Pubblicata sul profilo del committente ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 il 23/11/2018

	C O M U N E D I O M E **Provincia di Brescia**

AREA SERVIZI FINANZIARI **ORIGINALE**

DETERMINAZIONE N. 115 DEL 26/10/2018

N. REGISTRO GENERALE **299**

OGGETTO:	DETERMINA A CONTRARRE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01/01/2019 - 31/12/2023 - APPROVAZIONE ATTI ED INDIZIONE GARA

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI

PREMESSO che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

RICHIAMATA la deliberazione n. 8 del 12.03.2018 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

DATO ATTO:

- CHE con deliberazione n. 24 del 19.03.2018 la Giunta ha approvato il piano degli obiettivi di gestione 2018, attribuendo le risorse ai Responsabili di Area, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;

-- è stata attribuita al sottoscritto responsabile la gestione degli interventi indicati nel dispositivo, nel cui ambito rientra la spesa di cui alla presente determinazione;

Visto il decreto del Sindaco n. 4163 Prot. in data 28.05.2014 di attribuzione di funzioni gestionali al Responsabile dell'Area Finanziaria fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Visto il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011);

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale n. 19 del 14/02/2000, n. 14 del 29/01/2001 e n. 31 del 19.03.2008, con le quali è stato approvato e modificato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 183 T.U. D. Lgs. n. 267 in data 18/8/2000;

Visto l'art. 15 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 17.02.2010, esecutiva ai sensi di Legge, avente per oggetto "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente – art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009";

Dato atto inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 – comma 1 – lettera a) – punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione della presente determinazione è compatibile:

- con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto responsabile di area
- con le vigenti regole di finanza pubblica;

Visto l'art. 183 T.U. D.Lgs. n. 267 in data 18/8/2000;
Visto l'art. 15 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità;
PREMESSO che:
- con determinazione n. 139 del 29.11.2013 veniva affidata la gestione del servizio di tesoreria, per il periodo 1° gennaio 2014 – 31 dicembre 2018 alla Banca di Valllecamonica ora UBI S.p.A., contratto repertorio 2209/2013;
CONSIDERATO che, stante la scadenza imminente della convenzione citata, si rende necessario dare corso alle procedure per l'affidamento del servizio;
RILEVATO che con delibera del Consiglio comunale n. 26 del 27.09.2018 è stata approvata, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000, lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria dal 01.01.2019 al 31.12.2023;
Considerato che si rende necessario procedere ad nuovo affidamento del servizio di tesoreria comunale, di cui agli artt. 208 - 213 del D.Lgs. n. 267/2000 tramite procedura ad evidenza pubblica e che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:
con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire una regolare ed efficiente esplicazione delle operazioni connesse alla gestione finanziaria dell'ente e finalizzate, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori nonché alla realizzazione degli adempimenti previsti da Statuto, Regolamenti comunali e altri obblighi contrattuali;
- il contratto ha ad oggetto il servizio di tesoreria per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2023;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel disciplinare e nello Schema di convenzione approvato dal Consiglio comunale in data 27.09.2018 con deliberazione n. 26;
- la scelta del contraente è prevista che avvenga tramite procedura aperta, di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare in virtù del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, del medesimo D.Lgs da espletare tramite la Comunità Montana del Sebino, sede distaccata della CUC area vasta di Brescia;
Visto che, al fine gestire le fasi di affidamento ed esecuzione della gara citata nel rispetto del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Sig.ra Donatella Ongaro;
Vista la documentazione di gara, allegata alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, sotto la lett. "A", predisposta dall'ufficio ragioneria sulla base delle disposizioni contenute nello schema di convenzione del servizio di tesoreria;
Ritenuto di procedere all'indizione della gara in oggetto, all'approvazione della documentazione di gara menzionata;
Visti
il D.Lgs. n. 267/2000;
il D.Lgs. n. 50/2016;
la Legge n. 136/2010, specie l'art. 3;
il D. Lgs. n. 118/2011;
il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,
1. di indire la gara per l'affidamento del servizio di tesoreria, con importo complessivo di € 4.500,00 (IVA esclusa) e di approvare la relativa documentazione, allegata alla presente determinazione sotto la lettera "A, quale parte integrante e sostanziale, come predisposta dall'Ufficio ragioneria, così composta:
- schema disciplinare
- schema offerta tecnica
- schema offerta economica
- schema richiesta partecipazione alla gara

