



PROVINCIA DI BRESCIA – STAZIONE UNICA APPALTANTE

Palazzo Martinengo, via Musei, 32 - 25121 Brescia

DISCIPLINARE DI GARA

PROJECT FINANCING

(articolo 183, comma 1 e art. 60 del decreto legislativo n. 50 del 2016)

Gara telematica sulla piattaforma di e-procurement SINTEL

Procedura aperta di rilievo comunitario ai sensi dell'articolo 60 del decreto legislativo n. 50/2016

Criterio: economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 183, commi 4 e 5 del decreto legislativo n. 50/2016 indetta dalla Provincia di Brescia

“PROCEDURA APERTA IN FORMA AGGREGATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, CON ANNESSA GESTIONE, ESERCIZIO, MANUTENZIONE ORDINARIA, PROGRAMMATA E STRAORDINARIA, IVI COMPRESA LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA”

CIG: 719305371C

CODICE NUTS: ITC47, ITC4B, ITC4A

(ID 89457437)

La PROVINCIA DI BRESCIA/Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta (d'ora innanzi "C.U.C.") nell'esercizio delle funzioni di stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e successive modificazioni e integrazioni al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

INDICE

1 – Caratteristiche della procedura

2 – Documentazione di gara

2.1 Procedura di gara

3 – Informazioni generali

3.1 Oggetto di gara

3.2 Tempi di esecuzione

3.3 Soggetti ammessi a partecipare

3.4 Requisiti di partecipazione

3.5 Richiesta di informazioni e chiarimenti

4 – Modalità di presentazione dell'offerta

4.1 Documentazione amministrativa – step 1

4.1.1 Domanda di partecipazione Mod. A (e Mod. P1)

4.1.2 Modello B (e Mod. P2) (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016) per i soggetti non cessati ed individuati nell'articolo 80 comma 3.

4.1.3 Modello C (e Mod. P3) (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016) per i soggetti cessati individuati nell'articolo 80, comma 3.

4.1.4 PASSoe

4.1.5 Garanzia provvisoria

4.1.6 Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva

4.1.7 Documento attestante i poteri del sottoscrittore della fideiussione e della dichiarazione di impegno

4.1.8 Ulteriore garanzia (2,5% del valore dell'investimento)

4.1.9 Certificazione di qualità

4.1.10 Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC (EX AVCP)

4.1.11 Dichiarazione in ordine al subappalto (terna obbligatoria)

4.1.12 Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata

4.1.13 Avvalimento

4.1.14 Procura

4.1.15 Patto d'integrità

4.1.16 Referenze bancarie

4.1.17 Attestazione sopralluogo obbligatorio

4.1.18 Marca da bollo

4.1.19 Sponsorizzazione

4.1.20 Ulteriori dichiarazioni (eventuali)

4.2 Offerta tecnica – step 2

4.3 Offerta economica – step 3

4.3.1 Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso

4.3.2 Allegati all'offerta economica

4.4 Riepilogo dell'offerta prezzo – step 4

4.5 Invio offerta – step 5

5 – Valutazione delle offerte e aggiudicazione

5.1 Criterio di aggiudicazione

5.2 Ulteriori regole e vincoli

6 – Modalità di svolgimento della procedura di gara

6.1 Offerte anormalmente basse

6.2 Soccorso istruttorio

7 – Aggiudicazione e stipula dei contratti

7.1 Aggiudicazione

7.2 Documenti per la stipula del contratto

7.3 Sottoscrizione del contratto-quadro e dei contratti di concessione

7.4 Garanzie

8 – Trattamento dei dati personali

9 – Accesso agli atti

10 – Contenzioso

1 – Caratteristiche della procedura

Amministrazione aggiudicatrice	PROVINCIA DI BRESCIA Palazzo Martinengo, via Musei, 32 25121 Brescia CF 80008750178 tel. 030.3749862, email contratti@provincia.brescia.it, PEC stazioneappaltante@pec.provincia.bs.it, sito internet www.provincia.brescia.it
Stazione appaltante	Comuni di cui al paragrafo 2.1 del presente disciplinare
Tipologia della procedura	Procedura aperta ai sensi degli articoli 183, comma 1, 60 e 174, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016
CPV principale	65320000-2 Gestione di impianti elettrici
Oggetto della procedura di gara	PROCEDURA APERTA IN FORMA AGGREGATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, CON ANNESSA GESTIONE, ESERCIZIO, MANUTENZIONE ORDINARIA, PROGRAMMATA E STRAORDINARIA, IVI COMPRESA LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA
Codice CIG	719305371C
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 11.30 del 10/01/2018
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 12:00 del 14/12/2017
Seduta pubblica per apertura delle offerte	Ore 9:00 del 22/01/2018
Criterio di Aggiudicazione	Economicamente più vantaggiosa
Valore stimato della concessione	€ 43.301.063,97.= oltre IVA
Importo dei lavori	€ 16.236.315,58 = oltre IVA
Oneri per la sicurezza	€ 350.510,90 oltre IVA (gestione + lavori)
Costo della manodopera	€ 2.905.000,00 oltre IVA
Durata della concessione	15 anni
Luogo di esecuzione della convenzione	Comuni aderenti al progetto compresi nelle province di Brescia, di Mantova e di Cremona
Responsabile Unico del Procedimento d.lgs. n. 50/2016	Dr. Ing. Raffaele Gareri, Direttore del Settore dell’Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni della Provincia di Brescia
Responsabile del procedimento di gara (*)	Dott. Fabio De Marco, Funzionario P.O. del Settore della Stazione Appaltante- CUC di Area Vasta della Provincia di Brescia
Termine del procedimento (art. 2, co. 2, L. 241/1990)	180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte
Data invio GUUE	26/09/2017
Data pubblicazione GURI	29/09/2017
(*) si precisa che ai soli fini del compimento delle operazioni sul sistema SINTEL, il R.U.P. configurato e visualizzato nella piattaforma e da intendersi come il Responsabile del solo procedimento di gara, è il Dott. Fabio De Marco, Funzionario Amministrativo del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta della Provincia di Brescia.	

2 – Documentazione di gara

La seguente documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel (www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione “Documenti amministrativi” nonché sul sito della Provincia di Brescia/Sezione Bandi di gara

1. Bando di gara
2. Disciplinare di gara
3. Domanda di partecipazione e dichiarazioni concernenti l'operatore economico (Modello A)
4. Modello B (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'art.80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 per i soggetti individuati nell'art. 80, comma 3, ad eccezione dei soggetti cessati)
5. Modello C (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'art. 80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 per i soggetti cessati individuati nell'art. 80, comma 3)
6. Modello P1 – PROGETTISTI – Domanda di partecipazione
7. Modello P2 – PROGETTISTI - (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'art.80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 per i soggetti individuati nell'art. 80, comma 3, ad eccezione dei soggetti cessati)
8. Modello P3 – PROGETTISTI - (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'art. 80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 per i soggetti cessati individuati nell'art. 80, comma 3)
9. Relazione illustrativa;
10. Relazione Tecnica con allegate le relazioni di dettaglio relative ai singoli Comuni;
11. Capitolato prestazionale;
12. Piano di Monitoraggio e Verifica delle Prestazioni (PMVP)
13. Prime indicazioni e misure finalizzate alla tutela della salute e della sicurezza
14. Schema di contratto quadro da sottoscrivere con la Provincia di Brescia
15. Schema di contratto di concessione da stipularsi con ogni singolo Comune
16. DGUE (Documento di gara unico europeo)
17. Dichiarazione a corredo del DGUE
18. Patto d'integrità
19. Modello sopralluogo (Mod.Sop)
20. Modello Off.Risp. (Offerta per la riduzione dell'energia consumata)

La documentazione di gara può essere visionata anche presso gli uffici della Provincia di Brescia - Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta (“C.U.C.”), con sede in via Musei n. 32, 25121 Brescia, recapito telefonico 030.3749862, email contratti@provincia.brescia.it, PEC stazioneappaltante@pec.provincia.bs.it, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 previo appuntamento telefonico.

Il bando di gara è stato trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data 26/09/2017 viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul sito internet della Provincia di Brescia all'indirizzo www.provincia.brescia.it in data 29/09/2017.

2.1 - Procedura di gara

Il Dirigente del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta (“C.U.C.”), Dott. Riccardo Davini, in esecuzione della determinazione a contrarre n. 1037 del 11/09/17 a firma del Dr. Ing. Raffaele Gareri, Dirigente del Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni, indice, ai sensi del combinato disposto degli articoli 183, comma 1, 60 e 174, comma 3, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni, recante “Codice dei contratti pubblici” (d'ora innanzi "Codice"), la presente procedura aperta in forma aggregata, da aggiudicarsi con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 183, commi 4 e 5, del medesimo Codice e finalizzata all'affidamento IN CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, CON ANNESSA GESTIONE, ESERCIZIO, MANUTENZIONE ORDINARIA, PROGRAMMATA E STRAORDINARIA, IVI COMPRESA LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, per conto dei seguenti Comuni:

Alfianello (BS), Capergnanica (CR), Chiari (BS), Coccaglio (BS), Concesio (BS), Gambara (BS), Lodrino (BS), Marmirolo (MN), Nave (BS), Ome (BS), Padenghe sul Garda (BS), Paderno Franciacorta (BS), Passirano (BS), Pezzaze (BS), Poncarale (BS), Puegnago sul Garda (BS), Rudiano (BS), Seniga (BS), Tavernole sul Mella (BS), Tremosine sul Garda (BS) e Verolavecchia (BS).

