



**C O M U N E D I O M E**

**Provincia di Brescia**

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE N. 95 DEL 13/09/2018**

N. REGISTRO GENERALE:

<b>OGGETTO:</b>	IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO PSICOLOGO PROGETTO "COME GIOVANI" - ANNO SCOLASTICO 2018/2019. C.I.G. Z6A249F403
-----------------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI

**PREMESSO** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 8 del 12.03.2018 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

**DATO ATTO:**

- **CHE** con deliberazione n. 24 del 19.03.2018 la Giunta ha approvato il piano degli obiettivi di gestione 2018, attribuendo le risorse ai Responsabili di Area, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;

-- è stata attribuita al sottoscritto responsabile la gestione degli interventi indicati nel dispositivo, nel cui ambito rientra la spesa di cui alla presente determinazione;

**Visto** il decreto del Sindaco n. 4163 Prot. in data 28.05.2014 di attribuzione di funzioni gestionali al Responsabile dell'Area Finanziaria fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

**Visto** il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011);

**Richiamate** le deliberazioni di Giunta Comunale n. 19 del 14/02/2000, n. 14 del 29/01/2001 e n. 31 del 19.03.2008, con le quali è stato approvato e modificato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visto** l'art. 183 T.U. D. Lgs. n. 267 in data 18/8/2000;

**Visto** l'art. 15 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 17.02.2010, esecutiva ai sensi di Legge, avente per oggetto "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente – art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009";

**Dato atto inoltre**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 – comma 1 – lettera a) – punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione della presente determinazione è compatibile:

- con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto responsabile di area
- con le vigenti regole di finanza pubblica;

**Visto** l'art. 183 T.U. D.Lgs. n. 267 in data 18/8/2000;

**Visto** l'art. 15 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** l'art. 7 - comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 32 del D.L. 223/2006, convertito nella legge 248/2006, che prevede che, per esigenze cui non possano far fronte con il personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di comprovata esperienza, in presenza dei seguenti presupposti:

- l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- l'Amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

**Dato atto** che in relazione al disposto dall'art. 46 comma 3 del D.L. 112/2008, nel bilancio di previsione sono state previste specifiche appostazioni di spesa, nell'ambito degli interventi di pertinenza di ciascun servizio, in relazione al fabbisogno previsto per incarichi da conferire nel corso dell'esercizio 2018;

**Verificato** che per l'Amministrazione Comunale è impossibile procurarsi all'interno della propria organizzazione una figura professionale idonea allo svolgimento delle prestazioni di sopra specificate in quanto nessuno dei dipendenti ha una preparazione specifica in materia;

**Visto** l'allegato "A" al vigente regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, come da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 24 in data 29.03.2010;

**Vista** la propria determinazione n. 72 in data 31.07.2018 con la quale sono stati approvati:

- l'avviso pubblico per il conferimento di un incarico professionale di psicologo per la realizzazione del progetto "cOme Giovani";
- l'oggetto dell'incarico;
- gli obiettivi/risultati da perseguire;
- le procedure per il conferimento dell'incarico,
- l'importo del compenso, stabilito in € 8.400,00 oltre ad oneri riflessi;

**Rilevato** che l'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico in questione è stato pubblicato all'albo pretorio on-line e nel sito internet del Comune di Ome per 23 giorni consecutivi a decorrere dal 9 e fino al 31 agosto 2018;

**Verificato** che entro la scadenza del 31.08.2018, prevista per la presentazione delle manifestazioni di interesse e dei progetti hanno presentato il proprio curriculum professionale n. 2 esperti, ma che solo uno di loro (dott. Riva Renato di Gussago) risulta in possesso dei requisiti richiesti nel bando;

**Sottolineato che** il professionista C.Z. non risulta in possesso di uno dei requisiti indispensabili per il conferimento dell'incarico, previsti nell'avviso di selezione (aver maturato un'esperienza almeno quinquennale nell'ambito della progettazione di politiche giovanili per pubbliche amministrazioni) e pertanto la sua candidatura non può essere presa in considerazione;

**Ritenuto** quindi, nel rispetto dei criteri regolamentari sopra richiamati, di individuare il dott. Renato Riva come soggetto con la qualificazione professionale e l'esperienza più adeguate per far fronte alle esigenze dell'amministrazione, anche in relazione al fatto che lo stesso vanta un'esperienza pluriennale nello specifico campo delle attività rivolte al mondo giovanile;