2. di disporre che l'aggiudicazione della gara avvenga tramite l'espletamento di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da espletare tramite la Comunità Montana del Sebino, sede distaccata della CUC area vasta di Brescia;

3. di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, che:
- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire una regolare ed efficiente esplicazione delle operazioni connesse alla gestione finanziaria dell'ente e finalizzate, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori nonché alla realizzazione degli adempimenti previsti da Statuto, Regolamenti comunali e altri obblighi contrattuali;

- l'oggetto del contratto è il servizio di tesoreria dell'Ente per il periodo compreso tra il 01.01.2019 ed il 31.12.2023;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nello schema di convenzione approvato dal Consiglio comunale in data 27.09.2018 con deliberazione n. 26 e nel disciplinare;
- il contratto e la relativa convenzione per la gestione del servizio in oggetto saranno stipulati, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

4. di demandare alla Centrale Unica di Committenza Area Vasta Brescia, con ente capofila la Comunità Montana del Sebino Bresciano, l'espletamento della procedura di gara, riservandosi di impegnare la spesa per l'espletamento delle procedure di gara con proprio successivo atto;

5. di attestare, ai sensi degli artt. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

6. di trasmettere copia della presente alla Centrale Unica di Committenza per quanto di competenza;

7. di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Donatella Ongaro, e che la stessa dichiara, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'oggetto del presente provvedimento;

8. che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Ome nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016;

9. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - D. Lgs. 267/2000;

10. di dare atto, che la presente determina sarà comunicata alla Giunta Comunale nella prima seduta successiva alla sua adozione ai sensi dell'art. 58 – comma 7 - del Regolamento Generale Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune ai sensi dell'art. 58 – comma 8 - del Regolamento Generale Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

11. di dare infine atto che contro gli atti adottati dai Responsabili dei Servizi è ammesso il ricorso gerarchico al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 58 comma 9 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Responsabile Area Finanziaria
Ongaro Donatella

DETERMINAZIONE REG. GENERALE N° 299

OGGETTO : DETERMINA A CONTRARRE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01/01/2019 - 31/12/2023 - APPROVAZIONE ATTI ED INDIZIONE GARA

Il Responsabile Area Finanziaria
Ongaro Donatella

Trasmessa all'Area Affari Generali il

Comunicata alla Giunta Comunale il

Oggetto pubblicato in elenco per 15 gg. all'APOL di Gazzetta Amministrativa a decorrere dal

Segretario Comunale

Comune di OME (BS)

Provincia di Brescia

SCHEMA DISCIPLINARE

OGGETTO: GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI OME (BS) - PERIODO 01.01.2019 – 31.12.2023**. CIG: .....**

1. PREMESSE

Il presente disciplinare contiene le norme relative a modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dal Comune di Ome (BS), da espletare tramite la Centrale Unica di Committenza Area Vasta Brescia, con ente capofila la Comunità Montana del Sebino Bresciano; modalità di compilazione e presentazione dell'offerta; documenti da presentare a corredo della stessa, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento del **servizio di tesoreria per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2023.**

L'affidamento in oggetto è disposto con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Finanziaria n**. 115 del 26.10.2018** e avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il bando di gara è stato:

- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data ...../...../..... ai sensi dell'art. 2, comma 6, del D.M. 2 dicembre 2016;

- pubblicato sul profilo del committente http//www.comune.ome.bs.it

L'avviso di pre-informazione è stato pubblicato sul profilo del committente ai sensi dell'art. 70, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il luogo di svolgimento del servizio è ..... [codice NUTS.....] – CIG …… CUP .....

Non è ammessa la suddivisione in lotti.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Sig.ra Donatella Ongaro, responsabile dell'Area Finanziaria mail ragioneria@comune.ome.bs.it

Il nominativo del direttore dell'esecuzione verrà comunicato alla firma del contratto.

