



C O M U N E D I O M E

Provincia di Brescia

ORIGINALE

G.C.

Numero: 31

Data : 23/04/2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera del 23/04/2018 Numero 31

OGGETTO: MODIFICA ALLE MODALITÀ DI UTILIZZO DA PARTE DI ALTRE ASSOCIAZIONI DEL TENDONE AUTOMONTANTE PER REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE ALL'APERTO

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventitre** del mese di **aprile** alle ore **19:00**, nella sala delle adunanze, in seguito a convocazione ai sensi dell'art. 36, comma 2, dello Statuto Comunale si è riunita la Giunta Comunale nelle persone:

NOME	FUNZIONE	PRESENZA
FILIPPI AURELIO	Sindaco	X
PELI SIMONE	VICESINDACO E ASSESSORE	X
PRATI ALESSANDRO	ASSESSORE	X
PATELLI LAURA	ASSESSORE	X
BARBI ANNALISA	ASSESSORE	X

Totale presenti : 5

Totale assenti : 0

Presiede la seduta il sig. **Filippi dott. Aurelio**, in qualità di **Sindaco**.

Partecipa il **Segretario Comunale Vitali dott. Giuseppe**, che si avvale della collaborazione del personale degli uffici ai fini della redazione del seguente verbale.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con delibera G.C. n. 65/2002 sono state approvate le modalità di modalità di utilizzo del tendone auto montante per la realizzazione di iniziative all'aperto, acquistato con determina del Responsabile dell' Ufficio Ragioneria n. 128 del 28.5.2002;
- con delibera G.C. n. 37/2016 sono state deliberate modifiche alle modalità approvate con atto G.C. n. 65/2002;
- che si rende necessario aggiornare le suddette modalità di utilizzo come da **allegato "A"** alla presente deliberazione per quanto riguarda:
 - A. l'importo corrisposto dagli Enti o associazioni locali stabilendolo in euro **250,00.=**
 - B. l'importo corrisposto per manifestazioni fuori dal territorio comunale stabilendolo in euro **1.000,00.=**

Visti:

- il d. lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Acquisiti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del d. lgs. n. 267/2000

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi,

DELIBERA

1. di aggiornare le suddette modalità di utilizzo dell'attrezzatura in oggetto (come da **allegato "A"** quale parte integrante della presente deliberazione) per quanto riguarda
 - A. l'importo corrisposto dagli Enti o associazioni locali stabilendolo in euro **250,00.=**
 - B. l'importo corrisposto per manifestazioni fuori dal territorio comunale stabilendolo in euro **1.000,00.=**;
2. di stabilire l'applicazione delle modifiche dalle richieste inoltrate dal giorno successivo all'adozione della presente deliberazione;
3. di dare atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.Lgs. 267/2000;
4. di dare atto che il Segretario Comunale attesta la conformità del presente atto alle leggi, Statuto e Regolamenti;
5. di comunicare la presente deliberazione in elenco, ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. D.Lgs. 267 in data 18.8.2000;
6. di dare infine atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia, al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Indi su proposta del Sindaco, previa apposita separata votazione palese ed unanime,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U. D.Lgs. n. 267 in data 18.8.2000, e dell'art. 36 - X° comma del vigente statuto, al fine di provvedere alla applicazione delle nuove disposizioni per i prossimi utilizzi.

Il verbale è stato letto, firmato e sottoscritto ai sensi dell'art. 36, comma 9, dello Statuto Comunale.

Il Sindaco
Filippi Dott. Aurelio

Il Segretario Comunale
Vitali Dott. Giuseppe

QUESTA DELIBERA:

E' stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line per 15 gg. Consecutivi (art. 124 T.U 18/08/2000, N. 267).

Viene comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari art. 125 del T.U: D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Ome, addì

Il Segretario Comunale
Vitali Dott. Giuseppe

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 23/04/2018 :

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. n. 267/2000

Ome, li 23/04/2018

Il Segretario Comunale
Vitali Dott. Giuseppe



COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

Tel. 030-652025- 030-6852250 -Fax 030 -652283

Indirizzo email: ome@comuneome.it

MODALITA' DI UTILIZZO DA PARTE DI ALTRE ASSOCIAZIONI O ENTI DEL TENDONE AUTOMONTANTE PER REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI ALL'APERTO

Approvate con deliberazione G.C. n. 65/2002

Modificate con deliberazione G.C. n. 37/2016

Modificate con deliberazione G.C. n. /2018

1-La richiesta di utilizzo del tendone automontate deve essere presentata per iscritto all'Ufficio Segreteria almeno 15 giorni prima della manifestazione per ottenere la prescritta autorizzazione da parte del responsabile del servizio cultura, sentito l'Assessore delegato alle politiche giovanili.

