITA' E LE MODALITA';
 - P) DISPORRE QUANTO ALTRO OCCORRA PER IL BUON FUNZIONAMENTO DEL CONSORZIO.
- IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE AL PRESIDENTE, AL DIRETTORE OVVERO AD UNO O PIU' CONSIGLIERI PARTE DEI SUOI POTERI.
LA FIRMA E LA LEGALE RAPPRESENTANZA DEL CONSORZIO SPETTANO AL PRESIDENTE ED, IN CASO DI SUA ASSENZA O IMPEDIMENTO, AL VICE PRESIDENTE.
IL PRESIDENTE PRESIEDE L'ASSEMBLEA E IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DA' ESECUZIONE ALLE LORO DELIBERE.

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Fondo Consortile in LIRA ITALIANA 4.500.000
corrispondenti indicativamente ad Euro 2.324,06
ed é costituito da: DA DENARO

ATTIVITA'

Data inizio attivita': 27/11/2001

Attività esercitata nella sede legale:

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE NELLA PRODUZIONE AGRO-SILVO-PASTORALE E PER LA
GESTIONE DELLE RISORSE AMBIENTALI

CLASSIFICAZIONE ATECORI 2007 (informazione di sola natura statistica)
Codice attività Codice importanza Data inizio
02.1 P 27/11/2001

CLASSIFICAZIONE ATECORI 2002 (informazione di sola natura statistica)
Codice attività Codice importanza Data inizio
02.01 P 27/11/2001

Classificazione dichiarata ai fini IVA dell'attività prevalente
(informazione di sola natura statistica)
Codice: 02.10.00
Data riferimento: 24/03/2011

ADDETTI

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2010
Dipendenti: 6 (informazione di sola natura statistica)

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

8) RIVA GIOVANNI
nato a ISEO (BS) il 20/07/1982
codice fiscale: RVIGNN82L20E333G
Domicilio: SALE MARASINO (BS) VIA PRESSO 12 CAP 25057
- CONSIGLIERE nominato con atto del 15/02/2010
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2012
Data presentazione carica 12/03/2010

9) TURLA SERGIO
nato a BASILEA stato: SVIZZERA il 04/03/1966
codice fiscale: TRLSRG66C04Z133H
Domicilio: MONTE ISOLA (BS) LOCALITA' SIVIANO A3.4 CAP 25050
cittadinanza: ITALIA
- CONSIGLIERE nominato con atto del 15/02/2010
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2012
Data presentazione carica 12/03/2010

10) FENAROLI PAOLO (rappresentante dell'impresa)
nato a PISOGLNE (BS) il 28/07/1963
codice fiscale: FNRPLA63L28G710R
Domicilio: PISOGLNE (BS) VIA TROBIOLO 19 CAP 25055
Telefono: 030/ 2425912
- PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 24/03/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013
Data presentazione carica 12/04/2011
- CONSIGLIERE nominato con atto del 24/03/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013
Data presentazione carica 12/04/2011

ATTI ISCRITTI NEL REGISTRO DELLE IMPRESE
(nel periodo dal 12/04/2011 al 12/04/2011)

** Protocollo nr. 21120/00 del 12/04/2011

S2 MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.
P ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE nr. 2
C4 COM. UNICA PRESENTATA AI FINI R.I. E AGENZIA DELLE ENTRATE

** Protocollo nr. 21120/1 del 12/04/2011

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI
del 24/03/2011
SCRITTA
atto iscritto il 13/04/2011

- INSERIMENTO NUOVA PERSONA
FENAROLI PAOLO codice fiscale: FNRPLA63L28G710R
NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 24/03/2011 ALLA CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 24/03/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013
ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 24/03/2011 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 24/03/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013
DATA PRESENTAZIONE 12/04/2011
trascrizione iscritta il 13/04/2011

** Protocollo nr. 21120/2 del 12/04/2011

CESSAZIONE AMMINISTRATORI
del 24/03/2011
SCRITTA
atto iscritto il 13/04/2011

- MODIFICA DATI PERSONA/SOCIETA'
CRISTINI GABRIELE codice fiscale: CRSGR73C21E333D
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CONSIGLIERE
trascrizione iscritta il 13/04/2011

ELENCO CONSORZIATI

ELENCO DEI CONSORZIATI AL 23/09/2010

- COMUNE DI PROVAGLIO D'ISEO tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 00813320173
- COMUNE DI ISEO tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 00451300172
- COMUNE DI SALE MARASINO tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 80015470174
- COMUNE DI MARONE tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 80015730171
- COMUNE DI SULZANO tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 80015530175
- COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 00841590177
- COMUNE DI MONTE ISOLA tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 00830780177
- COMUNE DI OME tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 00841600174
- C M. SEBINO BRESCIANO tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 80018850174
- COMUNE DI ZONE tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 80015590179

L'ASSETTO SOCIALE SOPRA RIPORTATO E' CONSEQUENTE ALL'ISCRIZIONE NEL REGISTRO
IMPRESE DELLE SEGUENTI VARIAZIONI DI CONSORZIATI

VARIAZIONE DI CONSORZIATI

Atto del: 18/04/2007 Protocollo: BS/2010/83684 DEL 23/09/2010

Il presente documento contiene importi iscritti originariamente in Lire e, solo ai fini dell'aggiornamento di valuta, automaticamente tradotti in Euro secondo le regole di arrotondamento previste dal Regolamento CE n.1103/97 del 17/06/1997.

N. Repertorio: 38.751

N. Raccolta: 19.154

Notaio Antonella Robuffoni



Copia autentica di
VERBALE DI ASSEMBLEA
In data 24/03/2011

Parti
CONSORZIO FORESTALE DEL SEBINO BRESCIANO



Notaio Antonella Rebuffoni

n. 38751 di rep.

n. 19154 di racc.

**VERBALE DI ASSEMBLEA
REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilaundici addì ventiquattro del mese di marzo, alle ore 19,45 (diciannove virgola quarantacinque).

In Sale Marasino, presso la sede legale del Consorzio sita in Via Roma n. 41.

Avanti a me Antonella Rebuffoni, Notaio in Lumezzane, iscritta al Collegio Notarile di Brescia, è comparso il signor:

FENAROLI ing. PAOLO nato a Pisogne (Bs) il 28 luglio 1963, ingegnere domiciliato per la carica presso la sede sociale, qui agente non in proprio ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione del consorzio con attività esterna:

"CONSORZIO FORESTALE DEL SEBINO BRESCIANO IN SIGLA "SEBINFOR", con sede in Sale Marasino (BS), Via Roma n. 41, ove ha il domicilio fiscale, iscritto al n. 427573 R.E.A. - codice fiscale e numero d'iscrizione presso il Registro Imprese di Brescia: 98096890177, Partita IVA 02198450989,

tale nominato con verbale di assemblea ordinaria in data odierna.

Detto comparente, cittadino italiano della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiede di ricevere il verbale dell'assemblea generale straordinaria dei consorziati del predetto consorzio, convocata in questo giorno, ora e luogo per deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Proroga della durata del Consorzio Forestale del Sebino Bresciano - Sebinfor per il decennio 2011-2021 (art.6 dello statuto).