2. **DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Schema Convenzione di tesoreria approvata con delibera del Consiglio comunale n. 26 del 27.09.2018;

- Bando di gara;

- Disciplinare di gara;

- Patto di integrità

- Protocollo di legalità;

- Domanda di partecipazione;

- Documento di gara unico europeo;

- Dichiarazione di offerta economica;

- Dichiarazione di offerta tecnica;

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: http://www.comune.ome.bs.it

La documentazione di gara è altresì disponibile presso l'Ufficio ragioneria, sito in Piazza Aldo Moro n. 1 a Ome (BS) nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30, previo appuntamento telefonico al numero 030 652025 entro il ...../...../....., ai fini della presa visione. Il legale rappresentante dell'operatore economico, o un soggetto da lui delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC ....., almeno n. CINQUE giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno TRE giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet http://www. .....

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016. Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al Comune di Ome (BS) al seguente indirizzo PEC .....…… e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

1. L'oggetto dell'appalto comprendente il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente con riguardo alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese dallo stesso ordinate, l'amministrazione di titoli e valori nonché agli adempimenti connessi previsti dalla Legge, dallo Statuto e dai vigenti Regolamenti dell'Ente.

2. Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, l'appalto in oggetto non è stato diviso in lotti trattandosi di un servizio unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in più servizi poiché verrebbe pregiudicata l'efficacia e l'efficienza gestionale del servizio stesso.

3. Le prestazioni per il servizio in oggetto dovranno rispettare, a pena esclusione dalla gara, le modalità di esecuzione richieste nella Convenzione.

4. La quota dovuta dal Tesoriere, al netto dell'IVA di legge se dovuta, per la realizzazione di manifestazioni organizzate dal Comune e base d'asta per lo svolgimento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2019/2023 è stimato in € 500,00 l'anno.

Pertanto la quota dovuta dal Tesoriere al Comune, stimata per la durata della convenzione (dal 01.01.2019 31/12/2023) ammonta ad Euro 2.500,00

6.. Il valore della concessione è stimato in Euro 400,00 l'anno (importo esente da IVA) calcolato sulle spese presunte in favore del tesoriere per interessi passivi, rimborso spese di bollo e altre spese vive che per tutta la durata dell'appalto ammonta ad Euro 2.000,00

TOTALE spese: Euro 2.000,00

7. Il valore complessivo stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 35 c. 4 del D. lgs. 50/2016 ammonta a complessivi Euro 4.500,00, oltre IVA di legge se dovuta.

8. Il Tesoriere, su richiesta dell'Ente, ha l'obbligo di continuare il servizio, alle medesime condizioni della presente convenzione, anche dopo la scadenza, fino a quando non siano intervenuti la stipula di un nuovo contratto ed il conseguente passaggio di consegne e comunque per un periodo non superiore ad un anno.

4. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI

4.1 DURATA

1.L'appalto (escluse le eventuali opzioni) decorrerà dal 01.01.2019 al 31.12.2023 e potrà essere rinnovata, d'intesa tra le parti e per non più di una volta, compatibilmente con la normativa vigente all'epoca dell'eventuale rinnovo.

2. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli.

4.2 IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara è pari ad € 4.500,00 (euro quattromilacinquecento/00), Iva ed oneri per la sicurezza per rischi da interferenze esclusi. Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, sono pari a € 0 (euro zero). L'appalto è finanziato tramite entrate proprie di bilancio.

Il valore dell'appalto è stato calcolato sulla base di tutte le entrate previste per il tesoriere, stimando le prestazioni presumibilmente necessarie nel periodo di durata del rapporto, sulla base della media degli anni precedenti ed includendo anche gli oneri posti a carico di soggetti diversi dall'amministrazione.