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è il Direttore del Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni della Provincia di Brescia, Dr. Ing. Raffaele Gareri; il Responsabile del procedimento di gara è il Funzionario Amministrativo del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta (“C.U.C.”), Dr. Fabio De Marco ed il Dirigente della Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta (“C.U.C.”), è il Dr. Riccardo Davini.

3 – Informazioni generali

3.1 - Oggetto della procedura di gara

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento IN CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, CON ANNESSA GESTIONE, ESERCIZIO, MANUTENZIONE ORDINARIA, PROGRAMMATA E STRAORDINARIA, IVI COMPRESA LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA nei territori dei comuni di cui al paragrafo 2.1.

Le caratteristiche dell'intervento sono descritte in particolare nella documentazione tecnico-amministrativa costituente il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Con la presente procedura s'intende perseguire, nei territori dei Comuni aderenti all'aggregazione, gli obiettivi di efficientamento dei sistemi di illuminazione, di risparmio energetico e di riduzione dell'inquinamento luminoso previsti nella Legge Regionale della Lombardia 5 ottobre 2015, n. 31.

Le attività oggetto della concessione sono di seguito indicate:

- gestione e manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica nel territorio comunale, compresa la fornitura dell'energia elettrica, come descritto nel Capitolato prestazionale (prestazione principale);

- progettazione, esecuzione e finanziamento dei lavori di riqualificazione energetica e adeguamento normativo e tecnologico degli impianti di illuminazione pubblica, come descritto nel Capitolato prestazionale (prestazione secondaria).

Relativamente all'approvvigionamento di energia elettrica per l'espletamento del servizio di illuminazione pubblica, il relativo pagamento di tutti i costi connessi alla società elettrica di distribuzione, sia essa produttore, grossista o distributore, previa voltura del contratto di fornitura.

Il risparmio garantito per ciascun Comune formulato in gara nell'offerta dall'impresa concorrente, sarà oggetto di verifica e monitoraggio secondo il "Piano di Monitoraggio e Verifica delle Prestazioni" con conseguente adeguamento del corrispettivo relativo al canone da versare al Concessionario. Si richiama l'applicazione degli art. 164 e seguenti del Codice.

La concessione è vincolata alla piena attuazione del piano finanziario e al rispetto dei tempi previsti dallo stesso piano per la realizzazione degli investimenti in opere e servizi pubblici e l'offerta deve espressamente contenere, a pena di esclusione, l'impegno da parte del concessionario al rispetto di tali condizioni.

3.2 - Durata del contratto di concessione

La durata del contratto di concessione è di anni 15 (quindici), decorrenti dalla data di consegna degli impianti di pubblica illuminazione da parte del Comune concedente al Concessionario a seguito della sottoscrizione del contratto, così suddivisa:

- FASE I - la progettazione, la realizzazione degli interventi di riqualificazione energetica, la messa a norma, la messa in sicurezza, la manutenzione e la gestione degli impianti;
- FASE II - l'effettiva gestione, conduzione e manutenzione degli impianti.

Relativamente al contenuto delle fasi citate, si rimanda all'articolo 4 del Capitolato prestazionale.

3.3 - Valore stimato della concessione

Poiché la Regione Lombardia ha emanato un Bando per la concessione di contributi per interventi inerenti il miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti di illuminazione pubblica e la diffusione di servizi tecnologici integrati cosiddetto "Bando Lumen", che prevede la concessione di un contributo massimo del 30% sulle spese per interventi e spese tecnico-amministrative, la Provincia di Brescia, su mandato dei comuni appartenenti al raggruppamento, ha presentato domanda per l'ottenimento del contributo sopra citato.

Considerato però che, per l'ottenimento di detto contributo, si rende necessaria la realizzazione di opere aggiuntive rispetto a quelle inerenti il solo efficientamento ed adeguamento degli impianti di illuminazione pubblica, nel seguito viene riportata la tabella di sintesi in cui sono evidenziate le voci che compongono i canoni con la distinzione delle opere inerenti il solo efficientamento ed adeguamento degli impianti di illuminazione pubblica da quelle comprensive anche dei "servizi integrati" necessari alla partecipazione al "Bando Lumen".

Si precisa che, in caso di ottenimento del contributo regionale, i Sub-canoni a base di gara sono i "Sub-canoni con Bando Lumen" mentre nel caso in cui il contributo non venga concesso i Sub-canoni da considerare sono quelli riferiti ai soli interventi sull'impianto di illuminazione, ossia "Sub-canoni senza bando Lumen".

ATTENZIONE: giova rammentare che lo sconto offerto in sede di gara deve intendersi riferito sia ai “Sub-canoni con Bando Lumen”. Il medesimo sconto offerto si applicherà anche ai “Sub-canoni senza bando Lumen” qualora non sia concesso il finanziamento anche per detti interventi.

Non essendo, al momento della pubblicazione del presente bando di gara, a conoscenza dell’ottenimento o meno del finanziamento regionale, la Provincia di Brescia si riserva, alla conclusione della procedura di gara, la facoltà di aggiudicare solo gli interventi compresi nei “Sub-canoni senza Bando Lumen” oppure quelli compresi nei “Sub-canoni con Bando Lumen”.

CANONI					
Voce	Descrizione	Sub-canoni complessivi senza Bando Lumen	Sub-canoni complessivi con bando Lumen *	Sub-canoni annui senza Bando Lumen	Sub-canoni annui con Bando Lumen *
		Euro	Euro	Euro	Euro
Xa1	Spesa per la gestione e manutenzione, <u>soggetta a ribasso</u>	8.388.000,00	9.145.520,50	559.200,00	609.701,37
Xa2	Oneri della sicurezza per la gestione/manutenzione <u>non soggetti a ribasso</u>	126.677,73	136.329,15	8.445,18	9.088,61
Xa	Importi per gestione e manutenzione	8.514.677,73	9.281.849,65	567.645,18	618.789,98
Xb	Spesa per la fornitura di energia elettrica, <u>soggetta a ribasso</u>	11.883.812,22	12.401.562,45	792.254,15	826.770,83
Xb	Importi per fornitura di energia elettrica	11.883.812,22	12.401.562,45	792.254,15	826.770,83
Xc1	Interventi di efficientamento e adeguamento e spese tecnico-amministrative, <u>soggetti a ribasso</u>	12.890.593,58	16.022.133,83	859.372,91	1.068.142,26
Xc2	Oneri finanziari <u>soggetti a ribasso</u>	4.369.733,97	5.381.336,29	291.315,60	358.755,75
Xc3	Oneri della sicurezza connessi ai lavori <u>non soggetti a ribasso</u>	175.868,89	214.181,75	11.724,59	14.278,78
Xc	Importi per investimenti, prevenzione e spese	17.436.196,44	21.617.651,87	1.162.413,10	1.441.176,79
	Importo della concessione (Xa+Xb+Xc)	37.834.686,39	43.301.063,97	2.522.312,43	2.886.737,60
	Di cui oneri per la sicurezza <u>non soggetti a ribasso</u> (Xa2+Xc3)	302.546,62	350.510,90	20.169,77	23.367,39

**In tale caso le rate sopraindicate, che il Concessionario riceverà attraverso i canoni pagati dai singoli Comuni, saranno eventualmente ridotte, nel corso della FASE I, a seguito del contributo regionale ricevuto da ciascun Comune che verrà trasferito al Concessionario per un importo complessivo pari al massimo del 30% degli investimenti.*

La Provincia di Brescia si impegna a comunicare, prima della redazione del primo progetto esecutivo, la necessità o meno della predisposizione dei servizi tecnologici smart previsti dal Bando Lumen.

Le cifre riportate nella tabella non comprendono l'IVA.

Poiché ai sensi dell'articolo 167, comma 1 del Codice, il valore della concessione stimato dalla Provincia di Brescia è costituito dal fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto al netto dell'IVA, quale corrispettivo delle attività sopra indicate, il valore complessivo dell'affidamento della Concessione è di € 43.301.063,97 (oltre IVA di legge), comprensivo di ogni elemento di cui al comma 4 dell'articolo citato, nel caso in cui vengano assegnati anche gli interventi previsti nel Bando Lumen e sarà invece di € 37.834.686,39 (oltre IVA di legge), nel caso in cui tali interventi non vengano assegnati.

Si specifica inoltre che il costo della manodopera ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice è pari a € 2.905.000,00 (oltre IVA di legge), nel caso in cui vengano assegnati anche gli interventi previsti nel Bando Lumen e sarà invece pari a € 2.785.000,00 (oltre IVA di legge), nel caso in cui tali interventi non vengano assegnati.

Gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso sono stabiliti in € 350.510,90 (oltre IVA), nel caso in cui vengano assegnati anche gli interventi previsti nel Bando Lumen e sarà invece di € 302.546,62 (oltre IVA di legge), nel caso in cui tali interventi non vengano assegnati.

