



**C O M U N E D I O M E**

**Provincia di Brescia**

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE N. 140 DEL 12/12/2017**

N. REGISTRO GENERALE:

<b>OGGETTO:</b>	AFFIDAMENTO DIRETTO ED IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA - DITTA ERREBIAN S.P.A. - CIG Z1F2137065
-----------------	---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI**

**PREMESSO** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 7 del 30.03.2017 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2017-2019 ed il Documento unico di programmazione 2017 -2019;

**DATO ATTO:**

- **che** con deliberazione n. 35 in data 10.04.2017 la Giunta ha approvato il P.E.G. 2017-2019, attribuendo le risorse ai Responsabili di area;

-- è stata attribuita al sottoscritto responsabile la gestione degli interventi indicati nel dispositivo, nel cui ambito rientra la spesa di cui alla presente determinazione;

**Visto** il principio contabile applicato alla competenza (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 4163 in data 28.05.2014 di attribuzione di funzioni gestionali al Responsabile dell'Area Finanziaria fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

**Richiamate** le deliberazioni di Giunta Comunale n. 19 del 14/02/2000, n. 14 del 29/01/2001 e n. 31 del 19.03.2008, con le quali è stato approvato e modificato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi; ;

**Visto** l'art. 183 T.U. D. Lgs. n. 267 in data 18/8/2000;

**Visto** l'art. 15 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 17.02.2010, esecutiva ai sensi di Legge, avente per oggetto "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente – art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009";

**Dato atto inoltre**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 – comma 1 – lettera a) – punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione della presente determinazione è compatibile:

- con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto responsabile di area
- con le vigenti regole di finanza pubblica;

**Rilevata** la necessità di provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria per il fabbisogno degli uffici e dei servizi comunali, valutato in base ai consumi di norma effettuati ed alle scorte di magazzino in giacenza, ormai in esaurimento;

**Preso atto che** non sono attive Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. per la tipologia di fornitura richiesta;

**Visto** l'art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006 n. 296 il quale prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ai mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Visto** che con propria determinazione n. 69 del 27.07.2016 si è aderito alla convenzione denominata "Prodotti di cancelleria tradizionale ed ecologica IV edizione" stipulata da ARCA Agenzia Regionale Centrale Acquisti Regione Lombardia con il fornitore Errebian S.p.A., con sede in Pomezia (RM), Via dell'Informatica n. 8;

**Dato atto** che tale convenzione è scaduta in data 05.10.2017 e che è in corso di svolgimento da parte di Arca la nuova procedura, attualmente in fase di valutazione delle offerte pervenute;

**Considerato** che la ditta Errebian S.p.A. si è detta disponibile a mantenere i prezzi della precedente convenzione Arca e che pertanto si procederà ad effettuare un ordine per il materiale attualmente necessario al funzionamento degli uffici;

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016:

*art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; "*

*art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."*

**Visto** l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Viste** le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 *"In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale."*

**RICHIAMATA** la legge 13 agosto 2010 n. 136 ed in particolare l'art. 3 come modificato ed integrato dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 convertito nella Legge n. 217 del 17.12.2010, che introduce disposizioni volte ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

**VISTE** le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10/2010 dell'Avcp "ulteriori modificazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Precisato** che nella sottoscrizione del contratto sarà richiamato l'obbligo normativo introdotto con la citata legge 136 del 13.8.2010, così come sarà necessario richiamare il C.I.G. **Z1F2137065** che individua il servizio stesso;

**Ritenuto** di quantificare in complessivi € 650,00 + Iva 22% il fabbisogno di materiale di cancelleria da acquistare;

**Visto** il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti ed il Regolamento per l'esecuzione in economia di forniture, somministrazioni, provviste e servizi;

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Visto** il vigente regolamento per il funzionamento dei servizi e degli uffici;

**Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il bilancio di previsione 2017-2019;

**Visto** il T. U. D. Lgs 267/2000;

**Vista** la legge 448/98 e il D.P.C.M. 5.8.1999, n. 320;

#### DETERMINA

**1. le premesse**, che qui si intendono integralmente riportate e confermate, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2. di provvedere**, per i motivi in premessa indicati, alla fornitura di materiale di cancelleria, mediante affidamento diretto alla ditta Errebian S.p.A., con sede in Pomezia (RM), Via dell'Informatica n. 8;

**3. di impegnare** la spesa complessiva di € 793,00 (Iva compresa), quale quota esigibile nell'anno 2017, con imputazione alla missione 01 progr. 02 tit. 1 macroaggr. 03 P. Fin. U.1.03.01.02.000 del bilancio di previsione 2017-2019, dando atto che con la presente viene ridotto del medesimo importo l'impegno n. 26166 assunto con propria determinazione n. 69/2016;