A norma di statuto assume la presidenza dell'assemblea il Presidente del Consiglio di Amministrazione signor FENAROLI PAOLO che constata e fa constatare a me Notaio che l'assemblea è validamente costituita, in quanto:

- l'assemblea è stata regolarmente convocata mediante lettera raccomandata spedita agli aventi diritto in data 14 marzo 2011;
- sono presenti tutti i consorziati e precisamente:

"COMUNE DI PROVAGLIO D'ISEO" con sede in Via Europa n. 5/A - Codice fiscale 00813320173,

nella persona del signor Cittadini Paolo, nato a Provaglio d'Iseo (BS) il giorno 8 aprile 1958, nominato rappresentante del Comune nel Consorzio, ai sensi dell'articolo 17) dello statuto, con decreto del sindaco numero 9 del giorno 8 ottobre 2009;

"COMUNE DI ISEO" con sede in Piazza Garibaldi n. 10 - Codice fiscale 00451300172,

nella persona del signor Zatti Gian Pietro, nato ad Iseo (BS) il 22 ottobre 1956, nominato rappresentante del Comune nel Consorzio, ai sensi dell'articolo 17) dello statuto, con decreto del sindaco numero 9 del 9 ottobre 2009;

"COMUNE DI SALE MARASINO" con sede in Via Mazzini n. 75 - Codice fiscale 80015470174,

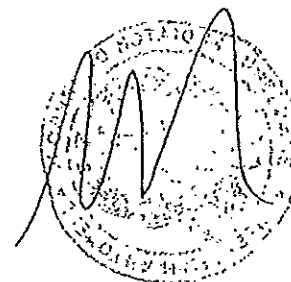
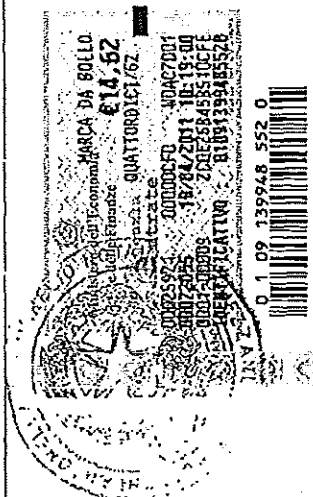
nella persona del signor Riva Dott. Giovanni, nato ad Iseo (BS) il 20 luglio 1982, nominato rappresentante del Comune nel Consorzio, ai sensi dell'articolo 17) dello statuto, con decreto del sindaco numero 07/09 del 9 ottobre 2009;

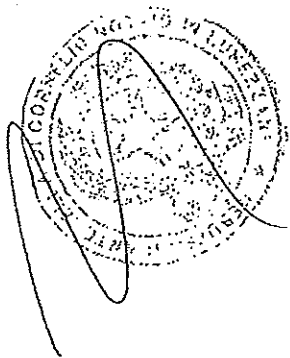
"COMUNE DI MARONE" con sede in Via Roma n. 10 - Codice fiscale 80015730171,

nella persona del signor Guerrini Dott. Mauro, nato ad Iseo (BS) il 30 maggio

Registrato a Gardone V.T.
in data 29/03/2011
N° 804 Serie IT
Euro 168,00

Presentato al Registro delle
Imprese di Brescia
il 31 Marzo 2011
al n. 18935 di prot.
ed iscritto il 1° Aprile 2011
al n. 98096890177
Registro Imprese





1980, nominato rappresentante del Comune nel Consorzio, ai sensi dell'articolo 17) dello statuto, con decreto del sindaco del 24 settembre 2009 numero 0008200 di Protocollo;

"COMUNE DI SULZANO" con sede in Via Cesare Battisti n. 91 - Codice fiscale 80015530175,

nella persona del signor Caldinelli Andrea, nato ad Iseo (BS) il 3 luglio 1976, nominato rappresentante del Comune nel Consorzio, ai sensi dell'articolo 17) dello statuto, con decreto del sindaco in esecuzione di deliberazione consiliare numero 26 del 20 luglio 2009;

"COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI" con sede in Via Della Valle - Codice fiscale 00841590177,

nella persona del signor Franchi Mario, nato a Monticelli Brusati (BS) il 14 febbraio 1967, nominato rappresentante del Comune nel Consorzio, ai sensi dell'articolo 17) dello statuto, con decreto del sindaco del 10 novembre 2009 n. 10292 di Protocollo;

"COMUNE DI MONTE ISOLA" con sede in Località Siviano n. 76 - Codice fiscale 00830780177,

nella persona del signor Turla Sergio, nato a Basilea (Svizzera) il 4 marzo 1966, nominato rappresentante del Comune nel Consorzio, ai sensi dell'articolo 17) dello statuto, con decreto del sindaco n. 10/2009 del 19 novembre 2009;

"COMUNE DI OME" con sede in Piazza Aldo Moro n. 1 - Codice fiscale 00841600174,

nella persona del signor Maiolini Giacomo, nato ad Ome (BS) il 28 luglio 1947, nominato rappresentante del Comune nel Consorzio, ai sensi dell'articolo 17) dello statuto, con decreto del sindaco del 12 novembre 2009 n. 9835 di Protocollo;

"COMUNITA' MONTANA SEBINO BRESCIANO" con sede in Sale Marasino (BS), Via Roma n. 41, Codice fiscale 80018850174,

nella persona del signor Fenaroli Ing. Paolo, nato a Pisogne (BS) il 28 luglio 1963, nominato rappresentante del Comune nel Consorzio, ai sensi dell'articolo 17) dello statuto, con deliberazione della giunta esecutiva n. 99 di reg. del 15 novembre 2010;

"COMUNE DI ZONE" con sede in Via Monte Guglielmo n. 42 - Codice fiscale 80015590179,

nella persona del signor Marchetti Andrea, nato ad Iseo (BS) il 14 gennaio 1975, nominato rappresentante del Comune nel Consorzio, ai sensi dell'articolo 17) dello statuto, con decreto del sindaco n. 4 del 19 ottobre 2009

Il Presidente constata altresì:

- che è presente l'intero Consiglio di Amministrazione nelle persone dei signori: FENAROLI PAOLO, sopra generalizzato, quale Presidente del Consiglio di Amministrazione;

RIVA GIOVANNI, sopra generalizzato, quale Vice-Presidente;

TURLA SERGIO, sopra generalizzato, quale Consigliere;

- di aver accertato l'identità e la legittimazione dei consorziati presenti in proprio;

- che è presente altresì il Direttore Tecnico del Consorzio signor Baiguera Dott. Marcello, nato a Brescia il 16 marzo 1968.

Pertanto, il Presidente dell'assemblea, accertata l'identità e la legittimazione ad intervenire dei presenti,

dichiara

la stessa validamente costituita ed atta a deliberare sull'argomento posto

all'ordine del giorno.

Il Presidente dell'assemblea illustra i motivi ben noti ai consorziati che hanno determinato l'Organo Amministrativo sociale a proporre quanto all'ordine del giorno ed espone i motivi per cui si rende opportuno procedere alla proroga della durata della Consorzio attualmente fissata per il giorno 28 marzo 2011.

Il Presidente dell'assemblea mette ai voti, per alzata di mano, con prova e controprova, l'ordine del giorno sopra scritto e l'Assemblea dei consorziati del Consorzio:

**"CONSORZIO FORESTALE DEL SEBINO BRESCIANO IN SIGLA
"SEBINFOR"
all'unanimità
delibera**

1) di prorogare la durata del Consorzio sino al giorno 28 marzo 2021 con conseguente modifica dell'articolo 6) dello statuto relativo alla durata, che assumerà il seguente tenore letterale:

"Art. 6 - (Durata)

La durata del Consorzio è fissata sino al 28 marzo 2021 e può essere prorogata con delibera dell'assemblea generale dei consorziati.