L'importo complessivo degli interventi oggetto della concessione, considerato ai fini della qualificazione, è pari a € 16.236.315,58, oltre IVA (inclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso). Le relative lavorazioni sono ricomprese nella categoria **OG10 "Impianti per la trasformazione alta/media tensione", classifica VII.**

Il canone annuale della concessione comprensivo degli interventi previsti dal bando Lumen, in relazione al quale deve essere presentata l'offerta, ammonta a € **2.863.370,21** oltre ad IVA, così ripartito:

- Sub-canone Xa1 per la gestione, manutenzione ordinaria, programmata preventiva e straordinaria, soggetta a ribasso (al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 9.008,61) ammonta a: € 609.701,37
- Sub-canone Xb per la fornitura di energia elettrica, soggetta a ribasso d'asta e pari a: € 826.770,83
- Sub-canone (Xc1) per l'efficientamento e l'adeguamento degli impianti, il servizio di progettazione e le spese per la gestione della gara, comprensiva anche degli oneri finanziari (Xc2), soggetta a ribasso (al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 14.278,78) ammonta a: € 1.426.898,01

La quota complessiva di canone annuale per gli oneri della Sicurezza inerente la gestione e manutenzione (Xa2) e l'esecuzione degli interventi (Xc3), a ribasso è pari a: € 23.367,39

Il canone annuale della concessione escludendo gli interventi previsti dal bando Lumen, in relazione al quale dovrà essere presentata l'offerta, ammonta a € **2.502.142,66** oltre ad IVA, così ripartito:

- Sub-canone Xa1 per la gestione, manutenzione ordinaria, programmata preventiva e straordinaria, soggetta a ribasso (al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 8.445,18) ammonta a: € 559.200,00
- Sub-canone Xb per la fornitura di energia elettrica, soggetta a ribasso d'asta e pari a: € 792.254,15
- Sub-canone (Xc1) per l'efficientamento e l'adeguamento degli impianti, il servizio di progettazione e le spese per la gestione della gara, comprensiva anche degli oneri finanziari (Xc2), soggetta a ribasso (al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 11.724,59) ammonta a: € 1.150.688,51

La quota complessiva di canone annuale per gli oneri della sicurezza inerente la gestione e manutenzione (Xa2) e l'esecuzione degli interventi (Xc3), non soggetta a ribasso è pari a:

€ 20.169,77

Secondo quanto previsto nella determinazione a contrarre, la procedura di gara non è suddivisa in lotti.

3.4 – Finanziamenti

Dal punto di vista economico la concessione prevede:

- la realizzazione dei lavori di riqualificazione energetica e adeguamento normativo e tecnologico degli impianti di illuminazione pubblica con risorse economiche totalmente a carico del concessionario, con possibilità di finanziamento tramite terzi.
- la corresponsione al Concessionario, da parte dell'Amministrazione concedente, di un canone che compensi i servizi previsti/offerti in sede di gara.

Si evidenzia che la Provincia di Brescia ha presentato istanza per accesso ai fondi "BEI ELENA" ed in caso di accoglimento del progetto la Provincia stessa ed il concessionario potranno attingere a detta fonte di finanziamento sino ad un massimo del 70% dell'investimento previsto in tale intervento. In tal caso le Parti concorderanno l'utilizzo del citato finanziamento seguendo le indicazioni di Assistenza Tecnica della BEI e procederanno ad aggiornare il Piano Economico Finanziario solo in relazione alla voce degli oneri finanziari relativi alla quota che verrà richiesta alla BEI.

3.5 – Sopralluogo

Allo scopo di assicurare la piena conoscenza dello stato dei luoghi ed ai fini della predisposizione dell'offerta di gara, le imprese concorrenti dovranno obbligatoriamente procedere, **a pena di esclusione**, a compiere un sopralluogo assistito presso tutti i Comuni interessati relativamente agli impianti di pubblica illuminazione oggetto della presente procedura di gara.

A tal fine, l'impresa concorrente deve effettuare accurate visite presso gli impianti di pubblica illuminazione oggetto della concessione, previa richiesta di appuntamento da inoltrare via PEC ad ognuno dei Comuni di cui al paragrafo 2.1, precisando: nominativo del concorrente, recapito telefonico, email, nominativo e qualifica della persona incaricata ad effettuare il sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo deve pervenire tassativamente a ciascun Comune entro (40) quaranta giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara. Il sopralluogo obbligatorio assistito verrà espletato previa fissazione della data concordata con il tecnico comunale designato. Al sopralluogo sarà presente, oltre al concorrente, il tecnico comunale designato.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato, **a pena di esclusione**, dai seguenti soggetti, muniti dei documenti di seguito indicati nonché di un documento di identità in corso di validità:

- a) dal titolare, da un rappresentante legale o da un direttore tecnico dell'impresa, come risultanti da certificato C.C.I.A.A. o da attestazione SOA;
- b) da un soggetto munito di apposita delega conferita dal titolare o da un rappresentante legale nonché di copia del documento di identità del delegante.

Una volta effettuato il sopralluogo, previa verifica delle condizioni di cui ai precedenti punti a) e b), l'addetto incaricato del Comune, provvederà a rilasciare apposito attestato di avvenuto sopralluogo secondo il Mod.SOP. che dovrà essere prodotto dal concorrente all'interno della busta telematica contenente la documentazione amministrativa.

Il soggetto che effettua il sopralluogo può espletare tale adempimento per un solo operatore economico o, comunque per un solo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, etc.

Qualora in sede di gara l'operatore economico che ha effettuato il sopralluogo non partecipi al raggruppamento oppure partecipi alla gara singolarmente, il sopralluogo per il raggruppamento si ha per non fatto, con le relative conseguenze in tema di esclusione.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile e in caso di aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio/organo comune oppure dall'operatore economico consorziato/retista indicato come esecutore.

Si precisa, peraltro, che l'offerta dovrà essere presentata da ciascun partecipante alla gara esclusivamente sulla base della documentazione di stato di consistenza degli impianti e delle altre dotazioni risultanti dagli elaborati posti a gara, che i partecipanti stessi accettano incondizionatamente, fatta salva comunque la possibilità, riservata all'offerente aggiudicatario, di effettuare una verifica precontrattuale dello stato di fatto degli impianti a tale data, con eventuale aggiornamento del canone sulla base delle risultanze accettate in contraddittorio con il Comune, così come indicato nel capitolato prestazionale.

3.6 – Richiesta di chiarimenti e comunicazioni

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti al R.U.P., inerenti oggetto, documentazione di gara, elaborati tecnici, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, entro e non oltre le ore 12:00 del 14/12/2017. Non sono pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente.

Le risposte a tutte le richieste pervenute in tempo utile, saranno evase entro sei giorni lavorativi, e comunque, entro il 28/12/2017.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, le richieste di cui al presente articolo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo: contratti@provincia.brescia.it

Le risposte di interesse generale alle suddette richieste nonché eventuale documentazione sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Tutte le comunicazioni tra la Provincia di Brescia e gli operatori economici partecipanti, inerenti le fasi di espletamento della procedura in oggetto, s'intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite la Piattaforma SINTEL oppure tramite invio l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dalla concorrente nel Modello A.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari anche se non ancora formalmente costituiti, le comunicazioni recapitate alla mandataria/capogruppo, s'intendono validamente rese a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento e di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari/subappaltatori.

3.7 – Soggetti ammessi alla procedura di gara

Ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Codice, la partecipazione alla presente procedura di gara è riservata ai soggetti in possesso dei requisiti per i concessionari, anche associando o consorziando altri soggetti. Sono quindi ammessi a partecipare gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice. In particolare:

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale;

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;

- ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;

- le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di esecuzione del contratto di concessione (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della sub-associazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

3.8 – Requisiti di partecipazione alla procedura di gara

I concorrenti, a **pena di esclusione**, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria, di capacità tecnico-professionale:

- REQUISITI DI CARATTERE GENERALE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi a dipendenti della Provincia di Brescia ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione** dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del

d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di **esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge n. 190/2012.

- REQUISITI DI CARATTERE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

Ai sensi dell'articolo 83 comma 1 e 86 comma 4, del Codice, i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei seguenti punti:

A - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass, in base alla disciplina transitoria stabilita dall'art. 216, comma 13, del Codice.

B - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

In ragione della tipologia e complessità delle prestazioni, si richiedono:

B.1 - Fatturato globale medio annuo degli ultimi tre esercizi finanziari relativi agli anni 2014, 2015 e 2016, non inferiore a Euro 4.000.000,00 (quattromilioni/00), IVA esclusa (allegato XVII al Codice);

B.2 - Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto della gara, con riferimento a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari relativi agli anni 2014, 2015 e 2016, non inferiore a Euro 2.000.000,00 (duemilioni/00), IVA esclusa.

B.3 - Disponibilità di risorse finanziarie proprie o linee di credito da parte dell'operatore economico, in misura proporzionale agli interventi da realizzare.

La comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria, dichiarati in sede di offerta nel Modello A, è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e allegato XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione della seguente documentazione:

- requisito di cui alla precedente lettera **B.1**, mediante i bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando e precisamente con riguardo alle società di capitali viene valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; con riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone viene valutato il fatturato e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA;

- requisito di cui alla precedente lettera **B.2**, mediante copia conforme delle fatture che riportino in modo analitico le prestazioni svolte.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

I documenti sopra citati sono acquisiti presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resi disponibili attraverso il sistema AVCpass in base alla disciplina transitoria stabilita dall'art. 216, comma 13, del Codice.