**4. di autorizzare** fin d'ora la liquidazione della relativa fattura ad avvenuta fornitura, previo riscontro della regolarità della stessa, con le modalità previste dal vigente regolamento di contabilità comunale e previa acquisizione di regolare DURC, **dando atto** che ogni documento contabile dovrà indicare il numero del **CIG Z1F2137065** ed il C/C dedicato al servizio indicato in oggetto;

**5. di dare atto** che ai sensi dell'art. 32 – comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016, trattandosi di importo inferiore ad € 40.000,00, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, nel quale sarà richiamato l'obbligo della tracciabilità dei pagamenti con l'indicazione del CIG che individua la fornitura stessa;

**6. di dare atto** che la presente determina sarà **pubblicata in elenco**, mediante estrazione dal data base gestionale del registro generale delle determinazioni di file in formato pdf, nell'apposita sezione (aggiornata semestralmente) dell' **Amministrazione Trasparente "Provvedimenti > Provvedimenti dirigenti amministrativi"** ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013;

**7. di provvedere alla pubblicazione** della presente determinazione nel profilo committente [www.comune.ome.bs.it](http://www.comune.ome.bs.it) ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 nel data base **"Bandi di Gara" (funzioni gestionali: "aggiungi contenuto" > "bando")** accessibile mediante appositi link dalla sezione **Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e Contratti"**;

**8. di provvedere** alla pubblicazione sul sito internet istituzionale [www.comune.ome.bs.it](http://www.comune.ome.bs.it), ai sensi dell'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012 e dell'art. 37 del d. lgs. n. 33/2013 dei seguenti dati:

<b>CIG</b>	Codice Identificativo Gara rilasciato dall'Autorità	<b>CIG Z1F2137065</b>
<b>Struttura proponente</b>	Codice fiscale	00841600174
	denominazione della Stazione Appaltante	Comune di Ome

	responsabile del procedimento di scelta del contraente	Ongaro Donatella – Responsabile Area Finanziaria
<b>Oggetto del bando</b>	Oggetto del lotto identificato dal CIG	Fornitura materiale di cancelleria
<b>Procedura di scelta del contraente</b>	Procedura di scelta del contraente	Affidamento diretto
<b>Elenco degli operatori invitati a presentare offerte</b>	Elenco degli OE partecipanti alla procedura di scelta del contraente. Per ciascun soggetto partecipante vanno specificati: codice fiscale, ragione sociale e ruolo in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti	Errebian S.p.A. C.F. 08397890586
<b>Aggiudicatario</b>	Elenco degli OE risultati aggiudicatari della procedura di scelta del contraente. Per ciascun soggetto aggiudicatario vanno specificati: codice fiscale, ragione sociale e ruolo in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti	Errebian S.p.A. C.F. 08397890586
<b>Importo di aggiudicazione</b>	Importo di aggiudicazione al lordo degli oneri di sicurezza ed al netto dell'IVA	€ 650,00
<b>Tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura</b>	Data di effettivo inizio lavori, servizi o forniture	12/12/2017
	Data di ultimazione lavori, servizi o forniture	
<b>Importo delle somme liquidate</b>	Importo complessivo dell'appalto al netto dell'IVA	Dato che sarà aggiornato in seguito alla liquidazione delle fatture

**9. di trasmettere** il presente atto al responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 61, 1° comma del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

**10. di dare atto**, che la presente determina sarà comunicata alla Giunta Comunale nella prima seduta successiva sua adozione ai sensi dell'art. 58, comma 7 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio del comune ai sensi dell'art. 58 comma 8 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**11. di dare infine atto** che contro gli atti adottati dai Responsabili dei Servizi è ammesso il ricorso gerarchico al Segretario comunale ai sensi dell'art. 58 comma 9 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**Il Responsabile Area Finanziaria**  
Ongaro Donatella

DETERMINAZIONE N. REG. GENERALE

**OGGETTO :** AFFIDAMENTO DIRETTO ED IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA - DITTA ERREBIAN S.P.A. - CIG Z1F2137065

Trasmessa all'Area finanziaria il 12/12/2017

**Il Responsabile Area Finanziaria**  
Ongaro Donatella

<b>Registrato l'impegno di spesa N°</b>	<b>Al capitolo n.</b>
27486	01021.03.0190
27487	01021.03.0190

<b>Registrato l'accertamento N°</b>	<b>Al capitolo n.</b>

**Visto di regolarità contabile ed efficacia (ex art. 58 comma 4 e 5 Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).**

POSITIVO : DETERMINA ESECUTIVA

Ome, 12/12/2017

**Il Responsabile Servizio Finanziario**  
Ongaro Donatella

Trasmessa all'Area Affari Generali il

Comunicata alla Giunta Comunale il

Oggetto pubblicato in elenco per 15 gg. all'APOL di Gazzetta Amministrativa a decorrere dal

**Il Segretario Comunale**