



**C O M U N E D I O M E**

**Provincia di Brescia**

**ORIGINALE**

**C.C.**

**Numero: 34**

**Data: 17/12/2018**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Delibera del 17/12/2018 Numero 34

**OGGETTO:** CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELL'UFFICIO DI SEGRETARIO COMUNALE TRA I COMUNI DI OME E RONCADELLE

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **diciassette** del mese di **Dicembre** alle ore **20:30**, nella **sala delle adunanze**, in seguito a convocazione disposta con l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Statuto Comunale (art. 16 – 17 -18 ) si è riunito il Consiglio Comunale in sessione **ordinaria**, seduta **pubblica**

All'appello risultano:

| <b>Nome</b>       | <b>Funzione</b> | <b>Pr.</b> |
|-------------------|-----------------|------------|
| FILIPPI AURELIO   | Sindaco         | X          |
| PRATI ALESSANDRO  | Consigliere     | X          |
| ROLFI GIOVANNI    | Consigliere     | X          |
| PELI SIMONE       | Consigliere     |            |
| VIZZA LEONARDO    | Consigliere     |            |
| PAGNONI ANTONELLA | Consigliere     | X          |
| PATELLI LAURA     | Consigliere     | X          |

| <b>Nome</b>        | <b>Funzione</b> | <b>Pr.</b> |
|--------------------|-----------------|------------|
| BELLERI MATTIA     | Consigliere     | X          |
| BARBI ANNALISA     | Consigliere     | X          |
| ARICI IDA          | Consigliere     | X          |
| VENTURELLI CLAUDIA | Consigliere     | X          |
| BARBI ANNA         | Consigliere     |            |
| MAIOLINI ALBINO    | Consigliere     | X          |

**Totale presenti : 10**

**Totale assenti : 3**

Partecipa il **Segretario Comunale Dott. Omar Gozzoli**, che si avvale della collaborazione del personale degli uffici ai fini della redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il sig. **Filippi dott. Aurelio**, nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Sindaco, Dottor Aurelio Filippi, illustra i contenuti della nuova convenzione di segreteria con il comune di Roncadelle che prevede una ripartizione oraria dell'attività del segretario di 12/36 in favore del comune di Ome e 24/36 per il comune capofila di Roncadelle.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

richiamati:

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;

l'articolo 15 della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi ad oggetto "accordi fra pubbliche amministrazioni":

"1. Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.

2. Per detti accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'articolo 11, commi 2 e 3";

l'articolo 30 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e smi (TUEL) rubricato "convenzioni":

"1. Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni.

2. Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie [...]"

l'articolo 98, comma 3, del TUEL e l'articolo 10 del DPR 4 dicembre 1997 numero 465;

l'articolo 42, comma 2 lettera c), del TUEL che attribuisce all'organo consiliare la competenza all'approvazione delle "convenzioni tra comuni e quelle tra i comuni e provincia" nonché la "costituzione e modificazione di forme associative";

premesso che:

ai sensi dell'articolo 30 TUEL, la convenzione tra enti ha lo scopo di consentire lo svolgimento coordinato di funzioni e servizi per migliorare l'efficacia, l'efficienza, l'economicità e la qualità dell'azione amministrativa;

la gestione associata, in genere, produce sinergie positive, economie di scala ed abbatta i costi fissi unitari;

le amministrazioni dei comuni di Ome e Roncadelle ritengono di gestire in forma associata l'ufficio di segretario comunale (o "dirigente apicale");

pertanto, hanno elaborato la proposta di convenzione allegata, i cui elementi essenziali sono: capo-convenzione comune di Roncadelle; durata anni tre; ripartizione delle spese 12/36 (33,33%) Ome, 24/36 Roncadelle (66,66%);

attestato che sulla proposta della presente sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile (articolo 49 del TUEL);

dato atto al segretario comunale di aver personalmente curato la stesura della presente condividendone i contenuti sotto il profilo della legittimità;

ciò premesso, votando in forma palese (alzando la mano) con dieci voti favorevoli, nessun voto contrario e nessun astenuto, il consiglio comunale:

## DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di approvare la costituzione della gestione associata dell'ufficio di segretario comunale tra i comuni di Ome e Roncadelle;
3. a tal fine, di approvare la convenzione che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale – Allegato A;
4. di invitare il Sindaco, quale rappresentate legale del comune, a sottoscrivere la suddetta convenzione;
5. di dare atto che sulla proposta della presente sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile.