La comprova della disponibilità delle risorse di cui al punto **B.3** è fornita, in sede di gara, mediante le dichiarazioni rilasciate successivamente alla pubblicazione del bando di gara, da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 385/1993, che attestino il possesso, da parte dell'operatore economico, delle necessarie capacità finanziarie ed economiche per poter realizzare gli interventi oggetto del presente affidamento.

C - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

C.1 - Esecuzione negli ultimi tre anni di "servizi analoghi", con buon esito, per un numero complessivo minimo di 4.000 (quattromila) punti luce, dichiarati in sede di offerta.

C.2 – Esecuzione negli ultimi cinque anni di almeno un “servizio analogo” (servizio di punta), per un numero di punti luce non inferiore a 2.000 (duemila), dichiarato in sede di offerta

Relativamente ai requisiti C.1 e C.2, si precisa quanto segue:

- il periodo di riferimento (triennio/quinquennio) decorre dalla data di pubblicazione del bando;
- per “servizi analoghi” si intendono quei servizi riconducibili a quelli indicati nel Capitolato prestazionale ossia interventi di gestione/manutenzione, efficientamento/adeguamento e fornitura di energia elettrica riguardante gli impianti di illuminazione pubblica;
- sono considerati anche i servizi facenti parte di affidamenti che comprendano più prestazioni; in tal caso l’importo utile al fine del soddisfacimento del presente requisito è quello riferito alle sole attività sopra menzionate.

C.3 – Qualificazione “SOA” per lavori per la categoria OG 10, classifica VII, in corso di validità nel caso il concorrente intenda eseguire lavori con la propria organizzazione di impresa. Si precisa quanto segue;

- il possesso del requisito deve essere dichiarato in sede di offerta;
- nel caso in cui il concorrente intenda appaltare in tutto o in parte i lavori oggetto della concessione, l’appaltatore, individuato mediante procedure ad evidenza pubblica di cui al Codice, deve possedere il requisito di qualificazione SOA (categoria e classifica congrue), per la quota parte dei lavori da eseguire; di contro, il concorrente deve possedere e dimostrare i requisiti di qualificazione per la quota parte di lavori che intende eseguire autonomamente con la propria organizzazione d’impresa, fatta salva la facoltà di avvalimento.

C.4 – Certificazione di Qualità secondo la norma ISO 9001 in corso di validità, per settori merceologici inerenti l’oggetto della presente gara, rilasciata da un organismo accreditato, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Si precisa quanto segue:

- ai fini dell’ammissione, sono considerati attinenti all’oggetto della gara i seguenti settori merceologici: EA 28 “Imprese di costruzione, installatori di impianti e servizi”, EA 28a “Imprese di costruzione e manutenzione”, EA 28b “Imprese di installazione, conduzione e manutenzione d’impianti”.

C.5 – Disporre di uno staff di progettazione, interno o esterno, costituito **da almeno un progettista illuminotecnico**, in possesso, ai sensi dell’art. 34 del Codice, dei requisiti di cui al decreto ministeriale 23/12/2013, del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, e precisamente:

- a) essere iscritto all’Ordine degli ingegneri/architetti o all’Albo dei periti, ramo elettrico o ad una associazione di categoria del settore dell’illuminazione pubblica, regolarmente riconosciuta dal Ministero dello sviluppo economico ai sensi della L. 14/01/2013, n. 4;
- b) aver firmato come progettista (anche non principale), nei 5 (cinque) anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara, (due) o più progetti di realizzazione/riqualificazione energetica di impianti di illuminazione pubblica per un numero di punti luce complessivo pari o superiore a quello dell’impianto da progettare;
- c) non essere dipendente né avere in corso contratti subordinati o parasubordinati con alcuna ditta che produca/commercializzi/pubblicizzi apparecchi di illuminazione o sistemi di telecontrollo e telegestione degli impianti. Nel caso in cui il progettista risulti coinvolto a qualsiasi livello nella realizzazione di un determinato apparecchio illuminante o sistema di telecontrollo, egli non potrà in alcun modo utilizzare tale apparecchio o tecnologia all’interno del progetto di realizzazione/riqualificazione di impianti di illuminazione pubblica a meno che non dimostri che tale apparecchio rientra nella classe IPEA A+ e che la realizzazione dell’impianto rientra nella classe IPEI A+.
- d) in caso di progettisti esterni, insussistenza delle cause di esclusione di cui all’articolo 80, del Codice.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura l'offerente deve disporre del/dei soggetto/i abilitato/i alla progettazione, in possesso dei citati requisiti, con una delle seguenti modalità (articolo 24, comma 1, lett. d):

- a) un proprio staff tecnico dell'impresa, ai sensi dell'articolo 79, comma 7, del d.P.R. n. 207 del 2010, annotato sull'attestazione SOA, di norma con le parole «Qualificazione per prestazione di progettazione e costruzione», per categoria OG10;
- b) indicazione esplicita, quale incaricato della progettazione, di un operatore economico progettista di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d) e f) del Codice, o più operatori economici progettisti tra loro riuniti in sub-raggruppamento temporaneo di cui alla lettera e) del quale l'offerente intende avvalersi;
- c) associazione in raggruppamento temporaneo eterogeneo, con un operatore economico progettista di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d) e f) del Codice, o più operatori economici progettisti tra loro riuniti in sub-raggruppamento temporaneo di cui alla lettera e) della stessa norma, in qualità di mandante ai soli fini della progettazione.

Si precisa inoltre quanto segue:

- ai sensi dell'articolo 89, comma 2, del Codice, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento può soddisfare la richiesta relativa al possesso del requisito di cui al punto C.5, avvalendosi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente le attività di progettazione per cui tali capacità sono richieste;
- ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del Codice, l'offerente dovrà indicare nella domanda di partecipazione il nominativo del professionista abilitato che effettuerà la progettazione;

La comprova dei requisiti di capacità tecnica e professionale è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 5 e allegato XVII parte II, del Codice, mediante acquisizione tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resa disponibile attraverso il sistema AVCpass in base alla disciplina transitoria stabilita dall'art. 216, comma 13, del Codice, della seguente documentazione:

- relativamente ai requisiti di cui alle lettere C.1 e C.2, dichiarati in sede di offerta nel Modello A (nel quale devono essere precisati: denominazione del committente, oggetto dei lavori/servizi, CPV prevalente/principale, CIG se committente pubblico, durata contrattuale, durata contrattuale utile ai fini del possesso del requisito, numero punti-luce oggetto degli interventi previsti nel contratto): copia del contratto unitamente a copia delle fatture relative al periodo considerato ovvero copia del contratto unitamente alla copia dei certificati rilasciati dall'amministrazione pubblica/del committente privato, in ogni caso corredate da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).
- relativamente ai requisiti di cui alle lettere C.3 e C.4, dichiarati in sede di offerta nel Modello A, (nel quale devono essere precisati per l'attestazione SOA, la data di rilascio, l'organismo autorizzato al rilascio, data di rilascio, data di scadenza, categoria e classifica; per la certificazione ISO 9001, oggetto e settore merceologico, norma ISO di riferimento, data di rilascio, data di scadenza e organismo certificatore): copia dei citati certificati corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).
- relativamente al requisito di cui alla lettera C.5, dichiarato in sede di offerta nel Modello A (nel quale devono essere precisati il nominativo del/dei progettista/i, relativi dati anagrafici e riferimenti dell'iscrizione all'ordine/albo professionale, oggetto contrattuale dei servizi di progettazione, committente, CIG se committente pubblico, durata contrattuale, durata contrattuale utile ai fini del possesso del requisito, numero punti-luce oggetto delle attività di progettazione): copia del contratto unitamente a copia delle fatture relative al periodo considerato ovvero copia del contratto unitamente alla copia dei certificati rilasciati dall'amministrazione pubblica/del committente privato, in ogni caso corredate da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

* * *

Nota: qualora ai fini dell'approvazione del progetto definitivo risulti necessario apportare modifiche al progetto definitivo presentato dall'aggiudicatario, quest'ultimo, ovvero in caso di suo rifiuto il concorrente che segue in graduatoria e che

accetta di apportare dette modifiche, deve comunque possedere, anche associando o consorziando altri soggetti, gli eventuali ulteriori requisiti, rispetto a quelli previsti dal bando di gara, necessari per l'esecuzione del progetto stesso.

3.8.1 – Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice. La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

A – Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g), del Codice devono possedere detto requisito di partecipazione nei termini di seguito indicati:

- a) da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o GEIE;
- b) da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

B.1 - Fatturato globale medio annuo- Il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso. Nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

B.2 - Fatturato specifico minimo annuo- Il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie potrà essere dimostrato in toto dalla mandataria oppure dalle mandanti esecutrici delle prestazioni in relazione alle quali esso è richiesto. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (prevalente e secondarie) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

B.3 - Disponibilità di risorse finanziarie proprie o linee di credito- Il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo di imprese, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.

C.1 – Esecuzione negli ultimi tre anni di “servizi analoghi” - Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito deve essere posseduto nel suo complesso, fermo restando che nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

C.2 – Esecuzione negli ultimi cinque anni di almeno un “servizio analogo” (servizio di punta) - Il requisito deve essere posseduto per intero da un operatore economico facente parte del raggruppamento temporaneo, del consorzio ordinario, dell'aggregazione di imprese di rete, o del GEIE, atteso che il singolo servizio non è frazionabile.