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, il valore massimo stimato comprensivo di ogni eventuale opzione, rinnovo o proroga dell'appalto, è pari ad € 15.000,00 (euro quindicimila) Iva esclusa.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016. In particolare:

è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);

al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale;

i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale;

ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis, del D.Lgs. n. 50/2016, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;

le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione. Se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato

ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione. Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

i divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001. Con riferimento a quest'ultima causa di esclusione, si specifica che i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Ome non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso operatori economici che svolgono un'attività riguardante i medesimi poteri. Pertanto gli operatori economici che abbiano concluso contratti o conferito incarichi in violazione di quanto sopra specificato incorrono nel divieto a contrattare per i tre anni successivi alla conclusione del contratto o al conferimento dell'incarico.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, oppure, devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 n. 78/2010 conv. in L. n. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3, del DM 14 dicembre 2010.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. n. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto di seguito previsto:

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o nel registro delle imprese delle commissioni provinciali per l'artigianato, se l'impresa è italiana o straniera residente in Italia, ovvero nel corrispondente registro Professionale dello stato di appartenenza, per le attività oggetto dell'appalto;

autorizzazione a svolgere l'attività bancaria ai sensi degli artt. 10 e 13 del D.Lgs. n. 385/1993 ovvero di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000 per lo svolgimento del servizio di tesoreria;

possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. n. 161/1998.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari o GEIE, i suddetti requisiti devono essere posseduti da ogni impresa componente del Raggruppamento, Consorzio o GEIE, nonché dal Consorzio ordinario stesso (se già formalmente costituito con atto notarile) e dal GEIE.

In caso di Consorzi stabili (art. 45, comma 2, lett. c), del D.Lgs. 50/16), i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dai consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di gara.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Possesso di un patrimonio netto annuo iscritto a bilancio negli ultimi tre esercizi (2015, 2016 e 2017) non inferiore a €. 100.000.000 (centomilioni).

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Aver eseguito nel quinquennio 2012-2017, per un periodo almeno triennale, un servizio analogo a quello oggetto della presente gara, svolto con buon esito e buona soddisfazione del committente (Ente Pubblico) e senza contestazioni di sorta, per almeno cinque Enti locali territoriali.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionale avverrà attraverso la banca dati nazionale dei contratti pubblici ai sensi degli art. 81, comma 2 e 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, con le modalità definite dall'ANAC con Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC. Effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento a cui si intende partecipare, il sistema rilascia il "PASSOE" che dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa richiesta.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. citato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi del comma 5, dell'art. 89 citato, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

9. SUBAPPALTO

È fatto divieto di subappaltare in tutto o in parte le prestazioni del presente appalto.

10. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente singolo o raggruppato dovrà presentare i seguenti documenti e dichiarazioni, che costituiscono elementi essenziali dell'offerta e pertanto la loro mancanza, incompletezza, irregolarità determinerà l'applicazione del soccorso istruttorio.

a) Domanda di partecipazione e dichiarazione necessaria per l'ammissione alla gara conforme all'Allegato A ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, firmata con firma digitale in corso di validità dal legale rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile;

b) Dichiarazione sostitutiva di possesso dei requisiti - DGUE sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della Ditta (o da un suo procuratore a ciò abilitato) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 messo a disposizione nel seguente indirizzo internet ..... ;

c) Copia della Convenzione controfirmata con firma digitale in corso di validità per accettazione dal Legale Rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile.

d) PassOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012, rilasciato dal sistema AVCPass, relativo al concorrente;

e) In caso di ricorso all'avvalimento:

- dichiarazione in formato elettronico firmato digitalmente dal Legale rappresentante dell'Operatore economico concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;

- dichiarazione resa anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche e/o integrazioni, in formato 11 elettronico firmato digitalmente dal Legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:

1. il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali. Per i requisiti tecnici e i requisiti di capacità economico-finanziaria l'impresa ausiliaria dovrà dichiarare solo quelli per i quali presta l'ausilio;

2. l'obbligo verso l'Operatore economico concorrente e verso l'Amministrazione Comunale di mettere a disposizione per tutta la durata del Servizio le risorse necessarie di cui è carente l'Operatore economico concorrente in caso di aggiudicazione;

3. la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata, né che si trovi in una delle situazioni di cui al medesimo art. 34, comma 2, con una delle altre imprese che partecipano alla presente gara;

- copia del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'Operatore economico concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata del Servizio ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva, in formato elettronico firmato digitalmente, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

I concorrenti potranno produrre in via anticipata, nella busta amministrativa, i documenti a comprova dei requisiti di capacità tecnica e di capacità economico-finanziaria, se in loro possesso, dettagliati nel bando di gara.

11. OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà presentare l' **"Offerta Tecnica**" redatta conformemente all'**Allegato B** (scheda offerta tecnica).
Egli sarà vincolato, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto, a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica ed assunto a base per la valutazione e l'attribuzione dei punteggi compiuti dalla Commissione giudicatrice.
L'eventuale mancata realizzazione, in sede di esecuzione del servizio, di quanto dichiarato nell'offerta tecnica per motivi imputabili esclusivamente all'appaltatore potrà comportare la risoluzione del contratto stesso per inadempimento.
L'offerta tecnica non deve contenere alcuna indicazione diretta o indiretta, di carattere economico, da cui sia deducibile, anche solo parzialmente, l'offerta economica.
L'offerta tecnica contiene in particolare, i seguenti elementi:
- il tasso di interesse attivo da applicare sulle giacenze di cassa dell'Ente espresso come spread percentuale su Euribor 3 mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre (che verrà pubblicato sulla stampa specializzata) in aumento o in diminuzione, in punti percentuali a due cifre decimali;

- il tasso di interesse passivo sulle anticipazioni di tesoreria espresso come spread percentuale su Euribor 3 mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre (che verrà pubblicato sulla stampa specializzata) in aumento o in diminuzione, in punti percentuali a due cifre decimali;

12. OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta economica contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta secondo il modello allegato "B".

L'offerta economica contiene, in particolare, i seguenti elementi:

- il contributo annuo offerto all'amministrazione comunale

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d), del D.Lgs. n. 50/2016 o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

13.1 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito con riferimento a:

A1**) Tasso passivo sulle anticipazioni di tesoreria.** Punteggio massimo attribuibile **punti 40.**

In ogni caso il tasso passivo applicato (euribor + spread) non potrà essere inferiore a zero.

A2) Tasso attivo sulle giacenze di cassa eventualmente escluse dal sistema di tesoreria unica statale. Punteggio massimo attribuibile **punti 20.**

Punti 20 al migliore "spread" offerto (maggiorazione in punti percentuali per anno) da applicarsi al "Euribor a 3 mesi (tasso 365) media mensile decorrenza primo giorno mese successivo".

A3) Possesso certificazione UNI EN ISO 9001:2008 (o equivalente) per la gestione di tesoreria e cassa degli Enti Pubblici. **Punti 10**

13.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (fattore ponderale totale 30)

Corresponsione all'Amministrazione Comunale di una quota annua per la realizzazione di manifestazioni di carattere artistico, culturale e/o sportivo organizzate e/o patrocinate dal Comune. Punteggio massimo attribuibile **punti 30.**

Importo annuo (al netto dell'IVA di legge se dovuta) per il periodo 2019/2023, da corrispondere entro il 31 marzo di ogni anno solare
In ogni caso l'importo (al netto dell'IVA di legge se dovuta) non potrà, a pena di esclusione**, essere inferiore ad € 500,00 annui.**
Punteggio massimo attribuibile **punti 30**.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, fatta salva la verifica della congruità della stessa.

Il Comune di Ome (BS),si riserva in qualsiasi momento la più ampia e insindacabile facoltà di non dar seguito alla procedura, sospenderla e/o annullarla, ovvero prorogare i termini, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

14. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, aggiudica il contratto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC .

La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4-bis, art. 89 e art. 92, comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa

antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del D.Lgs. n. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Per effetto del contenuto dell'art. 211, c. 1 del D.Lgs. 267/2000, ove si prevede che il Tesoriere risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio di eventuali danni all'Ente appaltante o a terzi, il Tesoriere è esonerato dal presentare cauzione definitiva

In virtù del combinato disposto dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 192, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 267/2000, il contratto sarà stipulato in modalità elettronica tramite atto pubblico in modalità elettronica.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto a pena di nullità.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

15. FORME DI CONTROLLO E VERIFICA DELLE PRESTAZIONI

In ragione della particolare natura delle prestazioni in oggetto e della rilevanza sociale degli obiettivi perseguiti, codesta amministrazione effettuerà opportuni controlli circa la qualità delle prestazioni fornite, il raggiungimento degli obiettivi sociali prefissati e il rispetto delle condizioni di esecuzione contenute nel presente disciplinare.