Il Consorzio potrà durare per tutto il tempo necessario alla realizzazione degli scopi consortili; in ogni caso e comunque gli impegni dei consorziati permarranno per ciascuno e per tutti fino alla completa esecuzione e liquidazione dei lavori decisi dallo stesso, nonchè fino alla definizione e chiusura di ogni rapporto con i committenti ed anche fra gli stessi consorziati.

Il Consorzio può essere sciolto prima della decadenza del termine nei modi indicati dall'art.8.;"

2) di conferire i più ampi poteri al signor FENAROLI PAOLO per l'esecuzione di quanto deliberato, in osservanza di ogni precetto di legge, in conformità alle deliberazioni assunte.

Si allega al presente atto sotto la lettera "A", quale sua parte integrante e sostanziale, omissane la lettura per dispensa avutane dal comparente e dall'assemblea, lo Statuto Consortile nella sua redazione aggiornata, sottoscritto dal comparente e da me Notaio.

Null'altro essendovi da deliberare e non avendo chiesto la parola nessuno degli intervenuti, il Presidente dichiara chiusa l'assemblea alle ore 20,00 (venti virgola zero zero).

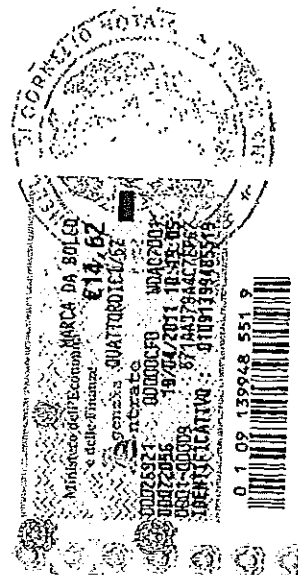
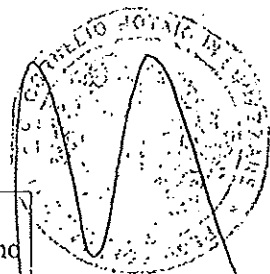
Imposte e tasse inerenti e conseguenti a questo atto sono a carico del Consorzio.

Atto in parte dattiloscritto, a sensi di legge, e in parte scritto a mano da persona di mia fiducia sotto la mia direzione; dello stesso ho dato lettura, al comparente che lo approva e sottoscrive alle ore 20,00 (venti virgola zero zero).

Consta di due fogli e ne occupa sei intere facciate e parte della settima sin qui.

F.to Fenaroli Paolo

F.to Antonella Rebuffoni, notaio





**CONSORZIO FORESTALE DEL SEBINO BRESCIANO
STATUTO**

TITOLO 1 - Della costituzione del consorzio

Art. 1 - (Costituzione)

E' costituito tra proprietà agro-silvo-pastorali, pubbliche e/o private, singole o associate, ed ogni altra impresa ed ente avente attività connessa o affine con la gestione delle risorse ambientali, mantenendo separata la gestione dei rispettivi patrimoni silvo-pastorali, un CONSORZIO FORESTALE VOLONTARIO, senza fine di lucro e con attività esterna, secondo le disposizioni di cui agli artt. 2602 e seguenti del codice civile.

Il Consorzio è persona giuridica privata dotata di autonomia imprenditoriale.

Il Consorzio è equiparato all'azienda speciale singola o consorziale ed al consorzio forestale di cui agli artt. 139 e 155 del r.d. 30 dicembre 1923, n. 3267 e successive modificazioni di cui all'art. 10 della legge regionale 5 aprile 1976 n. 8 come sostituito dall'art. 9 della l.r. 27 dicembre 1989 n. 80. Ad esso si applicano le norme di cui al r.d. 30 dicembre 1923 n. 3267 e successive modificazioni, al r.d. 16 maggio 1926 n. 1126 e succ. modificazioni, alla legge 27 dicembre 1977, n. 984 (artt. 7-10), alla legge 25 luglio 1952, n. 991, e successive modificazioni, alle leggi regionali relative alla gestione ambientale e forestale, in quanto compatibili e non contrarie a quanto stabilito nel presente statuto.

Il Consorzio sarà iscritto nel registro delle imprese del luogo dove le parti contraenti hanno deliberato di stabilire gli uffici della sede legale.

Art. 2 - (Denominazione)

Il Consorzio è denominato "CONSORZIO FORESTALE DEL SEBINO BRESCIANO" e può anche essere indicato con la sigla SEBINFOR.

Art. 3 - (Sede)

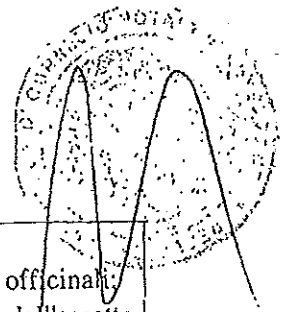
Il Consorzio elegge provvisoriamente la sua sede presso la Comunità del Sebino Bresciano Via Roma, 41 - SALE MARASINO (BS) - Tel. 030-9824390 - Fax 030-9824390 e, successivamente, l'assemblea ne determina la sede definitiva. L'assemblea dei Consorziati potrà deliberare l'adozione di un segno emblematico ed occorrendo il trasferimento della sede.

Art. 4 - (Oggetto)

Il Consorzio ha per oggetto la costituzione di un'organizzazione comune per la disciplina e lo svolgimento di fasi della produzione agro-silvo-pastorale e per la gestione delle risorse ambientali rientranti nella competenza delle rispettive proprietà e/o imprese.

L'organizzazione consortile sarà operante sia con attività di supporto alle funzioni esercitate dai singoli consorziati, sia attraverso la gestione integrata e programmata delle funzioni comuni di tutela, ricerca, sviluppo, valorizzazione, gestione delle risorse ambientali nell'ambito del territorio affidato alla competenza del consorzio stesso quali:

- a. la conservazione, difesa e valorizzazione delle risorse forestali, zootecniche ed agricole;
- b. la coltivazione, raccolta e commercializzazione dei prodotti del bosco e del sottobosco;
- c. la redazione di progetti, realizzazione, direzione dei lavori relativi ad interventi di miglioramento forestale ed infrastrutturale (viabilità agro-silvo-pastorale);
- d. predisposizione dei progetti di taglio, assegno, stima e vendita dei prodotti del bosco;
- e. lo sviluppo dell'alpicoltura, la lavorazione e la commercializzazione dei suoi



prodotti, il miglioramento e la valorizzazione dei pascoli;

- f. la coltivazione, la lavorazione e la commercializzazione delle piante officinali;
- g. la tutela dell'ambiente naturale, in particolare il miglioramento dell'assetto idrogeologico dei terreni anche mediante l'esecuzione di opere e di lavori di sistemazione idraulico-forestali;
- h. la gestione del territorio ai fini faunistici e venatori, e di laghi e corsi d'acqua per l'esercizio della pesca sportiva;
- i. interventi di realizzazione e manutenzione del verde urbano;
- j. coltivazione, propagazione e vendita di piantine forestali ed ornamentali;
- k. la formazione professionale di addetti forestali;
- l. la ricerca, la sperimentazione, la divulgazione nei settori dell'ambiente, della forestazione, dell'agricoltura, del turismo e delle risorse energetiche;
- m. la gestione di iniziative, strutture ed impianti per l'agriturismo, lo sport ed il tempo libero;
- n. l'attività di prevenzione e difesa degli incendi boschivi;
- o. il Consorzio potrà inoltre compiere tutte le operazioni commerciali, finanziarie (queste ultime in via non prevalente, non professionale e comunque riguardo alle sole società del gruppo di appartenenza), mobiliari e immobiliari, che saranno ritenute necessarie od utili per il conseguimento dello scopo sociale, e così in particolare assumere mutui e prestare garanzia a soci consorziati.