C.3 – Qualificazione “SOA” per lavori per la categoria OG 10, classifica VII - Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito deve essere posseduto nel suo complesso, fermo restando che le quote di partecipazione al raggruppamento, le quote di lavorazioni da eseguire e le quote di qualificazione devono rispettare i limiti di cui all'articolo 92 del D.P.R. n. 207/2010.

C.4 – Certificazione di Qualità secondo la norma ISO 9001 - Il requisito deve essere posseduto da ogni operatore economico facente parte del raggruppamento temporaneo di imprese, del consorzio ordinario, dell'aggregazione di imprese di rete, o del GEIE;

C.5 – Disporre di uno staff di progettazione - Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito deve essere posseduto nel suo complesso.

3.8.2 – Indicazioni per consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura (**A**) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria (**B1** e **B2**) nonché tecnica e professionale (**C.1**, **C.2**, **C.3** e **C.5**), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a) in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del Codice, direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avvalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice.

Il requisito di capacità economica e finanziaria (**B3**) deve essere posseduto direttamente dal consorzio.

Il requisito di capacità tecnica e professionale (**C.4**) deve essere posseduto direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori.

* * *

In caso di mancanza, incompletezza o di irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relative ai requisiti di ordine generale e di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale, poiché essi sono indispensabili e essenziali per lo svolgimento della procedura, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice nonché dal successivo paragrafo 6.2 "Soccorso istruttorio".

3.9 – Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per partecipare alla procedura di gara, fatta salva la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f) del Codice, o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

3.10 – Il subappalto

In relazione alla concessione di cui alla presente procedura, il subappalto è ammesso nei limiti ed alle condizioni previste dall'articolo 174 del Codice, nonché nei termini previsti dal Capitolato prestazionale e dalle disposizioni di seguito indicate.

Il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di **parte** delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di concessione.

Il subappalto **non può superare la quota del 30 % (trenta per cento) dell'importo complessivo del contratto** con la seguente precisazione:

- i servizi di gestione degli impianti e la fornitura di energia elettrica potranno essere subappaltati a terzi nel limite del 30% (trenta per cento) del rispettivo importo, ferma restando la responsabilità dello stesso nei confronti della concedente per il complesso degli obblighi previsti.
- gli interventi di adeguamento normativo e di riqualificazione tecnologica finalizzata anche al risparmio energetico degli impianti e i piccoli interventi straordinari di modifica, potenziamento ed ampliamento degli impianti, potranno essere subappaltati nel limite del 30% (trenta per cento) del proprio importo ad operatori economici in possesso di tutti i requisiti previsti dal Codice per l'esecuzione di detti lavori pubblici.

In ogni caso, ai sensi dell'articolo 174, comma 2, del Codice è richiesta obbligatoriamente l'indicazione della terna di subappaltatori.

E' consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione delle proprie dichiarazioni (Mod. A, Mod. B, Mod C nonché il Passoe).

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto (art. 174, comma 6, del Codice).

Il contraente principale è responsabile in via esclusiva nei confronti delle Amministrazioni concedente. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 174, comma 5, del Codice.

L'operatore economico individuato come aggiudicatario, qualora abbia dichiarato in sede di gara, che intende avvalersi del **subappalto**, può affidare in subappalto le prestazioni richiedendo specifica **autorizzazione** alle Amministrazioni concedenti, in base a quanto previsto dall'art. 174 del Codice.

L'affidatario, ai fini dell'ottenimento dell'autorizzazione al subappalto, **deposita** il contratto di subappalto presso le Amministrazioni concedenti almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione del contratto di concessione.

Il subappalto, totale o parziale, svolto senza l'autorizzazione dell'Amministrazione concedente, espone il concessionario e il subappaltatore all'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 2 quinquies del decreto legge n. 629/1982 (convertito con modifiche nella legge n.726/1982).

4 – Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in lingua italiana e, salvo quanto previsto al paragrafo 4.2 relativamente all'offerta tecnica, devono essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso SINTEL entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui al capitolo 1 "Caratteristiche della procedura", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura, salvo quanto previsto dall'articolo 79, del Codice

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica amministrativa" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica tecnica";
- una "busta telematica economica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi da 4.1 a 4.5) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla C.U.C., anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella non dovrà essere firmata digitalmente.

4.1 – Documentazione amministrativa – step 1

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa di seguito elencata negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo:

1. Domanda di partecipazione (Mod. A e Mod. P1)
2. Dichiarazioni sostitutive requisiti (Mod. B e Mod. P2)
3. Dichiarazioni sostitutive requisiti soggetti cessati dalla carica (Mod. C e Mod. P3)
4. Passoe
5. Cauzione provvisoria, dichiarazione di impegno cauzione definitiva e procura alla firma dell'agente
6. Cauzione 2,5% investimento e procura alla firma dell'agente
7. Ricevuta versamento contributo di gara (ANAC)
8. Dichiarazione di impegno alla costituzione del RTI
9. Patto d'integrità
10. Dichiarazioni, contratto e patto d'integrità in caso di avvalimento
11. Documentazione relativa al concordato preventivo
12. Referenze bancarie
13. Attestazioni dei 21 sopralluoghi
14. Procura alla firma in caso di dichiarazioni sottoscritte da un procuratore
15. Marca da bollo da 16 euro.

Le dichiarazioni sostitutive di cui ai paragrafi 4.1.2 e 4.1.3 possono essere rese anche direttamente dai soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice, se provvisti di firma digitale; in caso contrario possono essere rilasciate dal dichiarante con firma autografa purché corredate di fotocopia del proprio documento di identità, successivamente scansionate e firmate digitalmente dal

titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'economico concorrente ed allegate nei relativi campi.

4.1.1 – Domanda di partecipazione (Mod. A e Mod. P1)

L'operatore economico deve produrre, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione, conforme al **Modello A**, allegato al presente disciplinare di gara (per i progettisti esterni Modello P1), comprendente anche dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in merito all'insussistenza delle cause di esclusione, il possesso dei requisiti di ammissione alla gara ed altri dichiarazioni richieste dalla Provincia di Brescia.

La documentazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione, deve essere firmata digitalmente come precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> Forma singola 	Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione della concessione, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

In caso di partecipazione di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale, in base al combinato disposto dell'art. 110, commi da 3 a 5, del Codice e dell'art. 186-bis, comma 5, del R.D. n. 267/1942, l'operatore economico è tenuto a richiedere specifica autorizzazione al giudice delegato sulla base di una relazione di un professionista (in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del R.D. n. 267/1942), che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Una volta ottenuta l'autorizzazione dal giudice delegato, che la rilascia sentita l'ANAC in base all'art. 110, comma 3, del Codice, l'operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale deve presentare in allegato all'istanza di partecipazione (Modello A) alla presente procedura di gara:

- il provvedimento autorizzativo del giudice delegato, in originale o in copia conforme;
- la relazione del professionista prevista dall'art. 186-bis, comma 4, lett. a) del R.D. n. 267/1942, se non allegata o parte integrante del provvedimento autorizzativo del giudice delegato di cui alla precedente lettera a);
- qualora l'ANAC, sentita dal giudice delegato, abbia imposto l'avvalimento di altro operatore economico, la documentazione relativa a tale avvalimento, come prevista nei suoi elementi essenziali dall'art. 186-bis, comma 5, lett. b) del R.D. n. 267/1942 e dall'art. 89 del Codice.

4.1.2 - Modello B e Modello P2 (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del Codice) per i soggetti non cessati ed individuati nell'articolo 80 comma 3.

L'operatore economico deve produrre il **Modello B**, allegato al presente disciplinare di gara (per i progettisti esterni Modello P2), nel quale con dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, si indica l'esistenza o meno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, del Codice; tale dichiarazione è dovuta dai soggetti di cui al citato comma 3 (ivi compreso il titolare/legale rappresentante), ad eccezione dei soggetti cessati per cui va compilato il Modello C, e firmato digitalmente dagli stessi dichiaranti.

La dichiarazione sostitutiva i soggetti tenuti alla dichiarazione ai sensi dell'articolo 80, comma 3, del Codice può anche essere resa dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma) per conto degli interessati e firmata digitalmente come precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> Forma singola 	Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione della concessione, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.3 - Modello C e Modello P3 (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del Codice) per i soggetti cessati individuati nell'articolo 80, comma 3.

L'operatore economico deve produrre il **Modello C**, allegato al presente disciplinare di gara (per i progettisti esterni Modello P3), nel quale con dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, si indica l'esistenza o meno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, del Codice per eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, e firmato digitalmente dagli stessi dichiaranti.

La dichiarazione sostitutiva per i soggetti cessati dalla carica può anche essere resa dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma) per conto degli interessati e firmata digitalmente come precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> Forma singola 	Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione della concessione, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e

	sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
--	--

4.1.4 - PASSoe

La verifica del possesso dei requisiti, ai sensi dell'articolo 2 della deliberazione attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora "ANAC") n. 157 del 17 febbraio 2016, viene effettuata attraverso il sistema AVCPASS OE (Operatore Economico), rilasciato dall'Autorità, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 81 del Codice. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico deve allegare nell'apposito campo il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC sottoscritto con firma digitale del titolare e legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. (sia costituito che costituendo) • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante di ciascun operatore economico componente il consorzio e del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC sottoscritto, con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. Inoltre, nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione della concessione, il documento deve essere firmato anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.

