



# COMUNE DI IOME

Provincia di Brescia

AREA SERVIZI GENERALI

ORIGINALE

## DETERMINAZIONE N. 18 DEL 23/03/2018

N. REGISTRO GENERALE:

<b>OGGETTO:</b>	CONTRATTO PER ASSISTENZA DI N. 2 PARCOMETRI E RELATIVI MATERIALI DI CONSUMO - CIG Z201A7D956 - IMPEGNO DI SPESA PRIMO SEMESTRE 2019
-----------------	---

### IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI GENERALI

PREMESSO che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. **PREMESSO** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

#### RICHIAMATE:

- la deliberazione C.C. n. **8** del **12.03.2018** "ESAME ED APPROVAZIONE DEL **BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020**";
- la deliberazione G.C. n. **24** del **19/03/2018** "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) **2018-2020**";
- le deliberazioni di Giunta Comunale n. **19** del **14/02/2000** "APPROVAZIONE **REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**. DOTAZIONE ORGANICA - NORME DI ACCESSO." e s.m.i.;
- la deliberazione G.C. n. **13** del **17.02.2010**, "DEFINIZIONE DELLE **MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AL RISPETTO DELLA TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI** DA PARTE DELL'ENTE - ART. 9 DEL D.L. 78/2009, CONVERTITO CON LEGGE N. 102/2009."

**DATO ATTO**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 – comma 1 – lettera a) – punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione della presente determinazione è compatibile:

- con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto responsabile di area;
- con le vigenti regole di finanza pubblica;

#### Visti:

- il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- la legge 28 dicembre 2015, n. 208 e s.m.i.;
- il d. lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i.;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari ;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

- il vigente Regolamento di contabilità;
- il decreto del Sindaco prot. n. **8206** del **31/10/2014** di attribuzione delle funzioni gestionali al Segretario Comunale – Responsabile dell' Area AA.GG. dr. **Giuseppe Vitali**;

**Rilevato** che, al fine di procedere all'acquisizione in oggetto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (**RUP**) ai sensi dell'art. 31 d. lgs. n. 50/2016 il sottoscritto responsabile dell'Area Affari Generali – Segretario Comunale dr. **Giuseppe Vitali**, dando atto che **non sussiste conflitto di interessi** ai sensi dell'art. 42 del d. lgs. 50/2016 per il quale sia previsto l'obbligo di astensione anche ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**Richiamata** la determina n. **43 del 08/07/2016** N. registro generale **200** "AGGIUDICAZIONE AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART.36 C.2 LETTERA A) E DELL'ART.37 C.1 DEL D.LGS 50/2016, DEL CONTRATTO PER LA FORNITURA DI N. ED ASSISTENZA DI N. 2 PARCOMETRI E RELATIVI MATERIALI DI CONSUMO - CIG **Z201A7D956**", con al quale sono stati assunti impegni di spesa per la fornitura in oggetto per gli esercizi **2016, 2017 e 2018** a favore della ditta **Parkeon S.P.A. di Milano**;

**Ritenuto**, conseguentemente all'approvazione del bilancio di previsione **2018-2020** avvenuta con delibera C.C. n. **8** del **12.03.2018**, di impegnare le seguenti spese per l'anno **2019**:

- per servizio parkfolio*: euro **219,60.=** IVA compresa primo semestre **2019**
- per manutenzione ordinaria, assistenza software e ricambio parti meccaniche di consumo dalla scadenza della garanzia*: euro **1.525,00.=** IVA compresa primo semestre **2019**

**RITENUTO** di esprimere parere favorevole in merito alla la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sul presente atto ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono interamente riportate e trascritte:

- di impegnare a favore della ditta **Parkeon S.P.A. di Milano** le seguenti spese esigibili per l'anno **2019**:

a. *per servizio parkfolio*:

- euro **219,60.=** IVA compresa primo semestre **2019**

alla missione	programma	titolo	macroaggregato	capitolo	Piano dei conti finanziario (IV livello)
10	05	1	03	0500	U.1.03.02.09.000

b. *per manutenzione ordinaria, assistenza software e ricambio parti meccaniche di consumo dalla scadenza della garanzia*:

- euro **1.525,00.=** IVA compresa primo semestre **2019**

alla missione	programma	titolo	macroaggregato	capitolo	Piano dei conti finanziario (IV livello)
10	05	1	03	0500	U.1.03.02.09.000

del bilancio di previsione in corso che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che la spesa relativa all'anno **2018** è già stata impegnata con determina n. n. **43/AA.GG.** del **08/07/2016** rg. n. **200**;

- di dare atto** che la presente determina sarà **pubblicata in elenco**, mediante estrazione dal data base gestionale del registro generale delle determinazioni di file in formato pdf, nell'apposita sezione (aggiornata semestralmente) dell' **Amministrazione Trasparente "Provvedimenti > Provvedimenti dirigenti amministrativi"** ai sensi **dell'art. 23, comma 1, lett. b)** del D.Lgs. n. 33/2013;
- di provvedere alla pubblicazione** della presente determinazione nel profilo committente [www.comune.ome.bs.it](http://www.comune.ome.bs.it) ai sensi **dell'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016** nel data base **"Bandi di**

**Gara” (funzioni gestionali: “aggiungi contenuto” > “bando”)** accessibile mediante appositi link dalla sezione *Amministrazione Trasparente* “Bandi di gara e Contratti” apponendo prima dell'intestazione dell'atto stesso la **data di pubblicazione sul profilo committente** ai sensi del medesimo art. 29 c. 1;

4. **di trasmettere** il presente atto al responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 61, 1° comma del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;
5. **di dare atto**, che la presente determina sarà comunicata alla Giunta Comunale nella prima seduta successiva alla sua adozione ai sensi dell'art. 58, comma 7 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio del comune ai sensi dell'art. 58 comma 8 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
6. **di dare atto** che contro gli atti adottati dai Responsabili dei Servizi è ammesso il ricorso gerarchico al Segretario comunale ai sensi dell'art. 58 comma 9 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.=

**Il Responsabile Area Servizi Generali**  
Vitali Dott. Giuseppe

DETERMINAZIONE N. REG. GENERALE

**OGGETTO :** CONTRATTO PER ASSISTENZA DI N. 2 PARCOMETRI E RELATIVI MATERIALI DI CONSUMO - CIG Z201A7D956 - IMPEGNO DI SPESA PRIMO SEMESTRE 2019

Trasmessa all'Area finanziaria il 23/03/2018

**Il Responsabile Area Servizi Generali**  
Vitali Dott. Giuseppe

<b>Registrato l'impegno di spesa N°</b>	<b>Al capitolo n.</b>
28002	10051.03.0500
28003	10051.03.0500

<b>Registrato l'accertamento N°</b>	<b>Al capitolo n.</b>

**Visto di regolarità contabile ed efficacia (ex art. 58 comma 4 e 5 Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).**

POSITIVO : DETERMINA ESECUTIVA

Ome, 24/03/2018

**Il Responsabile Servizio Finanziario**  
Ongaro Donatella

Trasmessa all'Area Affari Generali il

Comunicata alla Giunta Comunale il

Oggetto pubblicato in elenco per 15 gg. all'APOL di Gazzetta Amministrativa a decorrere dal

**Il Segretario Comunale**