Qualora delegato il Consorzio amministra i patrimoni agro-silvo-pastorali di proprietà pubblica e/o privata consorziata nell'interesse delle proprietà con bilancio e conti distinti per ciascuna proprietà.

Art. 5 - (Attività)

Il Consorzio può compiere soltanto le operazioni e svolgere soltanto le attività che siano connesse al raggiungimento degli scopi di cui all'art. 4.

A seconda dei casi, il consorzio potrà assumere obbligazioni in nome proprio oppure per conto dei consorziati o parti di essi.

Il Consorzio pur agendo in nome proprio, agisce sempre per conto e nell'interesse dei consorziati.

Le attività per le quali il Consorzio assume obbligazioni verso terzi in nome e per conto dei consorziati, e particolarmente quelle aventi per oggetto gli acquisti e le vendite, saranno svolte a seguito di specifica richiesta che essi di volta in volta avranno presentata per iscritto.

Il Consorzio garantisce l'adempimento di tali obbligazioni e la conseguente responsabilità verso i terzi è regolata nei modi indicati dall'art. 2615 del codice civile.

In relazione alle finalità statutarie, il Consorzio pone in atto le iniziative ed esercita tutte le attività consentite dalle leggi nazionali e regionali che sono compatibili con la sua natura.

Per lo svolgimento delle proprie attività il Consorzio si avvale di un'organizzazione appositamente predisposta, ed attuata sotto forma di "servizio tecnico", che ha sede presso quella del consorzio.

Art. 6 - (Durata)

La durata del Consorzio è fissata sino al 28 marzo 2021 e può essere prorogata con delibera dell'assemblea generale dei consorziati.

Il Consorzio potrà durare per tutto il tempo necessario alla realizzazione degli scopi consortili; in ogni caso e comunque gli impegni dei consorziati permarranno per ciascuno e per tutti fino alla completa esecuzione e liquidazione dei lavori decisi dallo stesso, nonchè fino alla definizione e chiusura di ogni



rapporto con i committenti ed anche fra gli stessi consorziati.

Il Consorzio può essere sciolto prima della decadenza del termine nei modi indicati dall'art.8.

Art. 7 - (Regolamento interno)

Per l'esecuzione e l'attuazione del contratto consortile sarà predisposto apposito regolamento interno che dovrà essere approvato dall'assemblea generale dei consorziati con la maggioranza dei 2/3 dei componenti l'assemblea.

Art. 8 - (Scioglimento e liquidazione)

Il Consorzio si scioglie per le cause indicate nell'art. 2611 del codice civile.

In caso di scioglimento l'assemblea stabilirà le norme per la liquidazione e nominerà uno o più liquidatori per la definizione dei rapporti in corso e per la ripartizione dell'eventuale residuo del fondo consortile nelle proporzioni di partecipazione di ciascun consorziato.

Art. 9 - (Rinvio al codice civile)

Per quanto non è previsto nel presente statuto valgono le disposizioni del codice civile.

TITOLO II - Dei soci

Art. 10 - (Soci)

Possono far parte del Consorzio Enti Pubblici e/o persone private, singole o associate, in quanto proprietarie di patrimoni agro-silvo-pastorali, enti pubblici ed imprese aventi finalità ed attività connessi con gli scopi di cui all'art.4.

L'adesione al Consorzio ha durata decennale, rinnovabile di quinquennio in quinquennio con disdetta da darsi entro l'anno solare antecedente a quello di scadenza del quinquennio.

L'assunzione della qualità di socio comporta l'accettazione incondizionata dell'atto costitutivo, del presente statuto e delle delibere dell'assemblea dei consorziati.

Ogni socio del consorzio ha diritto ad un voto.

Art. 11 - (Ammissione di nuovi soci)

L'ammissione di nuovi soci è deliberata dall'assemblea, su proposta del consiglio di amministrazione, con il voto favorevole di almeno 2/3 dei componenti l'assemblea generale dei consorziati e su domanda della proprietà, dell'impresa o dell'ente interessato.

Art. 12 - (Recesso, decadenza, esclusione)

Il Socio cessa di appartenere al Consorzio per:

- a. recesso volontario;
- b. decadenza;
- c. esclusione.

Il recesso volontario non è ammesso nei primi cinque anni di iscrizione.

La decadenza può essere dovuta a cessazione, messa in liquidazione, fallimento, apertura di procedure concorsuali, anche stragiudiziali, amministrazione controllata.

L'esclusione è dovuta ad inadempienza degli obblighi sanciti dal presente statuto e dal regolamento interno, mancato rispetto degli obblighi derivanti dalle deliberazioni dell'assemblea e del consiglio di amministrazione ovvero morosità nel versamento di quanto dovuto al Consorzio ed inoltre per accertata condotta lesiva degli interessi patrimoniali e morali del Consorzio.

Art. 13 - (Obblighi e responsabilità dei soci)

I soci del Consorzio sono obbligati alla rigorosa osservanza del presente statuto, del regolamento interno, delle deliberazioni adottate dagli organi del Consorzio



per il conseguimento dei fini di cui al precedente art.4, nonchè a favorire gli interessi del Consorzio.

In particolare i soci sono tenuti a corrispondere una quota consortile di iscrizione, le ulteriori quote che venissero stabilite, nonchè a rimborsare le spese ordinarie di gestione secondo quanto previsto dalle norme del presente statuto.

E' fatto espresso divieto ai consorziati di svolgere attività in concorrenza con il Consorzio; in particolare, per lavori in corso di trattativa, è fatto espresso divieto ai consorziati di intrattenere rapporti con la controparte del Consorzio.

Art. 14 - (Sanzioni per l'inadempienza agli obblighi da parte dei consorziati)
Per le infrazioni alle norme del presente statuto e del regolamento interno che non comportano esclusione, possono essere previste specifiche sanzioni di natura pecuniaria.

Art. 15 - (Clausola compromissoria)
Qualunque controversia dovesse insorgere circa l'interpretazione o l'applicazione del presente statuto tra i consorziati ed il Consorzio o tra i consorziati stessi, sarà deferita ad un collegio di tre liberi arbitri amichevoli compositori.
I soci del Consorzio sono impegnati a dare piena ed immediata esecuzione al lodo come se esso costituisse un'obbligazione da essi medesima assunta.

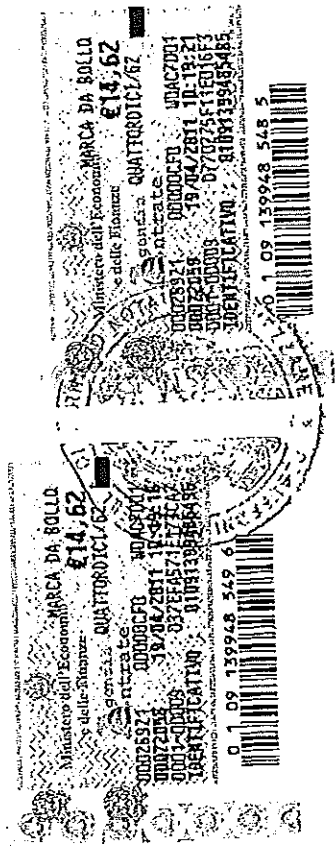
TITOLO III

Degli organi consortili

Art. 16 - (Organi del Consorzio)
Gli organi del Consorzio sono:
1. L'assemblea generale dei consorziati
2. Il consiglio di amministrazione
3. Il presidente
4. Il collegio dei revisori dei conti.