La C.U.C. si riserva la facoltà di integrare tali verifiche inoltrando apposita richiesta direttamente agli enti competenti, ove il sistema AVCPASS presenti interruzioni o malfunzionamenti.

4.1.5 - Garanzia provvisoria

L'operatore economico deve produrre documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'articolo 93, comma 1, del Codice, di € 866.021,28 pari al 2% dell'importo complessivo della concessione (pari a € 43.301.063,97 oltre IVA di legge), ridotto a € 433.010,64 (pari all'1%) ai sensi dell'articolo 93, comma 7, primo periodo, del Codice (certificazione di qualità ISO 9001).

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

L'omessa presentazione della garanzia provvisoria, la sua incompletezza o la presenza di altre irregolarità essenziali comportano il soccorso istruttorio, secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice e dal paragrafo 6.2.

L'importo della garanzia provvisoria sopra indicato, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto nelle misure ed alle condizioni indicate dall'art. 93, comma 7, del Codice, di seguito riportato:

“L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e

medie imprese. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente”.

La garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103 comma 9 del Codice (schema tipo 1.1 previsto dal decreto 12 marzo 2004, n. 123 del Ministero delle Attività Produttive).

La **fideiussione deve essere intestata alla Provincia di Brescia** e dovrà avere validità per un periodo di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile;
- la piena operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della C.U.C..

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, sottoscritta digitalmente sia dal soggetto autorizzata ad impegnare il garante che dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico. • Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. Costituito • Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, sottoscritta digitalmente sia dal soggetto autorizzato ad impegnare il garante che dal contraente. • Il soggetto contraente deve essere il R.T.I. / consorzio. • Il firmatario del contraente deve essere il titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario o del consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, sottoscritta digitalmente sia dal soggetto autorizzata ad impegnare il garante che dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico. • I soggetti contraenti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi, che devono essere singolarmente citati. • Il firmatario del contraente può essere il titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario, uno degli operatori economici mandanti o consorziandi.

Nel caso di documento in formato cartaceo, allegare copia dello stesso, corredata della dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.

In alternativa rispetto alla fideiussione, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in contanti (fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231), con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere Provinciale Banca Popolare di Sondrio Società Cooperativa per Azioni – Succursale di Brescia – Via Benedetto Croce, 22 – 25121 Brescia (ABI 05696 CAB 11200 C/C 13340/48 IBAN IT 68 C 05696 11200 000013340X48), intestato alla Provincia di Brescia, avente come causale di versamento l'oggetto della presente procedura di gara e relativo CIG: “PROCEDURA APERTA IN FORMA AGGREGATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, CON ANNESSA GESTIONE, ESERCIZIO, MANUTENZIONE ORDINARIA, PROGRAMMATA E STRAORDINARIA, IVI COMPRESA LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA”- CIG 719305371C.”

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<p>Allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento/deposito, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. Costituito • Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	<p>Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, ma il versamento/deposito deve essere effettuato dall'operatore economico mandatario oppure dal consorzio medesimo.</p> <p>Nella causale del versamento/deposito deve essere esplicitato che il soggetto contraente è il raggruppamento / consorzio.</p> <p>La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	<p>Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, il versamento/deposito può essere effettuato da una degli operatori economici raggruppandi / consorziandi.</p> <p>Nella causale del versamento/deposito deve essere esplicitato che i soggetti contraenti sono tutti gli operatori economici raggruppandi / consorziandi, che devono essere singolarmente citati.</p> <p>La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.</p>

In ogni caso, la garanzia provvisoria copre e può essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione del contratto quadro e dei contratti di concessione con i singoli comuni dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (art. 93, comma 6, del Codice);
- altri casi previsti dalla normativa.

Le modalità di svincolo della garanzia provvisoria sono disciplinate come segue:

- **all'affidatario è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione dell'ultimo contratto di concessione con i comuni**;
- in caso di costituzione della garanzia in contanti, assegno circolare o in titoli del debito pubblico si provvede alla restituzione degli stessi.
- ai concorrenti non aggiudicatari, la garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, non verrà restituita ma sarà svincolata contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione da parte della Provincia di Brescia/Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni, e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

4.1.6 - Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, l'operatore economico deve produrre, a pena di esclusione, nel campo dedicato alla garanzia provvisoria, anche l'impegno di un fideiussore, che può essere diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria **per l'esecuzione del contratto quadro e dei singoli contratti di concessione stipulati con i comuni concedenti (garanzia definitiva)**, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.

L'omessa presentazione dell'impegno, la sua incompletezza o la presenza di altre irregolarità essenziali comportano il soccorso istruttorio, secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice e dal paragrafo 6.2.

La dichiarazione di impegno può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La dichiarazione di impegno deve contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione del presente disciplinare di gara.

Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Qualora la garanzia provvisoria sia prestata mediante la scheda tecnica di cui allo schema di polizza 1.1 approvato con decreto ministeriale 12 marzo 2004, n. 123, l'impegno di rilasciare la garanzia definitiva è assolto riportando il medesimo all'interno della fideiussione o in appendice o in allegato alla stessa.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> Forma singola 	<p>Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.</p>
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. Costituito Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	<p>Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto contraente deve essere il R.T.I. / consorzio.</p>
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. Costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	<p>Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. I soggetti contraenti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi / consorziandi, che devono essere singolarmente citati.</p>

Nel caso di documento in formato cartaceo, allegare copia dello stesso, corredata della dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.

4.1.7 - Documento attestante i poteri del sottoscrittore della fideiussione e della dichiarazione di impegno

L'operatore economico deve produrre nel campo dedicato alla garanzia provvisoria del documento in formato elettronico che attesti i poteri di sottoscrizione (ad es. procura) del soggetto garante.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> Qualsiasi forma di partecipazione 	<p>Allegare documento in formato elettronico sottoscritto digitalmente dal soggetto delegante autorizzato ad impegnare il garante oppure nel caso di documento in formato cartaceo, allegare copia dello stesso, corredata della dichiarazione di</p>

	autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale da parte dell'agente.
--	---

4.1.8 - Ulteriore garanzia (2,5% del valore dell'investimento)

L'operatore economico deve produrre, secondo le modalità di cui all'articolo 4.1.5, un documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della cauzione, ai sensi dell'articolo 183, comma 13, del Codice, di € 405.907,89 pari al 2,5% del valore dell'investimento (pari a € 16.236.315,58 al netto dell'IVA di legge) a titolo di garanzia per il rimborso delle spese sostenute dall'aggiudicatario-promotore per la predisposizione dell'offerta, nel caso in cui il medesimo non accetti le modifiche apportata in sede di approvazione del progetto definitivo. L'importo di detta cauzione non è soggetto alle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7, del Codice.

4.1.9 - Certificazione di qualità

L'adozione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001, oltre a soddisfare il requisito di ammissione C.3 (se rispondente a quanto previsto nel paragrafo 3.8), consente anche una riduzione del 50% dell'importo della garanzia provvisoria (v. precedente paragrafo 4.1.5), così come previsto dall'articolo 93, comma 7, primo periodo, del Codice.

La dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso di tale requisito, è contenuta nel **Modello A** (nel quale devono essere indicati: oggetto, settore, norma, organismo certificatore, data di rilascio e data di scadenza) e, pertanto, non è richiesta in sede di offerta la produzione del relativo certificato.

4.1.10 - Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC (EX AVCP)

L'operatore economico deve presentare copia (firmata digitalmente dal legale rappresentante) del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, Legge n. 266/2005, recante evidenza del codice di identificazione della procedura, CIG, e la data del pagamento che deve essere anteriore al termine ultimo per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione dalla procedura.

Il contributo all'ANAC (EX AVCP), che ammonta, in base alla deliberazione n. 1377/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, a € **500,00**, può avvenire alternativamente:

- online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video, oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare la copia scannerizzata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
- in contanti, in possesso del modello di pagamento rilasciato dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare la copia scannerizzata dello scontrino (originale) rilasciato dal punto vendita.

ISTRUZIONI OPERATIVE PER IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC (EX AVCP)

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione.

4.1.11 Dichiarazione in ordine al subappalto

L'Amministrazione aggiudicatrice consente che le prestazioni possano essere oggetto di subappalto, che non deve comunque superare il 30% dell'importo complessivo del contratto, in osservanza di quanto previsto dall'articolo 174, del Codice, del Capitolato prestazionale nonché dalle ulteriori prescrizioni di cui al paragrafo 3.10

L'operatore economico deve dichiarare se intende affidare o meno parti dei servizi e dei lavori oggetto della presente procedura in subappalto nel Modello A, indicando, obbligatoriamente, la terna di subappaltatori.

I subappaltatori devono produrre in sede di offerta i Modelli A, B e C, il Passoe ed eventuali altre dichiarazioni/documentazioni previste dal presente disciplinare qualora sussistano le relative fattispecie.