**Sottolineato** altresì:

- che il progetto presentato dal professionista rispecchia in maniera completa le necessità dell'Amministrazione Comunale;
- che il dott. Renato Riva ha in precedenza svolto attività professionali che evidenziano puntualmente le sue abilità e la specifica qualificazione necessarie per l'effettuazione delle specifiche prestazioni di cui l'Amministrazione necessita per la realizzazione delle attività sopraindicate;

**Tenuto conto:**

- che l'incarico professionale si svolgerà per un periodo determinato, ovvero dal 17 settembre 2018 al 30 giugno 2019, al fine di permettere la realizzazione delle attività con tempistica utile per le esigenze dell'amministrazione;
- che il compenso per l'effettuazione dell'incarico è determinato in complessivi € 8.400,00 oltre a rivalsa INPS e IVA rapportati alla tipologia delle prestazioni professionali qualificate richieste, alla complessità delle attività di sviluppo delle stesse ed al periodo di realizzazione, assunti a riferimento anche elementi inerenti attività analoghe svolte da esperti;

- che tale compenso verrà corrisposto in più soluzioni, corrispondenti a differenti fasi di sviluppo dell'incarico, secondo definizione stabilita nel disciplinare d'incarico, specificato unitamente alle altre modalità di realizzazione delle attività (allegato A);

**Dato atto** che in relazione al conferimento dell'incarico non risultano problemi di incompatibilità in ordine alla posizione dell'esperto individuato;

**Visti** gli articoli 183 e 191 del d.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Visto** il vigente regolamento per il funzionamento dei servizi e degli uffici;

**Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso;

**Visto** il T. U. D. Lgs 267/2000;

#### DETERMINA

**1. Le premesse**, che qui si intendono integralmente riportate e confermate costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

**2. di conferire** al dott. Renato Riva di Gussago, per i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati, l'incarico professionale di psicologo per la realizzazione del progetto "cOme Giovani" da svolgersi nel periodo dal 17 settembre 2018 al 30 giugno 2019, secondo le modalità specificate nel disciplinare contenuto nell'allegato "A" al presente atto e con un compenso di € 8.400,00 oltre a rivalsa INPS;

**3. di impegnare** la spesa di € 8.568,00 comprensiva di rivalsa INPS, per € 1.938,00 quale quota esigibile nell'anno 2018 e per € 6.630,00 quale quota esigibile nell'anno 2019 con la seguente imputazione:

Capitolo	Anno	importo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggr.	Piano dei conti finanziario (IV liv.)
0996/00	2018	1.938,00	12	04	01	03	U.1.03.02.11.000
0996/00	2019	6.630,00	12	04	01	03	U.1.03.02.11.000

che presentano la necessaria disponibilità in merito, dando atto che il presente atto viene ridotto di € 167,36 l'impegno di spesa n. 27378 assunto al medesimo capitolo dell'anno 2018 con propria determinazione n. 105/2017;

**4. di autorizzare** fin d'ora la liquidazione delle fatture, che dovranno essere corredate da specifica nota relativa alle prestazioni svolte;

**5. di stabilire** che all'incarico conferito sarà assicurata adeguata pubblicizzazione, secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 14 del d.lgs. n. 165/2001, come integrato dall'art. 34 della legge n. 248/2006;

**6. di trasmettere** il presente atto al responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 61, 1° comma del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

**7. di trasmettere** il presente atto alla Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, per i provvedimenti di competenza;

**8. di dare atto** che la presente determina sarà comunicata alla Giunta Comunale nella prima seduta successiva sua adozione ai sensi dell'art. 58, comma 7 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio del comune ai sensi dell'art. 58 comma 8 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**9. di dare infine atto che** contro gli atti adottati dai Responsabili dei Servizi è ammesso il ricorso gerarchico al Segretario comunale ai sensi dell'art. 58 comma 9 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**Il Responsabile Area Finanziaria**  
Ongaro Donatella

DETERMINAZIONE N. REG. GENERALE

**OGGETTO :** IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO PSICOLOGO PROGETTO "COME GIOVANI" - ANNO SCOLASTICO 2018/2019. C.I.G. Z6A249F403

Trasmessa all'Area finanziaria il 13/09/2018

**Il Responsabile Area Finanziaria**  
Ongaro Donatella

Registrato l'impegno di spesa N°	Al capitolo n.
28277	12041.03.0996
28279	12041.03.0996
28280	12041.03.0996

Registrato l'accertamento N°	Al capitolo n.