Art. 17 - (Assemblea generale dei consorziati)
Fanno parte dell'Assemblea con elettorato attivo e passivo i rappresentanti legali dei soci o loro delegati, in regola con gli obblighi statuari.
L'Assemblea è costituita da n.1 rappresentante nominato dal Sindaco o dal presidente della Comunità Montana a seconda della rispettiva competenza per ogni Ente Pubblico socio (Comunità Montana e Comuni) tra le persone ritenute particolarmente esperte nel settore agro-silvo-pastorale e n.2 rappresentanti designati dai soci privati, di cui uno per l'ambito territoriale nord (Comuni di Pisogne, Zone, Marone, Sale Marasino, Sulzano, Monte Isola) e uno per quello sud (Comuni di Iseo, Provaglio d'Iseo, Monticelli Brusati, Ome).
Ogni componente l'Assemblea ha diritto ad un voto.
Il voto è segreto e personale e può essere esercitato anche con delega conferita con atto scritto.

Ciascun socio non può rappresentare più di un socio delegante.
L'assemblea ordinaria provvede a:
a. stabilire gli indirizzi generali riguardanti l'attività del Consorzio;
b. approvare i regolamenti interni in applicazioni dello statuto del Consorzio, su proposta del consiglio di amministrazione;
c. eleggere i componenti del consiglio di amministrazione, scelti anche al di fuori dei componenti dell'assemblea in relazione alle specifiche competenze professionali;
d. eleggere il Presidente scelto fra i componenti dell'Assemblea;
e. eleggere il revisore dei conti;
f. approvare il bilancio di previsione, su proposta del consiglio di



amministrazione;

g. determinare i compensi al presidente, ai componenti del consiglio di amministrazione ed al revisore dei conti;

h. deliberare sulle relazioni annuali del consiglio di amministrazione;

i. approvare il bilancio consuntivo annuale;

j. approvare i criteri di riparto e la misura della ripartizione delle entrate e delle spese, su proposta del consiglio di amministrazione;

k. deliberare l'ammissione di nuovi soci al Consorzio, su proposta del consiglio di amministrazione;

l. approvare, su proposta del consiglio di amministrazione, la pianta organica del personale dipendente;

m. deliberare la sede definitiva del Consorzio o il trasferimento della stessa;

n. deliberare su qualsiasi altro argomento che le venga sottoposto dal consiglio di amministrazione nonché su ogni altra materia devoluta alla competenza dell'assemblea dalle legge o dallo statuto.

L'assemblea straordinaria delibera:

a. sullo scioglimento del Consorzio, la nomina dei liquidatori e i loro poteri;

b. sulla proroga della durata del Consorzio;

c. sulle proposte di modifiche dello statuto;

d. sulle eventuali modifiche delle quote consortili di iscrizione e sull'eventuale istituzione di ulteriori quote;

e. sulla decadenza o esclusione dal consiglio di amministrazione.

Le funzioni di segretario dell'Assemblea sono svolte dal direttore tecnico o da altro funzionario incaricato.

Art. 18 - (Consiglio di amministrazione)

Il consiglio di amministrazione è composto da n.3 (tre) membri, compreso il Presidente, designati dall'assemblea generale dei consorziati tra soggetti competenti in materia di gestione e valorizzazione delle risorse naturali ed ambientali, da individuare tenendo possibilmente conto delle esigenze di assicurare adeguata rappresentatività alle varie categorie dei soci aderenti per tipo di proprietà, dimensioni e specializzazione.

Il Presidente è scelto fra i componenti l'assemblea.

Il consiglio di amministrazione è formato da n.3 membri di cui almeno 2 in rappresentanza degli Enti pubblici.

Il consiglio di amministrazione dura in carica 3 (tre) anni. I componenti sono rieleggibili. I componenti che successivamente alla loro nomina perdano il titolo alla partecipazione al consiglio di amministrazione ovvero si dimettano sono sostituiti per il periodo residuo di durata in carica dell'organo.

Ogni componente del consiglio di amministrazione ha diritto ad un voto. Le funzioni di segretario del consiglio di amministrazione sono svolte dal direttore tecnico o da altro funzionario incaricato.

Art. 19 - (Compiti del consiglio di amministrazione)

Il consiglio di amministrazione ha tutti i poteri per amministrare il Consorzio, esclusi quei compiti che per legge o per statuto sono demandati al presidente o all'assemblea generale dei consorziati.

In particolare al consiglio di amministrazione spetta:

a. eleggere nel proprio ambito il vice Presidente;

b. predisporre i bilanci di previsione annuale e triennale, nonché le loro variazioni, ed il bilancio consuntivo annuale da sottoporre all'approvazione da parte dell'assemblea;

- c. deliberare l'affidamento del servizio di tesoreria;
- d. deliberare la stipulazione di contratti per l'esecuzione di opere, la fornitura di servizi e la prestazione di opere intellettuali (prestazioni di lavoro non subordinato) e/o l'assunzione del personale tecnico, amministrativo, d'ordine, di sorveglianza e la manodopera agricolo-forestale;
- e. deliberare la proposta di eventuali regolamenti interni per un più efficace svolgimento dei compiti del Consorzio;
- f. deliberare le convenzioni necessarie al raggiungimento delle finalità statutarie;
- g. assumere gli atti e deliberare i contratti in relazione allo svolgimento dei compiti d'ufficio;
- h. approvare i progetti redatti dal direttore o da altri incaricati relativi ad attività di tutela, utilizzazione e valorizzazione dei patrimoni affidati alla gestione consortile ed il loro eventuale aggiornamento;
- i. deliberare il pagamento delle spese previste dal bilancio del Consorzio;
- j. adottare il piano di assestamento dei patrimoni forestali, previa approvazione espressa da parte della proprietà boschiva;
- k. deliberare il regolamento del personale;
- l. nominare il direttore tecnico del Consorzio, fissandone nel dettaglio i poteri;
- m. predisporre la proposta della pianta organica del personale dipendente;
- n. deliberare la proposta dei criteri di riparto e la misura della ripartizione delle entrate e delle spese;
- o. deliberare l'applicazione delle penalità, stabilendone l'entità e le modalità;
- p. disporre quanto altro occorra per il buon funzionamento del Consorzio.

Il consiglio di amministrazione può delegare al presidente, al direttore ovvero ad uno o più consiglieri parte dei suoi poteri.

Art. 20 - (Il presidente del Consorzio)

La firma e la legale rappresentanza del Consorzio spettano al presidente ed, in caso di sua assenza od impedimento, al vice presidente.

Il presidente presiede l'assemblea e il consiglio di amministrazione e dà esecuzione alle loro delibere.

Il presidente ed il vice presidente scadono dopo tre anni, contemporaneamente al consiglio di amministrazione, e sono rieleggibili.

Art. 21 - (Il revisore dei conti)

La gestione finanziaria del Consorzio è soggetta al riscontro del revisori dei conti.

Il revisore dei conti viene nominato dall'assemblea dei consorziati.

Il revisore dei conti deve essere scelto tra gli iscritti nel registro dei revisori dei conti ovvero tra gli iscritti nell'albo dei dottori commercialisti ovvero tra gli iscritti nell'albo dei ragionieri e tra i non soci.

Il revisore dei conti resta in carica per la durata di tre anni ed è rieleggibile.

Il revisore dei conti ha diritto di assistere alle sedute del consiglio di amministrazione senza diritto di voto.

Nell'adempimento degli obblighi previsti dal presente statuto il revisore compie tutte le verifiche ritenute opportune in ordine all'andamento della gestione ed ha, in particolare, l'obbligo di esaminare il bilancio consuntivo annuale riferendone al consiglio di amministrazione.