4.1.12 Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata

In caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati i documenti individuati nella seguente tabella.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45 co.2 lett. e) del d.lgs. n. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> Rendere un'apposita dichiarazione, contenuta nel Modello A, che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta con firma digitale dal relativo titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Rendere un'apposita dichiarazione di impegno (sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma di ogni operatore economico) che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà i contratti in nome e per conto proprio e dei mandanti.
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. costituito 	<p>Rendere un'apposita dichiarazione contenuta nel Modello A che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta con firma digitale dal relativo titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p> <p>Allegare copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2 lett. b) e c) del d.lgs. n. 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2 lett e) del d.lgs. n. 50/2016) 	<p>Rendere un'apposita dichiarazione contenuta nel Modello A che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta con firma digitale dal relativo titolare, legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p> <p>Allegare copia dell'atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.</p> <p>Solo in caso di consorzio di cui all'art. 45 co. 2 lett. c) del Codice, allegare copia della delibera dell'organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p>

Attenzione: ricordarsi di allegare la dichiarazione di impegno nel caso di costituendo raggruppamento/consorzio ordinario di imprese.

4.1.13 Avvalimento

Nel solo caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'articolo 89, comma 1 del Codice nonché a quanto previsto nel paragrafo 3.9, il concorrente deve allegare la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, il concorrente intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento. La dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- 2) dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- 3) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso le amministrazioni concedenti a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e dichiara altresì di non partecipare direttamente alla procedura in proprio o in forma associata, ai sensi dell'art. 45, del Codice;
- 4) originale in formato elettronico ovvero copia autentica del contratto (firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma dell'operatore economico concorrente).in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal bando. Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse umane messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.
- 5) il patto di integrità sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

Il contratto (o la dichiarazione sostitutiva relativa al gruppo di imprese) menzionato al punto 4 è elemento essenziale per consentire la partecipazione alla gara dell'operatore economico, in quanto dimostrativa del possesso indiretto dei requisiti necessari, pertanto deve essere obbligatoriamente allegata all'istanza di partecipazione. La mancata sottoscrizione del contratto è causa di esclusione dell'operatore economico dalla gara stessa.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del Codice nei confronti dei sottoscrittori, la Provincia di Brescia esclude il concorrente ed escute la garanzia provvisoria.

4.1.14 Procura

Qualora siano state prodotte dichiarazioni che compongono l'offerta, sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico deve allegare originale in formato elettronico ovvero copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.

4.1.15 Patto d'integrità

L'operatore economico (compresi i progettisti esterni) deve allegare, **a pena di esclusione**, il Patto d'integrità (approvato con determinazione dirigenziale della Provincia di Brescia n. 1518/2016), sottoscritto digitalmente, accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto ed impegnandosi, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere il patto stesso. In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato ed allegato insieme a quello dell'operatore economico concorrente. Inoltre in caso di avvalimento, il Patto, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritto anche dall'impresa ausiliaria ed allegato insieme a quello dell'operatore economico concorrente.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito o costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituito o costituendo (art. 45 co. 2 lett. e) del d.lgs. n. 50/2016) • Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45 co. 2 lett. b) e c) del d.lgs. n. 50/2016) 	<p>Può essere presentato alternativamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • un singolo documento sottoscritto con firma digitale del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando/consorziando o raggruppato/consorziato; • un documento per ciascun operatore economico raggruppando/consorziando o raggruppato/consorziato, sottoscritto con firma digitale del relativo titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
--	--

4.1.16 - *Referenze bancarie*

L'operatore economico deve produrre le dichiarazioni bancarie come indicato al paragrafo 3.8 (sez. B "Requisiti di capacità economica e finanziaria").

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Qualsiasi forma di partecipazione 	<p>Allegare file del documento firmato digitalmente dal legale rappresentante (o soggetto munito di potere di firma) dell'istituto che ha rilasciato la dichiarazione bancaria oppure nel caso di documento in formato cartaceo, allegare copia dello stesso, corredata della dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare, del legale rappresentante (o soggetto munito di potere di firma) dell'operatore economico.</p>

4.1.17 – *Attestazione sopralluogo obbligatorio*

L'operatore economico deve inserire nell'apposito campo all'interno della busta telematica amministrativa le 21 (ventuno) attestazioni rilasciate da tutti i comuni di cui al paragrafo 2.1, relative agli avvenuti sopralluoghi obbligatori assistiti, come previsto nel paragrafo 3.5.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Qualsiasi forma di partecipazione 	<p>Allegare copia delle attestazioni (Mod. Sop), corredate da una dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o del legale rappresentante (o soggetto munito di potere di firma) dell'operatore economico.</p>

4.1.18 *Marca da bollo*

L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunitamente annullata) su un foglio che contenga l'indicazione dell'oggetto della presente procedura ed il relativo CIG (v. precedente capitolo 1 "Caratteristiche della procedura", nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata di detto foglio, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o del legale rappresentante (o soggetto munito di potere di firma) dell'operatore economico..

In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo virtuale".

L'assenza della regolarizzazione verrà tempestivamente comunicata all'Ufficio del Registro.

4.1.19 – *Sponsorizzazione*

Con espressa dichiarazione contenuta nel Mod. A (o allegata al DGUE), il concorrente, qualora risulti concessionario, si impegna ad erogare a favore alla Provincia di Brescia, al termine della stipula dell'ultimo contratto di concessione conseguente all'aggiudicazione della gara, un importo "una tantum" pari a € 80.000,00 oltre IVA a titolo di sponsorizzazione (ai sensi dell'art. 119 del D.lgs. n. 267/2000), a sostegno di iniziative rivolte a migliorare la produttività, l'efficienza e l'efficacia dei servizi come previsto dal CCNL normativo 1998 – 2001 economico 1998 – 1999, all'art. 15, comma 1, lett. k).

L'Ente a fronte della sponsorizzazione, si impegna a garantire una adeguata visibilità del logo del Concessionario sulle varie iniziative che saranno finanziate con tali importo (seminari, convegni, corsi etc), apponendo sul materiale divulgativo, cartaceo e online, la dicitura "con il contributo di (denominazione Concessionario)".

Per l'erogazione dell'importo previsto dal presente articolo, la Provincia si impegna a produrre apposita fattura maggiorata dell'IVA con aliquota vigente e con obbligo del concessionario di pagamento a 30 giorni data fattura.

La scelta delle iniziative oggetto di sponsorizzazione rientra nella piena e libera scelta discrezionale dell'ente. L'Ente nell'ambito di un generale perseguimento dell'attività di ricerca di ulteriori sponsorizzazioni non assume l'obbligo di esclusiva in relazione alle attività/progetti/manifestazioni sponsorizzate dal concessionario, mantenendo la facoltà di affiancare, nell'esecuzione delle stesse, ulteriori sponsor.

Si rimanda a quanto previsto all'articolo 33 del Capitolato prestazionale.

4.1.20 - Ulteriori dichiarazioni (eventuali)

L'operatore economico deve produrre attraverso l'apposita casella di controllo (flag) disponibile in SINTEL le ulteriori dichiarazioni di carattere amministrativo necessarie alla partecipazione alla presente procedura di gara. In caso di insussistenza delle dichiarazioni sopra indicate l'operatore economico deve allegare un foglio bianco.

4.2 - Offerta tecnica – step 2

AI SOLI FINI DI CARICAMENTO DELL'OFFERTA, IL CONCORRENTE DEVE ALLEGARE **UN FOGLIO BIANCO** E PROSEGUIRE AGLI STEP SUCCESSIVI in quanto **l'Offerta tecnica deve essere inviata in formato cartaceo** entro il termine previsto per la presentazione delle offerte. Caricato il foglio bianco, l'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere come di seguito descritto al paragrafo 4.3 - Offerta economica – step 3.

La busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta tecnica (in formato cartaceo) dovrà essere consegnata direttamente a mano al Settore Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta della Provincia di Brescia – Palazzo Martinengo, via Musei n. 32 – piano terra o spedito a mezzo del Servizio di Poste Italiane SpA (posta celere compresa) o tramite agenzie di recapito autorizzate (orario di apertura al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.30 alle ore 11.30 ed il venerdì dalle ore 9.30 alle ore 10.30). **SI INVITANO LE IMPRESE A PINZARE LA RICEVUTA DELLE AGENZIE DI RECAPITO SUL RETRO DELLA BUSTA PER NON COPRIRE I DATI UTILI PER LA PARTECIPAZIONE GARA.** L'invio avverrà ad esclusivo rischio del mittente ed il plico, anche se sostitutivo o integrativo di offerte già pervenute, che perverrà per qualsiasi motivo dopo la scadenza, sarà considerato pervenuto, a tutti gli effetti, fuori termine anche se postalizzati entro detto termine.

La busta contenente l'offerta tecnica deve riportare:

- a. denominazione completa ed aggiornata per esteso della ditta offerente completa di sede legale, P.I. e C.F. (nel caso di R.T.I. dovranno essere indicate tutte le ditte costituenti il raggruppamento con la specificazione della capogruppo; nel caso di avvalimento dovrà essere indicata anche l'impresa ausiliaria);
- b. numero telefonico, numero di fax ed indirizzo di posta elettronica certificata ai quali far pervenire le eventuali comunicazioni (ad esempio in caso di malfunzionamento della piattaforma SINTEL);
- c. oggetto <<OFFERTA TECNICA RELATIVA ALLA CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING - IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE">>;
- d. destinatario: Provincia di Brescia – Settore Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta – Palazzo Martinengo – via Musei, 32 – 25121 Brescia;
- e. C.I.G: 719305371C.