**Visto di regolarità contabile ed efficacia (ex art. 58 comma 4 e 5 Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).**

POSITIVO : DETERMINA ESECUTIVA

Ome, 14/09/2018

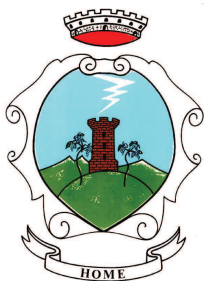
**Il Responsabile Servizio Finanziario**  
Ongaro Donatella

Trasmessa all'Area Affari Generali il

Comunicata alla Giunta Comunale il

Oggetto pubblicato in elenco per 15 gg. all'APOL di Gazzetta Amministrativa a decorrere dal

**Il Segretario Comunale**



# COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

**OGGETTO: Disciplinare d'incarico professionale per realizzazione progetto di prevenzione del disagio giovanile "cOme Giovani".**

**Periodo 17 settembre 2018 – 30 giugno 2019**

(in forma di scrittura privata)

**Determina n. 95 del 13.09.2018 – C.I.G. Z6A249F403**

## **Art. 1 – Soggetti contraenti**

1. L'Amministrazione Comunale di Ome (BS), con sede in Piazza Aldo Moro n. 1 nella persona del Responsabile dell'Area Finanziaria Sig.ra Donatella Ongaro dà corso con il dott. Renato Riva, cod. fiscale RVI RNT 65C24 L339A, nato a Travagliato (BS) il 24.03.1965 e residente a Gussago in Via del Castagneto n. 37 -, ad un rapporto professionale per lo svolgimento delle seguenti attività, rientranti nel progetto di prevenzione giovanile "cOme Giovani":
2. progettazione e conduzione del tavolo politiche giovanili (progetto "cOme Giovani" – Insieme di tutte le realtà educative ed associative che lavorano per e con i preadolescenti – adolescenti – giovani);
3. gestione, progettazione e supervisione iniziative rivolte ai bambini frequentanti la scuola dell'infanzia, con l'obiettivo del miglioramento dello stile educativo genitoriale, l'individuazione precoce dei disturbi dell'apprendimento, l'ascolto individuale dei genitori per problematiche riguardanti la crescita e lo sviluppo dei figli.  
Le attività saranno articolate come segue:
  - formazione dei genitori
  - analisi del bisogno formativo
  - sportelli individuali con i genitori
4. contatti con realtà locali del territorio, con riferimento alle associazioni giovanili ed all'Oratorio, per definire e progettare interventi ed azioni specifiche;
5. realizzazione progetto "Carta educativa"

## **Art. 2 – Oggetto dell'incarico**

Oggetto del presente incarico sono le seguenti attività:

**SCUOLA DELL'INFANZIA** - Realizzazione di

- **6 serate di formazione**, distribuite durante il corso dell'anno scolastico con una cadenza mensile, di norma nelle serate di lunedì dalle ore 20.30 alle ore 22.30.



# COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

- **3 incontri di formazione con gli insegnanti** che si terranno lungo il corso dell'anno per approfondire tematiche di interesse educativo che emergono nel lavoro con le famiglie e con i bambini ;
- **25 incontri con i genitori, a livello individuale**, per dare indicazioni su come comportarsi in determinate situazioni con i figli. (sportello individuale di ascolto)
- Attività di supervisione relativa al progetto lettura, effettuato all'interno della scuola dell'infanzia, con i bambini dell'ultimo anno di frequenza attraverso la somministrazione di una prova strutturata.

## **PROGETTO "CARTA EDUCATIVA"** .

La carta educativa è uno strumento "regolativo" che ha l'obiettivo di portare tutti gli adulti della comunità a condividere i comportamenti adeguati alla base di una sana ed armoniosa crescita delle nuove generazioni. Un patto transgenerazionale finalizzato alla convivenza civile, nel riconoscimento e rispetto delle diversità presenti nel territorio.

All'interno di questo intervento sono previsti:

- gli incontri di programmazione, supervisione, coordinamento con l'A.ge (Associazione Genitori) + le associazioni del territorio per il progetto "carta educativa" (oltre al monitoraggio e alla verifica dello stesso);
- l'organizzazione di incontri con esperti esterni per incontri di formazione;
- il progetto prevede il coinvolgimento di tutte le realtà, associative, culturali e istituzionali presenti sul territorio di Ome.
- **cinque (5) incontri** con le varie realtà territoriali (associazioni, oratorio, educatori ecc.) sul tema dell'alcoolismo (prevenzione, analisi, osservazioni ed azioni mirate).