La relazione del revisore dei conti costituisce parte integrante del bilancio consuntivo annuale.

TITOLO IV

Del personale del consorzio

Art. 22 - (Il personale del consorzio)

Il Consorzio si avvale, di norma, di personale proprio, assunto a tempo determinato o indeterminato. Le mansioni amministrative, contabili, tecniche e di sorveglianza possono essere affidate, previa convenzione, a uno o più fra i consorziati. Il consorzio può d'altra parte avvalersi, per lo svolgimento di incarichi particolari, anche di prestazioni di lavoro non subordinato e/o di lavoro interinale.

Art. 23 - (Il direttore tecnico)

Il Direttore tecnico del Consorzio viene nominato ai sensi delle normative vigenti di cui all'art. 1 del presente Statuto.

Il Direttore tecnico del Consorzio deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. avere conseguito la laurea in scienze forestali od agrarie;
2. aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione.

Le funzioni di Direttore tecnico possono essere affidate a dipendente della Comunità Montana - Settore Forestale -, previa convenzione, con l'istituto del comando e salvo rimborso delle spese al Consorzio.

Al direttore tecnico spetta:

1. sovrintendere a tutto l'andamento del Consorzio, curando l'osservanza dello statuto e del regolamento;
2. provvedere alla stesura dei progetti di attività di tutela, utilizzazione e valorizzazione dei patrimoni e delle relative risorse ambientali affidati alla gestione consortile, nonché al loro aggiornamento e curarne l'esecuzione previa approvazione del consiglio di amministrazione;
3. provvedere, per quanto possibile, alla redazione dei piani economici delle proprietà forestali, pubbliche e private, individuali o collettive, conferite alla gestione consortile;
4. dirigere il personale del Consorzio organizzandone l'attività;
5. provvedere all'esecuzione delle direttive del consiglio di amministrazione in materia di promozione, propaganda e pubblicità per i beni e i servizi offerti dal Consorzio;
6. controfirmare i mandati di pagamento, gli ordini di accredito e le reversali di incasso firmati dal presidente.

Art. 24 - (Norme accessorie per il direttore tecnico ed il personale del Consorzio)

Il direttore tecnico ed il personale del Consorzio dipendono funzionalmente dagli organi amministrativi del Consorzio stesso.

TITOLO V

Della gestione finanziaria del consorzio

Art. 25 - (Finanziamento del consorzio)

Il Consorzio gode di autonomia contabile ed amministrativa secondo le disposizioni contenute nel presente statuto.

Per effetto dell'esclusione di ogni e qualsiasi scopo di lucro, la gestione ordinaria del Consorzio ha carattere mutualistico e non deve portare al conseguimento né alla distribuzione di utili sotto qualsiasi forma.

Eventuali avanzi o disavanzi di amministrazione saranno ripartiti rispettivamente, tra le entrate o le uscite dell'esercizio successivo.

Ogni consorziato verserà annualmente un contributo ordinario nella misura occorrente per coprire le spese di organizzazione, di amministrazione e di gestione del Consorzio, il cui ammontare sarà deliberato dall'assemblea generale dei consorziati, su proposta del consiglio di amministrazione contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione.

Nel rispetto delle disposizioni fissate dalle leggi vigenti ed in quanto non contrastanti con il presente statuto, può essere prevista l'assunzione, a carico dei competenti stanziamenti del bilancio degli enti pubblici aderenti al Consorzio di quote di spesa relative al funzionamento della sede, alla dotazione di mobilio ed alle attrezzature nonché quote per la fornitura di servizi generali in relazione a specifiche esigenze di ordine organizzativo o di imputazione della spesa, da computarsi quale contributo ordinario per le spese di organizzazione, di amministrazione e di gestione del Consorzio.

Per le attività compiute in nome e per conto proprio, il Consorzio riscuote i corrispettivi e sostiene tutti i relativi costi che ripartirà tra i consorziati secondo i criteri stabiliti dall'assemblea.

Per le attività compiute in nome e per conto dei consorziati, o per quegli interventi aventi come oggetto la proprietà specifica di uno o più consorziati, il consorzio:

- a. provvede a riscuotere i corrispettivi dovuti a seguito della vendita dei prodotti e dell'erogazione di servizi per conto dei singoli consorziati ed a trasferirli a questi ultimi, al netto delle spese sostenute;
- b. provvede a svolgere le attività, ad eseguire le opere ed a compiere gli interventi per conto dei consorziati, sostenendo tutti i relativi costi, che addebiterà ai singoli consorziati.

Art. 26 - (Fondo consortile)

Il fondo consortile si costituisce con specifici apporti sotto qualsiasi specie da parte dei consorziati, contributi specifici eventualmente corrisposti dallo Stato, dalla Regione, dalla CEE, da altri enti pubblici e da privati e con i beni acquistati con i suddetti versamenti.

Gli apporti al fondo consortile sono costituiti da:

- a. quote consortili di iscrizione versate da ciascuno dei consorziati all'atto dell'ingresso nel Consorzio;
- b. eventuali successive quote corrisposte dai soci in conto capitale;
- c. importo delle penalità eventualmente corrisposte dai consorziati per inadempimento ai patti consortili;
- d. proventi derivanti da attività prestate dal Consorzio a favore di terzi.

Qualora il fondo consortile dovesse subire perdite, l'assemblea potrà deliberare la sua reintegrazione, da parte dei consorziati, stabilendone le modalità ed i termini.

Il fondo consortile è destinato esclusivamente a garantire le obbligazioni assunte dal Consorzio verso i terzi e i consorziati non potranno chiedere la divisione del fondo per tutta la durata del Consorzio.

I creditori particolari dei consorziati non potranno far valere i loro diritti sul fondo consortile.

Art. 27 - (Esercizio finanziario)

L'esercizio finanziario va dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Il consorzio adotta per ogni esercizio finanziario un bilancio le cui previsioni sono formulate in termini di competenza ed in termini di cassa.

Il bilancio annuale di previsione, accompagnato, dalle proposte di progetto e loro aggiornamenti, è inviato ai consorziati entro il 31 ottobre dell'anno precedente a quello cui esso si riferisce.

Entro il 30 aprile successivo alla chiusura dell'esercizio il consiglio di amministrazione approva il bilancio consuntivo annuale, costituito dalla situazione patrimoniale e dal rendiconto economico.

Il bilancio consuntivo annuale, accompagnato da una relazione ove sono

evidenziati i costi di realizzazione dei progetti o lo stato di attuazione degli stessi e dalla relazione del collegio dei revisori dei conti, deve essere presentato all'assemblea dei consorziati per la relativa approvazione.

Art. 28 - (Norma finale)

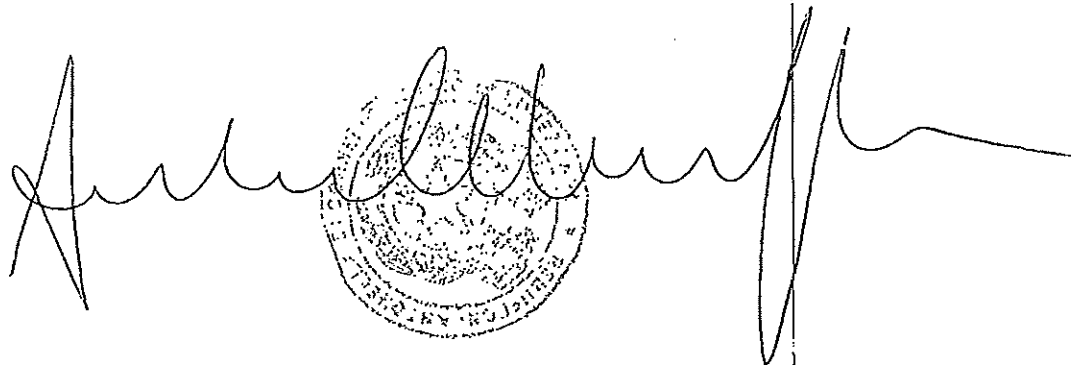
Per quanto non previsto nel presente statuto valgono le disposizioni del codice civile.