2- Il trasporto ed i costi del montaggio saranno interamente a carico del soggetto richiedente l'utilizzo. Si considera come periodo minimo figurativo di utilizzo 1 settimana (ad esempio da giovedì a giovedì) anche se la struttura viene utilizzata o detenuta per un periodo inferiore. All'interno del periodo non possono essere ricompresi due fine settimana pertanto dovrà essere restituita la struttura come termine ultimo il venerdì, in caso contrario sarà considerato un utilizzo protratto per due settimane con relativo pagamento del corrispettivo.

3- Per le associazioni e i gruppi locali, iscritti nell'apposito registro presso il Comune di Ome, per manifestazioni da svolgersi nel territorio del Comune, il corrispettivo per l'utilizzo è pari a **Euro 250.00.** = ¹per 1 settimana.

Per associazioni, gruppi, comitati, enti, esterni al Comune e/o per manifestazioni da svolgersi al di fuori del territorio comunale, il corrispettivo per l'utilizzo è pari a Euro **1.000,00.** = ²per 1 settimana.

4- Ogni associazione, ente, ecc. che utilizza il tendone, dovrà versare presso l'ufficio Ragioneria del Comune di Ome la somma di Euro **300** (assegno circolare o contanti) quale condizione per l'utilizzo del bene, che verrà restituita alla riconsegna dello stesso previa verifica del suo buono stato e della sua integrità.

5- Per l'assistenza finalizzata ad un corretto montaggio della struttura al di fuori del territorio di Ome, saranno presenti una o due persone facenti parte del Comitato "Festa della gente di Ome" a conoscenza delle modalità di montaggio.

Quale contributo per la suddetta assistenza, il Comune di Ome verserà al Comitato la somma di Euro 250 per ogni montaggio e smontaggio della struttura per l'utilizzo da parte di enti e associazioni al di fuori del Comune, versamento che avverrà in unica soluzione, in occasione della "Festa della gente di Ome".

6- L'utilizzatore dovrà usare nella custodia e nell'utilizzo della struttura la diligenza del buon padre di famiglia e restituire il tendone nello stato in cui questo gli è stato consegnato. In caso di rottura o guasto, il Comune di Ome è autorizzato a rivalersi integralmente sulla cauzione di cui al punto 4, salvo il risarcimento dei danni maggiori.

¹ Modifica apportata con deliberazione G.C. n. /2018

² Modifica apportata con deliberazione G.C. n. /2018



COMUNE DI OME
Provincia di Brescia

Al Sig. Sindaco
del Comune di Ome

Oggetto: richiesta utilizzo tendone automontate

IL SOTTOSCRITTO.....

IN NOME E PER CONTO DI.....

CHIEDE

A CODESTA SPETTABILE AMMINISTRAZIONE L'USO DEL **TENDONE AUTOMONTANTE**

PER IL PERIODO DALAL

PER LA SEGUENTE MANIFESTAZIONE.....

IL TENDONE VERRA' RESTITUITO IL

Il sotto scritto dichiara di essere a conoscenza che:

- il trasporto per il ritiro e la successiva consegna nonché le operazioni di montaggio e smontaggio sono totalmente a carico del richiedente stesso.
- Il richiedente si impegna a custodire ed utilizzare la struttura con la dovuta diligenza del buon padre di famiglia, nonché a seguire fedelmente le istruzioni di montaggio contenute nel manuale di installazione che sarà dato congiuntamente al tendone, esonerando quindi il Comune di Ome da ogni responsabilità per fatti conseguenti ad una non corretta e sicura installazione del tendone stesso.
- Il richiedente si impegna a sottoscrivere apposita polizza assicurativa ed a versare, al momento della accettazione della presente richiesta da parte della autorità comunale preposta, la somma di **Euro 300,00 a titolo di cauzione** al fine di far fonte al risarcimento di eventuali danni a terzi ed alla struttura automontate stessa a seguito di fatti dovuti a imperizia , eventi naturali o atti vandalici.
- Il richiedente dovrà versare la somma di **Euro 250,00 (Enti o associazioni locali)** o di **Euro 1000,00 (manifestazioni fuori dal territorio comunale)** per ogni settimana di utilizzo come da regolamento approvato dalla giunta Comunale n. 65 del 15/7/2002 che dichiara di conoscere ed accettare integralmente.

In Fede

.....

Per accettazione richiesta:

L'Autorità Comunale

.....



COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

OGGETTO: MODIFICA ALLE MODALITÀ DI UTILIZZO DA PARTE DI ALTRE ASSOCIAZIONI DEL TENDONE AUTOMONTANTE PER REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE ALL'APERTO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto legislativo n. 267/2000, in ordine alla proposta in oggetto, si esprime il seguente parere:

Favorevole.

Ome, 23/04/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG.
f.to Vitali dr. Giuseppe

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto legislativo n. 267/2000, in ordine alla proposta in oggetto, si esprime il seguente parere:

Favorevole.

Ome, 23/04/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
f.to Ongaro Donatella

~~Si dà atto che la proposta di deliberazione specificata in oggetto non comporta la necessità di rilascio del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000.~~

~~Ome,~~

~~IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Ongaro Donatella~~