In caso di ripetute violazioni degli obblighi contrattuali regolarmente e formalmente contestate dal Comune previo esame delle controdeduzioni fornite dal Tesoriere che dovranno essere puntualmente e formalmente riscontrate, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione della convenzione ed alla quantificazione dei danni subiti.

Le penali di importo compreso tra euro 500,00 euro 1.000,00, a titolo esemplificativo potranno essere applicate nei seguenti casi:

- disservizi riferibili all'orario di esercizio degli sportelli bancari;

- ritardata od omessa esecuzione di ordinativi di incasso o di pagamento e dei servizi relativi all'ordinativo informatico, alla riscossione delle entrate tributarie e patrimoniali, ai pagamenti online

- violazione degli obblighi di comunicazione e trasmissione di documenti e di conservazione sostitutiva.

16. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Brescia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri. Pertanto, eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 104/2010, nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito dell'Ente, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

18. NORME FINALI

Il disciplinare ed il bando di gara non vincolano in alcun modo il Comune di Ome (BS), che si riserva in qualsiasi momento la più ampia e insindacabile facoltà di non dar seguito alla procedura, sospenderla e/o annullarla, ovvero prorogare i termini, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Il Responsabile del servizio

.....

ALLEGATO N. A **IN BOLLO**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'
DA RENDERSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 46, 47, 75 E 76 DEL D.P.R. N. 445/2000

NECESSARIA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA RELATIVA ALLA SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI OME (BS) - PERIODO 01.01.2019 – 31.12.2023**. CIG: ……..**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il giorno _____ nella propria qualità di (cancellare il campo che non interessa) legale rappresentante/procuratore speciale, in forza di atto di procura n._____ di repertorio in data _____ del Dott. _____ notaio in _____, dell'impresa _____, con sede legale in _____ via _____ tel _____ fax _____ pec_____ email _____ P. IVA _____ CF._____ CCNL applicato _____ numero dipendenti _____ Agenzia dell'Entrate di competenza_____ pec_____iscritta all'INPS sede di _____al n. _____ iscritta all'INAIL sede di _____al n. _____

CONCORRENTE

- come singola: sì ( ) – no ( );
- come capogruppo in A.T.I. o in consorzio: sì ( ) – no ( );
- come mandante in A.T.I. o in consorzio: sì ( ) – no ( );
- altro: (specificare)

CHIEDE

di essere ammesso a presentare offerta e, a tal fine, consapevole della responsabilità penale nella quale può incorrere in caso di dichiarazione mendace ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

DICHIARA:

1) che il concorrente (ragione sociale) _____ è iscritto:

- *(per le imprese italiane o di altro Stato membro residenti in Italia)* nel Registro delle Imprese della CCIAA della Provincia di _____
- *(per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia)* nel Registro Professionale o Commerciale _____ dello Stato di _____ per la seguente attività *(l'attività deve essere attinente a quella oggetto dell'appalto)*:
  _____
  _____

codice attività *(obbligatorio)*: _____
numero di iscrizione: _____
data di iscrizione: _____
durata dell'impresa/data termine: _____
forma giuridica: _____

2) di essere soggetto autorizzato a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993 (T.U. delle leggi in materia bancaria e creditizia);

3) che la società non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei riguardi della medesima non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

4) che la carica di legale rappresentante è ricoperta da:
_____, nat_____ il ___/___/_____ a
_____ (_____) e residente in _____ (_____)
e che i soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del D. lgs. 50/2016, sono(nome, luogo di nascita, codice fiscale):
_____
_____
_____
_____
_____

5) che i soggetti cessati di cui all'art. 80 c. 3 del D. lgs. 50/2016 sono (nome, luogo di nascita, codice fiscale):
_____
_____
_____
_____
_____

6) di essere:

- (*per le banche italiane o le succursali di banche comunitarie con sede in Italia*) iscritta all'Albo della Banca d'Italia delle banche autorizzate a svolgere attività bancaria di cui all'art. 13 del D.Lgs, 01/03/1993 n° 385, al n° _____
- (*per le banche di altro Stato membro non residenti in Italia)* in possesso dell'autorizzazione n° _____ prevista nello Stato di
- _____ per esercizio dell'attività bancaria;
- (*per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile con sede in Italia)* iscritta all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 presso il Ministero delle Attività Produttive al n° _____, Sezione _____
- (*per le cooperative di altro Stato membro non residenti in Italia)* iscritta presso _____ al n° _____, previsto nello Stato di _____;