Inoltre, il Consiglio comunale valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere celermente il procedimento e attivare la convenzione entro il 1° gennaio 2019,

votando in forma palese (alzando la mano) con dieci voti favorevoli, nessun voto contrario e nessun astenuto, il consiglio comunale:

## DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (articolo 134, comma 4, del TUEL).

L'approvazione del seguente verbale avverrà con le modalità stabilite dall'art. 25, comma 5, dello Statuto Comunale.

Letto, firmato e sottoscritto ai sensi dell'art. 25, comma 2, dello Statuto Comunale.

**Il Sindaco**  
Filippi Dott. Aurelio

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Omar Gozzoli

---

---

**QUESTA DELIBERA:**

[X] **E' stata pubblicata in data odierna** all'Albo Pretorio on line per 15 gg. Consecutivi (art. 124 T.U 18/08/2000, N. 267).

[X] **Viene comunicata in data odierna ai Consiglieri Comunali** (Statuto Comunale art. 25, 5° comma).

Ome, addì

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Omar Gozzoli

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 17/12/2018 :**

[X] Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. n. 267/2000

Ome, li 17/12/2018

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Omar Gozzoli

# Convenzione per la gestione associata dell'ufficio di segretario comunale

comuni di Roncadelle e Ome (Provincia di Brescia)

il **Comune di Roncadelle**, con sede in Via Roma 50, codice fiscale \_\_\_\_\_, qui rappresentato dal Sindaco, Signor Damiano Spada, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'ente;

e

il **Comune di Ome**, con sede in Via \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, qui rappresentato dal Sindaco, Dottor Aurelio Filippi, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'ente;

richiamati:

gli articoli 30 e 98, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL);

l'articolo 10 del DPR 4 dicembre 1997 numero 465;

le deliberazioni del Consiglio d'Amministrazione della soppressa Agenzia nazionale per la gestione dell'albo dei Segretari comunali e provinciali (oggi incorporata nel Ministero dell'Interno)

numero 150 del 15 luglio 1999, numero 113 del 2 maggio 2001 e numero 17 del 5 febbraio 2003;

nonché la deliberazione 27 luglio 2000, numero 164, con la quale il CDA dell'Agenzia ha espresso l'indirizzo secondo il quale: "[...] le convenzioni per l'ufficio di segreteria, disciplinate dall'articolo 10 del DPR 465/1997, siano stipulate in maniera tale da consentire al segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge nel rispetto dei principi generali che presiedono al buon e corretto andamento della pubblica amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa degli enti interessati alla convenzione";

premesso che:

gli articoli 98 comma 3 del TUEL e 10 del DPR 465/1997 prevedono la possibilità per comuni della stessa Regione di stipulare tra loro convenzioni per la gestione dell'ufficio di Segretario comunale;

i comuni di Roncadelle e Ome, appartenenti alla circoscrizione territoriale della Lombardia, provincia di Brescia, intendono avvalersi di tale facoltà;

a tal fine, lo schema della presente è stato preventivamente approvato dai rispettivi organi consiliari: comune di Ome, deliberazione \_\_\_\_\_, comune di Roncadelle deliberazione \_\_\_\_\_.

Tutto ciò premesso, il Comune di Ome e il Comune di Roncadelle, (di seguito per brevità "i comuni") convengono e stipulano quanto segue:

## Articolo 1 - oggetto

La convenzione ha per oggetto la disciplina della gestione in forma associata dell'ufficio di segretario comunale.

Ai sensi dell'articolo 97 comma 1 del TUEL e dell'articolo 8, commi 31-ter e 31-septies del decreto legge 78/2010 (commi inseriti dalla legge di conversione numero 122/2010), il segretario comunale è dipendente del Ministero dell'Interno che svolge le proprie funzioni presso gli enti locali del cui ufficio è titolare.

## **Articolo 2 – durata**

La presente convenzione vincola i comuni per tre anni. Decorre dal 1° gennaio 2019 e scade, senza possibilità di rinnovo o proroga taciti, il 31 dicembre 2021.

## **Articolo 3 – scioglimento e recesso unilaterale**

I comuni possono sempre sciogliere la presente per mutuo consenso espresso dai rispettivi organi consiliari.