Sale Marasino, 24 marzo 2011

F.to Fenaroli Paolo

F.to Antonella Rebuffoni, notaio

Copia fotostatica in quattro fogli
conforme all'originale e suo allegato nei miei atti ad uso consentito dalla legge.
Lumezzane, 19 Aprile 2011



A handwritten signature in black ink is written across the page. In the center of the signature, there is a circular official stamp. The stamp is partially obscured by the ink of the signature. The stamp contains text, including what appears to be a name and a date, but it is difficult to read due to the ink and the quality of the scan.

Visura storica senza valore di certificazione

CONSORZIO FORESTALE DEL SEBINO BRESCIANO IN SIGLA "SEBINFOR"

Forma giuridica: CONSORZIO CON ATTIVITA' ESTERNA


Codice fiscale: 98096890177

Numero REA: BS - 0427573

Estremi di firma digitale

Firma non valida

Digitally signed by Antonio D'Az
Date: 2011.04.01 14:05:06 CE
Reason: Conservatore Registro Imprese
Location: Camera di commercio di Brescia



VISURA STORICA SENZA VALORE DI CERTIFICAZIONE

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 98096890177
del Registro delle Imprese di BRESCIA
data di iscrizione: 09/04/2001

Iscritta nella sezione ORDINARIA

il 09/04/2001

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo 427573

Denominazione: CONSORZIO FORESTALE DEL SEBINO BRESCIANO
IN SIGLA "SEBINFOR"

Forma giuridica: CONSORZIO CON ATTIVITA' ESTERNA

Sede: SALE MARASINO (BS) VIA ROMA 41 CAP 25057

Partita IVA: 02198450989

Costituita con atto del 28/03/2001 Data termine: 28/03/2021
Scadenza primo exerc. 31/12/2001 scadenza exerc. successivi: 31/12
Tipo dell'atto: ATTO COSTITUTIVO
Notaio AMBROSINI DARIO
Repertorio num. 96552 loc. BRESCIA (BS)

OGGETTO SOCIALE:

IL CONSORZIO HA PER OGGETTO LA COSTITUZIONE DI UN'ORGANIZZAZIONE COMUNE PER LA DISCIPLINA E LO SVOLGIMENTO DI FASI DELLA PRODUZIONE AGRO-SILVO-PASTORALE E PER LA GESTIONE DELLE RISORSE AMBIENTALI RIENTRANTI NELLA COMPETENZA DELLE RISPETTIVE PROPRIETA' E/O IMPRESE.

L'ORGANIZZAZIONE CONSORTILE SARA' OPERANTE SIA CON ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLE FUNZIONI ESERCITATE DAI SINGOLI CONSORZIATI, SIA ATTRAVERSO LA GESTIONE INTEGRATA E PROGRAMMATA DELLE FUNZIONI COMUNI DI TUTELA, RICERCA, SVILUPPO, VALORIZZAZIONE, GESTIONE DELLE RISORSE AMBIENTALI NELL'AMBITO DEL TERRITORIO AFFIDATO ALLA COMPETENZA DEL CONSORZIO STESSO QUALI:

- A) LA CONSERVAZIONE, DIFESA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE FORESTALI, ZOOTECHNICHE ED AGRICOLE;
- B) LA COLTIVAZIONE, RACCOLTA E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI DEL BOSCO E DEL SOTTOBOSCO;
- C) LA REDAZIONE DI PROGETTI, REALIZZAZIONE, DIREZIONE DEI LAVORI RELATIVI AD INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO FORESTALE ED INFRASTRUTTURALE (VIABILITA' AGRO-SILVO-PASTORALE);
- D) PREDISPOSIZIONE DEI PROGETTI DI TAGLIO, ASSEGNO, STIMA E VENDITA DEI PRODOTTI DEL BOSCO;
- E) LO SVILUPPO DELL'ALPICOLTURA, LA LAVORAZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE DEI SUOI PRODOTTI, IL MIGLIORAMENTO E LA VALORIZZAZIONE DEI PASCOLI;
- F) LA COLTIVAZIONE, LA LAVORAZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE DELLE PIANTE OFFICINALI;
- G) LA TUTELA DELL'AMBIENTE NATURALE, IN PARTICOLARE IL MIGLIORAMENTO DELL'ASSETTO IDROGEOLOGICO DEI TERRENI ANCHE MEDIANTE L'ESECUZIONE DI OPERE E DI LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRAULICO-FORESTALI;
- H) LA GESTIONE DEL TERRITORIO AI FINI FAUNISTICI E VENATORI, E DI LAGHI E CORSI D'ACQUA PER L'ESERCIZIO DELLA PESCA SPORTIVA;
- I) INTERVENTI DI REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE URBANO;
- J) COLTIVAZIONE, PROPAGAZIONE E VENDITA DI PIANTINE FORESTALI ED ORNAMENTALI;
- K) LA FORMAZIONE PROFESSIONALE DI ADDETTI FORESTALI;
- L) LA RICERCA, LA SPERIMENTAZIONE, LA DIVULGAZIONE NEI SETTORI DELL'AMBIENTE, DELLA FORESTAZIONE, DELL'AGRICOLTURA, DEL TURISMO E DELLE RISORSE ENERGETICHE;
- M) LA GESTIONE DI INIZIATIVE, STRUTTURE ED IMPIANTI PER L'AGRITURISMO, LO SPORT ED IL TEMPO LIBERO;
- N) L'ATTIVITA' DI PREVENZIONE E DIFESA DEGLI INCENDI BOSCHIVI;
- O) IL CONSORZIO POTRA' INOLTRE COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, FINANZIARIE (QUESTE ULTIME IN VIA NON PREVALENTE, NON PROFESSIONALE E COMUNQUE RIGUARDO ALLE SOLE SOCIETA' DEL GRUPPO DI APPARTENENZA), MOBILIARI E IMMOBILIARI, CHE SARANNO RITENUTE NECESSARIE OD UTILI PER IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, E COSI' IN PARTICOLARE ASSUMERE MUTUI E PRESTARE GARANZIA A SOCI

CONSORZIATI.

QUALORA DELEGATO IL CONSORZIO AMMINISTRA I PATRIMONI AGRO-SILVO-PASTORALI DI PROPRIETA' PUBBLICA E/O PRIVATA CONSORZIATA NELL'INTERESSE DELLE PROPRIETA' CON BILANCIO E CONTI DISTINTI PER CIASCUNA PROPRIETA'

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Forma amministrativa: CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero massimo amministratori: 3

Numero amministratori in carica: 3

durata in carica: 3 ANNI

INFORMAZIONI SULLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Poteri da Statuto:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA TUTTI I POTERI PER AMMINISTRARE IL CONSORZIO, ESCLUSI QUEI COMPITI CHE PER LEGGE O PER STATUTO SONO DEMANDATI AL PRESIDENTE O ALL'ASSEMBLEA GENERALE DEI CONSORZIATI.

