



C O M U N E D I O M E

Provincia di Brescia

AREA SERVIZI FINANZIARI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 161 DEL 29/12/2017

N. REGISTRO GENERALE:

OGGETTO:	SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI E BIBLIOTECA - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTI STRAORDINARI
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI

PREMESSO che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

RICHIAMATA la deliberazione n. 7 del 30.03.2017 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2017-2019 ed il Documento unico di programmazione 2017 -2019;

DATO ATTO:

- **CHE** con deliberazione n. 35 del 10.04.2017 la Giunta ha approvato il piano degli obiettivi di gestione, attribuendo le risorse ai Responsabili di Area, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;
- è stata attribuita al sottoscritto responsabile la gestione degli interventi indicati nel dispositivo, nel cui ambito rientra la spesa di cui alla presente determinazione;
- risultano individuati i responsabili del procedimento interno, ex art. 37 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il Decreto del Sindaco n. 4163 in data 28.05.2014 di attribuzione di funzioni gestionali al Responsabile dell'Area Finanziaria fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale n. 19 del 14/02/2000, n. 14 del 29/01/2001 e n. 31 del 19.03.2008, con le quali è stato approvato e modificato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 183 T.U. D. Lgs. n. 267 in data 18/8/2000;

Visto l'art. 15 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 17.02.2010, esecutiva ai sensi di Legge, avente per oggetto "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente – art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009";

Dato atto inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 – comma 1 – lettera a) – punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione della presente determinazione è compatibile:

- con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto responsabile di area
- con le vigenti regole di finanza pubblica;

Premesso che:

- con propria determinazione n. 89 in data 01.08.2017 è stato aggiudicato alla Cooperativa Inrete.it Consorzio di Cooperative Sociali Soc. Coop. Sociale Onlus di Ospitaletto il servizio di pulizia degli uffici e locali/stabili comunali per il periodo dal 07.08.2017 al 31.12.2018, al costo complessivo di € 15.961,00 + Iva 22% oltre ad € 1.000,00 + Iva per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, ;

- per far fronte ad esigenze straordinarie (tinteggiatura locali, consultazioni elettorali, ecc.), si rende necessario integrare l'impegno già assunto per tale servizio, per un importo quantificabile in € 1.320,00 + IVA, pari a n. 80 ore per € 16,50;

Ritenuto pertanto di provvedere all'integrazione degli impegni di spesa già assunti con la citata determinazione n. 89/2017, dando atto che si provvederà alla liquidazione della spesa solo in relazione a prestazioni aggiuntive per pulizie straordinarie effettivamente prestate e rendicontate

Precisato che nella sottoscrizione del contratto sarà richiamato l'obbligo normativo introdotto con la citata legge 136 del 13.8.2010, così come sarà necessario richiamare il C.I.G. **ZD31F2E0EC** che individua il servizio stesso;

Visto l'art. 183, comma 6 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il bilancio di previsione 2017/2019;

D E T E R M I N A

1. Le premesse, che qui si intendono integralmente riportate e confermate, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di integrare di € 1.320,00 + IVA 22%, pari a complessivi € 1.610,40, gli impegni di spesa assunti per il servizio di pulizia degli immobili comunali, per € 241,56 quale quota esigibile nell'anno 2017 e per € 1.368,84 quale quota esigibile nell'anno 2018, come segue:

Anno	Importo	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroagg	Piano dei conti finanziario (IV liv.)
2017	€ 241,56	1002	01	11	1	03	U. 1. 03. 02. 13.002
2018	€ 1.167,54	1002	01	11	01	03	U. 1. 03. 02. 13.002
2018	€ 201,30	992	05	02	1	03	U. 1. 03. 02. 13.002

del bilancio di previsione 2017-2019, che presenta la necessaria disponibilità in merito,;

3. di dare atto che il CIG che individua il servizio è lo stesso dell'appalto principale (**CIG ZD31F2E0EC**);

4. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 61, 1° comma del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

5. di dare atto, che la presente determina sarà comunicata alla Giunta Comunale nella prima seduta successiva sua adozione ai sensi dell'art. 58, comma 7 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio del comune ai sensi dell'art. 58 comma 8 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

6. di dare infine atto che contro gli atti adottati dai Responsabili dei Servizi è ammesso il ricorso gerarchico al Segretario comunale ai sensi dell'art. 58 comma 9 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Responsabile Area Finanziaria
Ongaro Donatella

DETERMINAZIONE N. REG. GENERALE

OGGETTO : SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI E BIBLIOTECA - INTEGRAZIONE
IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTI STRAORDINARI

Trasmessa all'Area finanziaria il 29/12/2017

Il Responsabile Area Finanziaria
Ongaro Donatella

Registrato l'impegno di spesa N°	Al capitolo n.
27537	01111.03.1002
27538	01111.03.1002
27539	05021.03.0992

Registrato l'accertamento N°	Al capitolo n.

Visto di regolarità contabile ed efficacia (ex art. 58 comma 4 e 5 Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).

POSITIVO : DETERMINA ESECUTIVA

Ome, 29/12/2017

Il Responsabile Servizio Finanziario
Ongaro Donatella

Trasmessa all'Area Affari Generali il

Comunicata alla Giunta Comunale il

Oggetto pubblicato in elenco per 15 gg. all'APOL di Gazzetta Amministrativa a decorrere dal

Il Segretario Comunale