Ciascun comune ha facoltà di recedere unilateralmente previa deliberazione in tal senso del proprio consiglio comunale e successiva comunicazione all'altro comune.

Il recesso unilaterale è efficace decorsi trenta giorni di calendario dalla ricezione della comunicazione di recesso.

In caso di scioglimento o recesso unilaterale il segretario comunale rimane in carica presso il comune capo-convenzione, salvo un diverso accordo tra i sindaci.

## **Articolo 4 – comune capo-convenzione**

Il comune di Roncadelle svolge il ruolo di comune capo-convenzione.

## **Articolo 5 – nomina e revoca del segretario**

Il Sindaco del comune capo-convenzione provvede alla nomina, ed alla revoca, del segretario titolare dell'ufficio convenzionato, sentito il sindaco del comune di Ome.

La revoca del segretario può essere disposta esclusivamente nel rispetto ed entro i limiti della normativa vigente.

Il sindaco del comune capo-convenzione contesta al segretario le gravi violazioni dei doveri di ufficio che giustificano la revoca. Il segretario può produrre le proprie controdeduzioni entro dieci giorni e, qualora lo richieda, è sentito personalmente dalla giunta appositamente riunita.

L'atto di revoca, motivato, è adottato dal sindaco del comune capo-convenzione, su deliberazione della giunta e previo parere scritto del sindaco del comune di Ome.

## **Articolo 6 – sede**

La sede di servizio del segretario è stabilita presso il municipio del comune capo-convenzione.

## **Articolo 7 – compenso**

I comuni concorrono alla copertura delle spese dovute per gli emolumenti lordi spettanti al segretario, comprensivi di oneri previdenziali, assistenziali, assicurativi e imposte, nelle misure seguenti: comune di Ome 12/36, comune di Roncadelle 24/36.

## **Articolo 8 – gestione**

La gestione contabile e finanziaria del trattamento economico del segretario è svolta dal servizio finanziario del comune capo-convenzione.

I diritti di rogito introitati per l'esercizio delle funzioni notarili da parte del segretario, se dovuti, sono liquidati trimestralmente e trasferiti al comune capo-convenzione che li riconosce al segretario.

Le spese di trasferimento, sostenute dal segretario per recarsi dal comune capo-convenzione all'altro comune nella stessa giornata, sono ripartite secondo le percentuali di cui all'articolo precedente. Le somme sono anticipate dal comune capo-convenzione.

Al termine dell'esercizio finanziario, sulla base del consuntivo predisposto dal servizio finanziario del comune capo-convenzione, il comune di Ome corrisponde, entro trenta giorni dalla richiesta, la quota di propria competenza relativa al trattamento economico ed alle spese di trasferimento.

#### **Articolo 9 – rinvio**

Per tutto quanto non stabilito dalla presente si fa rinvio alle norme vigenti in materia, ai Contratti Collettivi Nazionali di categoria, alle deliberazioni del Consiglio d'Amministrazione dell'AGES se applicabili ed alle disposizioni del Ministero dell'Interno.

#### **Articolo 10 – trasmissione**

La presente, corredata delle relative deliberazioni consiliari di approvazione, è inviata in copia alla Prefettura di Milano.

Letta dalle parti, le stesse ritengono la presente conforme alle loro volontà ed approvandone i contenuti la sottoscrivono con firma digitale ai sensi del comma 2-bis dell'articolo 15 della legge 241/1990 (inserito dal DL 179/2012).

L'ultima firma digitale fissa la data della presente.

Comune di Ome (Aurelio Filippi)

Comune di Roncadelle (Damiano Spada)



# COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

---

## OGGETTO: CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELL'UFFICIO DI SEGRETARIO COMUNALE TRA I COMUNI DI OME E RONCADELLE

---

### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto legislativo n. 267/2000, in ordine alla proposta in oggetto, si esprime il seguente parere:

**Favorevole.**

Ome, 10/12/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Gozzoli dr. Omar

---

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto legislativo n. 267/2000, in ordine alla proposta in oggetto, si esprime il seguente parere:

**Favorevole.**

Ome, 10/12/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
f.to Ongaro Donatella

---

~~Si dà atto che la proposta di deliberazione specificata in oggetto non comporta la necessità di rilascio del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000.~~

Ome, .....

~~IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Ongaro Donatella~~

---