

Al Sindaco del Comune di \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_  
 e residente in \_\_\_\_\_, c.a.p. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_,  
 codice fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di (1) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ a partire dal \_\_\_\_\_, dei seguenti immobili:

**TERRENI**

COMUNE DI	MAPPALE		SUPERFICIE			REDDITO CATASTALE		QUOTA DI PROPRIETA'	PERIODO DI POSSESSO	
	Partita	Fg.	Pt.	Ha	a	ca	dominicale		agrario	dal

**FABBRICATI**

COMUNE DI	MAPPALE			DATI IDENTIFICATIVI			RENDITA CATASTALE	QUOTA DI PROPRIETA'	PERIODO DI POSSESSO	
	Partita	Fg.	Pt.	Sub	Via e numero	Cat. Clas.			Piano	dal

di proprietà di:

- (2) \_\_\_\_\_ per la quota di  
(3) \_\_\_\_\_ per la quota di  
(3) \_\_\_\_\_ per la quota di  
(3) \_\_\_\_\_ per la quota di  
(3) \_\_\_\_\_ per la quota di

**CHIEDE**

visto il **decreto n. 12 del 11 marzo 2020 del Comando Militare Esercito Lombardia** di proroga quinquennale della servitù militare imposta nel Comune di \_\_\_\_\_, per il periodo di validità del decreto la corresponsione dell'indennizzo previsto dall'art. 325 del d.lgs. 15 marzo 2010 n. 66, spettante per gli immobili sopra descritti.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

- di essere (1) \_\_\_\_\_ degli immobili sopra indicati per i quali chiede l'indennizzo;
- di impegnarsi a comunicare senza ritardo all'Amministrazione Militare (3° Reparto Infrastrutture - Ufficio Demanio - Sezione Servitù Militari – Casella Postale 146 – Filiale di Milano 1<sup>a</sup> Città – Ufficio Postale di Milano Centro - Posta elettronica certificata: infrastrutture\_milano@postacert.difesa.it) la cessione ad altri soggetti degli immobili sopra indicati, in ossequio a quanto previsto dall'art. 325 , 14° c. del d.lgs. 15 marzo 2010 n. 66;
- di delegare il/la Sig. \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, c.a.p. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ a riscuotere e a rilasciare quietanza per conto del sottoscritto e di dare tempestiva comunicazione all'Amministrazione Militare (3° Reparto Infrastrutture - Ufficio Demanio - Sezione Servitù Militari – Casella Postale 146 – Filiale di Milano 1<sup>a</sup> Città – Ufficio Postale di Milano Centro - Posta elettronica certificata: infrastrutture\_milano@postacert.difesa.it) ogni variazione nella nomina.

Allega fotocopia del documento di identità.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Note:

(1) Specificare se proprietario, comproprietario, conduttore o legale rappresentante. Il legale rappresentante deve indicare la ragione/denominazione sociale, la sede, il C.F. o la Partita IVA dell'impresa/società o ente di cui ha la rappresentanza e deve allegare alla domanda idonea documentazione attestante le sua qualità. Il conduttore deve indicare la data di decorrenza della conduzione del fondo.

(2) Indicare il proprietario con il cognome ed il nome, data di nascita e C.F., se persona fisica, con la ditta, la ragione o denominazione sociale, la sede, il C.F. o la Partita IVA se impresa individuale, società, ente ecc...

(3) Indicare gli eventuali comproprietari (con cognome e nome se persona fisica, con la ditta, la ragione o denominazione sociale, la sede ed il C.F. o la Partita IVA se impresa individuale, società, ente ecc...) e la relativa quota di proprietà.