7) in via definitiva:

- di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con nessuna impresa e di aver quindi formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla presente gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente.
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 della Legge 12/03/1999 n° 68 (indicare specificatamente l'ufficio e la provincia ove ha sede la concorrente da cui risulta l'ottemperanza alle norme della citata legge)

OPPURE

- di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15 o compreso tra 15 e 35 non avendo effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000;

8) in ordine ai requisiti di **carattere tecnico-professionale**:
- relativamente all'esperienza nella gestione del servizio di tesoreria, di aver gestito nel quinquennio 2013-2017, per un periodo almeno triennale, un Servizio analogo a quello oggetto della presente gara, svolto con buon esito e soddisfazione del committente (Ente Pubblico) e senza contestazioni di sorta, per almeno cinque enti locali territoriali;
-9) in ordine ai requisiti di carattere economico e finanziario, che il proprio patrimonio netto annuo iscritto a bilancio negli esercizi 2015, 2016 e 2017 non è stato inferiore a € 100.000.000,00 (centomilioni);

10) di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso INPS e INAIL ed all'uopo indica:
- posizione/i assicurativa INPS: matricola _____ - sede di _____
- posizione/i assicurativa INAIL: codice ditta/P.A.T. _____ - sede di _____
- dimensione aziendale: n. _____ addetti
- Contratto Collettivo Nazionale applicato: _____

11) nei propri confronti e, per quanto a sua conoscenza, nei confronti dei soggetti indicati ai precedenti punti 4 e 5, l'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 80/2016 ed in particolare:

- che non sono state pronunciate a proprio carico sentenze di condanna definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per uno dei reati di cui al comma 1 dell'art. 80 citato;
- che a proprio carico non è pendente un procedimento per l'applicazione di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o per la sussistenza di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs 50/2016;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali;
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 non diversamente risolvibile;
- che non sussiste una situazione di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del D.Lgs. 50/2016;
- di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- di non avere a proprio carico iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;

- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203.
-

DICHIARA INOLTRE

12) di:

- accettare integralmente le disposizioni del Bando di gara, del Disciplinare e la Convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria e cassa per il periodo 01.01.2019– 31/12/2023;
- considerare l'offerta vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
- impegnarsi all'apertura di uno sportello sul territorio del Comune di Ome per lo svolgimento del servizio di Tesoreria Comunale;
- accettare che tutte le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del d.lgs 50/2016, inerenti la procedura di gara avvengano tramite la piattaforma Sintel;
- eleggere quale domicilio per le comunicazioni la piattaforma Sintel;
- impegnarsi agli obblighi di cui alla legge 136/2010 (flussi finanziari);
- non aver concluso, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti (art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. 165/2001);
- accettare il "Protocollo di legalità";
- aver preso visione dell'Informativa ai sensi del D. lgs. 196/2003

Note aggiuntive facoltative del dichiarante:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Si è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
O IL PROCURATORE DELLA SOCIETA'

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate

La dichiarazione di cui sopra deve essere, a pena di esclusione, resa e firmata come meglio precisato nella seguente tabella.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione richieste
• R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2 lett. e) D.lgs. 50/2016)	• Rendere un'apposita dichiarazione, contenuta nel Modello A che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
• R.T.I. costituito	• Rendere un'apposita dichiarazione, contenuta nel Modello A che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Allegare copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.
• Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, c. 2 lett. b e c) D.Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operator economici costituito (art. 45, c. 2 lett. e) D.lgs. 50/2016)	• Rendere un'apposita dichiarazione, contenuta nel Modello A che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Allegare copia dell'atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. di cui all'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico. • Solo in caso di consorzio di cui all'art. 45, c. 2 lett. c), D.lgs. 50/2016, allegare copia della delibera dell'organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