IN PARTICOLARE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SPETTA:

- A) ELEGGERE NEL PROPRIO AMBITO IL VICE-PRESIDENTE;
 - B) PREDISPORRE I BILANCI DI PREVISIONE ANNUALE E TRIENNALE, NONCHE' LE LORO VARIAZIONI, ED IL BILANCIO CONSUNTIVO ANNUALE DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DA PARTE DELL'ASSEMBLEA;
 - C) DELIBERARE L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA;
 - D) DELIBERARE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI PER L'ESECUZIONE DI OPERE, LA FORNITURA DI SERVIZI E LA PRESTAZIONE DI OPERE INTELLETTUALI (PRESTAZIONI DI LAVORO NON SUBORDINATO) E/O L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE TECNICO, AMMINISTRATIVO, D'ORDINE, DI SORVEGLIANZA E LA MANODOPERA AGRICOLO-FORESTALE;
 - E) DELIBERARE LA PROPOSTA DI EVENTUALI REGOLAMENTI INTERNI PER UN PIU' EFFICACE SVOLGIMENTO DEI COMPITI DEL CONSORZIO;
 - F) DELIBERARE LE CONVENZIONI NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE;
 - G) ASSUMERE GLI ATTI E DELIBERARE I CONTRATTI IN RELAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DEI COMPITI D'UFFICIO;
 - H) APPROVARE I PROGETTI REDATTI DAL DIRETTORE O DA ALTRI INCARICATI RELATIVI AD ATTIVITA' DI TUTELA, UTILIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DEI PATRIMONI AFFIDATI ALLA GESTIONE CONSORTILE ED IL LORO EVENTUALE AGGIORNAMENTO;
 - I) DELIBERARE IL PAGAMENTO DELLE SPESE PREVISTE DAL BILANCIO DEL CONSORZIO;
 - J) ADOTTARE IL PIANO DI ASSESTAMENTO DEI PATRIMONI FORESTALI, PREVIA APPROVAZIONE ESPRESSA DA PARTE DELLA PROPRIETA' BOSCHIVA;
 - K) DELIBERARE IL REGOLAMENTO DEL PERSONALE;
 - L) NOMINARE IL DIRETTORE TECNICO DEL CONSORZIO, FISSANDONE NEL DETTAGLIO I POTERI;
 - M) PREDISPORRE LA PROPOSTA DELLA PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE;
 - N) DELIBERARE LA PROPOSTA DEI CRITERI DI RIPARTO E LA MISURA DELLA RIPARTIZIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE;
 - O) DELIBERARE L'APPLICAZIONE DELLE PENALITA', STABILENDONE L'ENTITA' E LE MODALITA';
 - P) DISPORRE QUANTO ALTRO OCCORRA PER IL BUON FUNZIONAMENTO DEL CONSORZIO.
- IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE AL PRESIDENTE, AL DIRETTORE OVVERO AD UNO O PIU' CONSIGLIERI PARTE DEI SUOI POTERI.
- LA FIRMA E LA LEGALE RAPPRESENTANZA DEL CONSORZIO SPETTANO AL PRESIDENTE ED, IN CASO DI SUA ASSENZA O IMPEDIMENTO, AL VICE PRESIDENTE.
- IL PRESIDENTE PRESIEDE L'ASSEMBLEA E IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DA' ESECUZIONE ALLE LORO DELIBERE.

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Fondo Consortile in LIRA ITALIANA 4.500.000
corrispondenti indicativamente ad Euro 2.324,06
ed é costituito da: DA DENARO

ATTIVITA'

Data inizio attivita': 27/11/2001

Attività esercitata nella sede legale:

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE NELLA PRODUZIONE AGRO-SILVO-PASTORALE E PER LA
GESTIONE DELLE RISORSE AMBIENTALI

CLASSIFICAZIONE ATECORI 2007 (informazione di sola natura statistica)
Codice attività Codice importanza Data inizio
02.1 P 27/11/2001

CLASSIFICAZIONE ATECORI 2002 (informazione di sola natura statistica)
Codice attività Codice importanza Data inizio
02.01 P 27/11/2001

ADDETTI

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2009
Dipendenti: 1 (informazione di sola natura statistica)

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

7) CRISTINI GABRIELE (rappresentante dell'impresa)
nato a ISEO (BS) il 21/03/1973
codice fiscale: CRSGRL73C21E333D
Domicilio: MARONE (BS) VIA PONZANO 2/A CAP 25054
- PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 15/02/2010
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2012
Data presentazione carica 12/03/2010
- CONSIGLIERE nominato con atto del 15/02/2010
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2012
Data presentazione carica 12/03/2010

8) RIVA GIOVANNI
nato a ISEO (BS) il 20/07/1982
codice fiscale: RVIGNN82L20E333G
Domicilio: SALE MARASINO (BS) VIA PRESSO 12 CAP 25057
- CONSIGLIERE nominato con atto del 15/02/2010
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2012
Data presentazione carica 12/03/2010

9) TURLA SERGIO
nato a BASILEA stato: SVIZZERA il 04/03/1966
codice fiscale: TRLSRG66C04Z133H
Domicilio: MONTE ISOLA (BS) LOCALITA' SIVIANO A3.4 CAP 25050
cittadinanza: ITALIA
- CONSIGLIERE nominato con atto del 15/02/2010
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2012
Data presentazione carica 12/03/2010

ATTI ISCRITTI NEL REGISTRO DELLE IMPRESE
(nel periodo dal 31/03/2011 al 31/03/2011)

** Protocollo nr. 18935/00 del 31/03/2011

S2 MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.
C1 COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

** Protocollo nr. 18935/1 del 31/03/2011

MODIFICHE ATTO COSTIT/PATTI SOC. (SOC DI PERSONE, CONSORZI, GEIE)
del 24/03/2011
ATTO PUBBLICO redatto da REBUFFONI ANTONELLA
repertorio n. 38751/19154 in BRESCIA (BS)
registrato in data 29/03/2011 n. 804 in GARDONE VAL TROMPIA (BS)
atto iscritto il 01/04/2011

- VARIAZIONE DELLA DURATA SOCIETARIA. DURATA SOCIETARIA PRECEDENTE:
DATA TERMINE: 28/03/2011
trascrizione iscritta il 01/04/2011

ELENCO CONSORZIATI

ELENCO DEI CONSORZIATI AL 23/09/2010

- COMUNE DI PROVAGLIO D'ISEO tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 00813320173
- COMUNE DI ISEO tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 00451300172
- COMUNE DI SALE MARASINO tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 80015470174
- COMUNE DI MARONE tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 80015730171
- COMUNE DI SULZANO tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 80015530175
- COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 00841590177
- COMUNE DI MONTE ISOLA tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 00830780177
- COMUNE DI OME tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 00841600174
- C M. SEBINO BRESCIANO tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 80018850174
- COMUNE DI ZONE tipo di diritto: PROPRIETA'	C.F. 80015590179

L'ASSETTO SOCIALE SOPRA RIPORTATO E' CONSEQUENTE ALL'ISCRIZIONE NEL REGISTRO
IMPRESE DELLE SEGUENTI VARIAZIONI DI CONSORZIATI

VARIAZIONE DI CONSORZIATI

Atto del: 18/04/2007 Protocollo: BS/2010/83684 DEL 23/09/2010

Il presente documento contiene importi iscritti originariamente in Lire e, solo ai fini dell'aggiornamento di valuta, automaticamente tradotti in Euro secondo le regole di arrotondamento previste dal Regolamento CE n.1103/97 del 17/06/1997.