A partire dall'anno scolastico 2017/2018 ha aderito al progetto anche il C.F.P. di Ome, che parteciperà al tavolo della progettazione educativa con un proprio rappresentante.

### **Art. 3 – Prestazioni professionali**

Il dott. Renato Riva si impegna a fornire un servizio di qualità per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto, occupandosi in particolare di:

- programmazione, coordinamento e supervisione delle attività formative rivolte agli educatori ed ai genitori del territorio;
- programmazione, coordinamento e supervisione del progetto "cOme Adulti"
- creazione di reti sociali e collaborazione tra i poli educativi del territorio
- realizzazione di incontri per genitori ed educatori.

Le date relative agli incontri dovranno essere comunicate mensilmente al Responsabile dell'Area Finanziaria.



# COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

## **Art. 4 – Modalità di svolgimento dell'attività**

L'incarico in questione deve intendersi ad ogni effetto di collaborazione autonoma e libero professionale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente, né di collaborazione coordinata e continuativa. Il professionista svolgerà, pertanto, la prestazione senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di esclusività.

Il professionista svolgerà la prestazione in totale ampia autonomia organizzativa ed operativa negli orari e con i tempi che andrà autonomamente a determinare, senza alcun obbligo di presenza se non nelle riunioni con gli educatori e nelle serate formative.

## **Art. 5 – Durata dell'incarico**

L'incarico avrà decorrenza dal 17 settembre 2018 e terminerà al 30 giugno 2019, e comunque con l'espletamento di tutte le attività previste nel presente disciplinare.

## **Art. 6 – Compenso professionale**

Per la prestazione sopra descritta l'Ente si impegna a corrispondere l'importo di € **8.400,00**, oltre a rivalsa INPS ed IVA se dovuta, al lordo delle ritenute di legge.

I compensi saranno fatturati previa presentazione di relazione, resa dal dott. Renato Riva sull'attività del bimestre di riferimento, in cui siano specificati tutti gli elementi utili a verificare lo svolgimento dell'attività medesima.

L'importo di cui sopra comprende le eventuali prestazioni accessorie ed è comprensivo di tutto quanto spettante al professionista, il quale non potrà nulla altro pretendere, né nel corso del rapporto né a seguito della sua estinzione, per nessuna ragione e causale estranea al rapporto d'opera professionale.

## **Art. 7 – Rapporti con l'Amministrazione Comunale e con l'esterno**

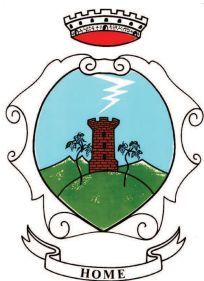
In relazione alla natura fiduciaria dell'attività svolta, il dott. Renato Riva manterrà la più assoluta riservatezza circa i dati, le notizie e le informazioni che dovesse acquisire in ragione dell'incarico conferitogli. Il dott. Renato Riva prende atto e riconosce di non essere fornito in alcun modo di poteri di rappresentanza dell'Amministrazione Comunale e si asterrà pertanto dall'agire comunque in modo da lasciar supporre a terzi in genere una sua dipendenza nei confronti dell'Amministrazione Comunale nonché dall'utilizzare materiale o segni distintivi ad alcun titolo, se non nei limiti strettamente necessari per l'effettuazione delle operazioni di collaborazione di cui al punto 2).

## **ART. 8 – Rispetto Legge 196/2003**

Il dott. Renato Riva è tenuto all'osservanza di tutto quanto stabilito dalla legge 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ome nella persona del Sindaco.





# COMUNE DI OME

---

Provincia di Brescia

Il dott. Renato Riva si impegna a garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che usufruiscono delle prestazioni oggetto dell'incarico.

## **Art. 9 – Riferimenti a norme**

L'incarico, che non comporta rapporto di impiego subordinato, ha natura di lavoro autonomo e, per quanto non previsto nel presente atto, è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V, del Codice Civile.

## **Art. 10 - controversie**

Per ogni controversia relativa al presente disciplinare sarà competente il Foro di Brescia.

Ome, li

Il Professionista incaricato  
Renato Riva

Il Responsabile del Servizio  
Donatella Ongaro