Allegato B – Scheda Offerta Tecnica

GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI OME (BS) - PERIODO 01.01.2019 – 31.12.2023**. CIG: …….**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____/_____/_____ C.F. _____

residente a _____ in via _____ n. _____

in qualità di Legale Rappresentante, con la qualifica di _____

della società _____

con sede in via _____ n. ___ cap _____ città_____ provincia _____

C.F. _____ P.IVA _____

Tel. _____ Fax _____ e-mail PEC _____

con riferimento alla gara in oggetto,

- presa visione del bando di gara, del disciplinare di gara e dello Schema di convenzione e accettate incondizionatamente tutte le prescrizioni in essi contenute;

- considerate tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio;

- tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

OFFRE

per l'esecuzione del servizio le seguenti condizioni:

1) Tasso passivo sulle anticipazioni di tesoreria **rispetto all'Euribor 3 mesi (tasso 365)** punti percentuali:

_____ ***[in cifre]*** (_____) ***[in lettere]*** *in aumento*

[oppure:]

_____ ***[in cifre]*** (_____) ***[in lettere]*** *in diminuzione*

2) Tasso attivo sulle giacenze di cassa eventualmente escluse dal sistema di tesoreria unica statale - maggiorazione in punti percentuali per anno - **da applicarsi al "Euribor a 3 mesi (tasso 365)** media mensile decorrenza primo giorno mese successivo: punti percentuali:

_____ ***[in cifre]*** (_____) ***[in lettere]*** *in aumento*

[oppure:]

_____ ***[in cifre]*** (_____) ***[in lettere]*** *in diminuzione*

3) Possesso certificazione UNI EN ISO 9001:2008 (o equivalente) per la gestione di tesoreria e cassa degli Enti Pubblici ☐ SI ☐ NO

Data Il dichiarante

…….

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate

Il presente modello deve essere firmato, a pena di esclusione, come meglio precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione richieste
• R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2 lett. e) D.lgs. 50/2016)	• Rendere un'apposita dichiarazione, contenuta nel Modello A che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
• R.T.I. costituito	• Rendere un'apposita dichiarazione, contenuta nel Modello A che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Allegare copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.
• Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, c. 2 lett. b e c) D.Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operator economici costituito (art. 45, c. 2 lett. e) D.lgs. 50/2016)	• Rendere un'apposita dichiarazione, contenuta nel Modello A che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Allegare copia dell'atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. di cui all'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico. • Solo in caso di consorzio di cui all'art. 45, c. 2 lett. c), D.lgs. 50/2016, allegare copia della delibera dell'organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

Allegato C – Scheda Offerta economica

GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI OME (BS) - PERIODO 01.01.2019 – 31.12.2023**. CIG: …….**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____/_____/_____ C.F. _____
residente a _____ in via _____ n. _____
in qualità di Legale Rappresentante, con la qualifica di _____
della società _____
con sede in via _____ n. _____
cap _____ città _____ provincia _____
C.F. _____ P.IVA _____
Tel. _____ Fax _____
e-mail PEC _____
con riferimento alla gara in oggetto,

- presa visione del bando di gara, del disciplinare di gara e dello Schema di convenzione e accettate incondizionatamente tutte le prescrizioni in essi contenute;

- considerate tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio;

- tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

OFFRE

1) **Importo annuo** da corrispondere al Comune di Ome (BS) entro il 31 marzo di ognuno degli anni relativi al periodo oggetto della convenzione.
_____ ***[in cifre]*** _____) ***[in lettere]***

Data

Il dichiarante

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate

Il presente modello deve essere firmato, a pena di esclusione, come meglio precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione richieste
• R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2 lett. e) D.lgs. 50/2016)	• Rendere un'apposita dichiarazione, contenuta nel Modello A che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
• R.T.I. costituito	• Rendere un'apposita dichiarazione, contenuta nel Modello A che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Allegare copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.
• Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, c. 2 lett. b e c) D.Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operator economici costituito (art. 45, c. 2 lett. e) D.lgs. 50/2016)	• Rendere un'apposita dichiarazione, contenuta nel Modello A che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Allegare copia dell'atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. di cui all'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico. • Solo in caso di consorzio di cui all'art. 45, c. 2 lett. c), D.lgs. 50/2016, allegare copia della delibera dell'organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).