La busta dell'Offerta Tecnica deve contenere esclusivamente l'Offerta Tecnica, costituita da:

1. il Piano di Gestione;

2. il Progetto definitivo degli interventi di riqualificazione energetica e adeguamento normativo e tecnologico degli impianti di illuminazione pubblica, compresi i servizi tecnologici integrati smart previsti dal Bando Lumen. I contenuti del progetto dovranno includere anche i dettagli per ogni singolo Comune;
3. l'Offerta per la riduzione dell'energia consumata (Mod. Off.Risp.);
4. un CD-ROM non riscrivibile, riportante l'intera offerta tecnica che dovrà essere salvata su in formato pdf, completa di ogni scansione.

Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal titolare, se trattasi d'impresa individuale o dal legale rappresentante se trattasi di Società. In caso di costituendo R.T.I./Consorzio ordinario di imprese, la documentazione dovrà essere firmata dal titolare/legale rappresentanti (o persona munita di poteri di firma) di ognuna delle imprese temporaneamente raggruppate/consorziate. La mancata sottoscrizione dell'offerta comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Ciascuna pagina deve recare una numerazione progressiva ed univoca.

All'offerta tecnica, in sede di valutazione, sono attribuiti i punteggi stabiliti secondo i criteri riportati al Capitolo 5.1.

Si precisa che in caso di aggiudicazione le dichiarazioni e gli impegni assunti in sede di gara diventeranno specifici obblighi contrattuali da rispettare pena la risoluzione del contratto di affidamento della concessione.

Nell'offerta tecnica organizzativa non devono essere inseriti elementi che possano rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica, pena esclusione dalla procedura di gara.

Il Piano di Gestione dovrà illustrare compiutamente le modalità di espletamento del servizio di gestione proposto con riferimento al modello organizzativo e gestionale adottato, nonché l'utilizzo di supporti informatici. In tale piano l'operatore economico dovrà descrivere le modalità di espletamento del servizio richiesto, l'organico del personale, le dotazioni, le strumentazioni e le attrezzature, descrivendo il servizio di reperibilità e di pronto intervento ed ogni notizia utile a caratterizzare la qualità del servizio proposto, indicando le risorse umane, tecniche ed organizzative che l'operatore economico utilizzerà qualora le venisse aggiudicata la concessione.

Nella stesura del piano la ditta dovrà considerare tutte le richieste riportate dal Capitolato prestazionale.

Nel piano dovranno altresì essere descritte le misure di gestione ambientale che l'operatore si impegna ad applicare durante l'esecuzione del servizio.

Il piano deve contenere descrizione dettagliata ed esaustiva delle migliori offerte a costo zero.

Al fine di agevolare il lavoro della commissione di gara si consiglia che le relazioni complessivamente non superino le 100 facciate in formato A4, carattere con dimensione non inferiore a 10 punti (spaziatura normale, interlinea singola); per le tabelle il carattere non deve essere inferiore a 8 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4. Dal conteggio sono escluse le copertine e gli indici.

Progetto definitivo degli interventi di riqualificazione energetica e adeguamento normativo e tecnologico degli impianti di illuminazione pubblica e semaforici, comprensivo di eventuali migliorie offerte a costo zero, dovrà essere composto dai documenti indicati nel Capitolato prestazionale alla voce "Documenti componenti i progetti".

Al fine di agevolare il lavoro della commissione di gara si consiglia che le relazioni complessivamente non superino le 500 facciate in formato A4, carattere con dimensione non inferiore a 10 punti (spaziatura normale, interlinea singola); per le tabelle il carattere non deve essere non inferiore a 8 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4. Dal conteggio sono escluse le copertine, gli indici, gli elaborati grafici, il computo metrico (**non estimativo**), schede tecniche, calcoli illumino-tecnici, il crono-programma e le prime indicazioni per i piani della sicurezza.

ATTENZIONE: includere il computo metrico NON ESTIMATIVO.

Offerta per la riduzione dell'energia risparmiata

I concorrenti dovranno indicare l'energia che ritengono di poter risparmiare, attuando i provvedimenti previsti nel Progetto definitivo e nel Piano di Gestione.

La previsione dovrà essere formulata compilando, comune per comune, il modulo OFF.RISP. allegato alla presente documentazione ed indicando l'energia che presumono di risparmiare e la conseguente percentuale di risparmio.

In caso di discordanza fra il dato inerente l'energia e quello che si riferisce alla percentuale di risparmio, verrà assunto come valido il dato inerente l'energia.

Dall'Offerta Tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'Offerta Economica tale da comprometterne la segretezza, pertanto il **computo metrico estimativo, l'elenco prezzi ed il quadro economico devono essere inseriti nell'offerta economica**.

4.3 - Offerta economica – step 3

Poiché i calcoli per l'attribuzione dei punteggi sono effettuati in modalità off-line, al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire convenzionalmente il valore "1" (uno) nel campo relativo all'offerta economica mentre deve inserire, a pena di esclusione, nei campi appositamente dedicati, i ribassi applicati ai **sub canoni annui con Bando Lumen** e lo sconto sul prezzario Impianti Elettrici DEI posti a base di gara (al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti al ribasso), utilizzando un massimo di TRE cifre decimali separate dalla virgola nonché gli ulteriori importi (con Bando Lumen), come di seguito indicati:

1. il ribasso percentuale applicato alla Quota Xa1 per la gestione, manutenzione ordinaria, programmata preventiva e straordinaria;
2. il ribasso percentuale applicato alla Quota Xb per la fornitura di energia elettrica;
3. il ribasso percentuale applicato alla Quota (Xc1) corrispettivo per l'efficientamento e l'adeguamento degli impianti, comprensiva degli oneri finanziari (Xc2);
4. lo "Sconto % sul prezzario Impianti elettrici DEI per interventi di manutenzione straordinaria e estensione, non compresi negli obblighi contrattuali";
5. **a pena di esclusione** gli oneri propri di sicurezza interna aziendali ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del Codice;
6. **a pena di esclusione**, i costi della manodopera ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del Codice.
7. il valore in euro delle spese sostenute per la predisposizione dell'offerta ed oggetto di rimborso secondo quanto previsto nel presente disciplinare e nei limiti di cui all'articolo 183, comma 9, del Codice.

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

4.3.1 - Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso

Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario inserire nel campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso". In tale campo l'operatore deve inserire **euro 350.510,90** (trecentocinquantacinquecentodieci/90), corrispondenti agli oneri previsti nell'ipotesi con Bando Lumen (Xa2+Xc3), in quanto sussistono gli oneri per la sicurezza (ai sensi dell'art. 26, comma 5 del d.lgs. n. 81/2008 e Determinazione ANAC n. 3/2008).

ATTENZIONE: inserire il valore esatto (€ 350.510,90).

4.3.2 - Allegati all'offerta economica

L'operatore economico deve allegare, nella busta economica;

- il computo metrico estimativo
- elenco prezzi
- quadro economico
- il piano economico-finanziario asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'articolo 106 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'articolo 1 della legge 23/11/1939, n. 1966. Si precisa che nel piano presentato deve essere evidenziato il tasso applicato per il calcolo degli oneri finanziari. Tale indicazione si rende necessaria al fine di poter ricalcolare gli oneri in caso di assegnazione dei fondi di finanziamento della BEI.

Tutti i files **a pena di esclusione** devono essere firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante (o soggetto munito di potere di firma) del concorrente. In caso di costituendo raggruppamento/consorzio ordinario di imprese, i files devono essere firmati digitalmente **a pena di esclusione** da tutti gli operatori economici.

4.4 - Riepilogo dell'offerta prezzo – step 4

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento ammissione” in formato.pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, **a pena di esclusione**, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento di ammissione” e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	Allegare il documento firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare un unico documento, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del costituendo raggruppamento / consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I costituito • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare un unico documento firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del mandatario/capogruppo.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare un unico documento, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio.

4.5 - Invio offerta – step 5

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l’offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

5 – Valutazione delle offerte e aggiudicazione

5.1 Criterio di aggiudicazione

In esecuzione della determinazione dirigenziale a contrarre n. 1037/2017, l’affidamento della concessione oggetto della presente procedura di gara avverrà mediante espletamento di una procedura aperta (in forma aggregata) di rilievo comunitario, ai sensi degli articoli 183, comma 1, 60 e 174, comma 4, del Codice.

Ai fini dell’aggiudicazione è prevista l’applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’articolo 183, commi 4 e 5 del Codice, applicando il metodo aggregativo-compensatore, da determinarsi sulla base della valutazione di criteri qualitativi (**offerta tecnica, peso 70**) e quantitativi (**offerta economica, peso 30**), suddivisi in sub-criteri, come di seguito precisato.

OFFERTA TECNICA (massimo 70 punti su 100)

La valutazione dell’offerta tecnica avverrà secondo i seguenti criteri e sub-criteri:

Criterio a) Qualità del progetto

Qualità del progetto		Max 50 punti
Sub-criteri di valutazione		Sub-peso
Qualità tecnica e funzionale relativa a:	1.1 - Qualità e completezza degli elaborati progettuali relativi allo stato di fatto.	Max 5 punti
	1.2 - Qualità e completezza degli elaborati relativi agli interventi previsti nel progetto di efficientamento ed adeguamento.	Max 5 punti
	1.3 - Qualità dell’offerta-tecnico gestionale con particolare riferimento agli interventi previsti dal Bando Regionale Lumen	Max 5 punti
	1.4 - Qualità e coerenza, rispetto alla documentazione di gara, degli interventi di efficientamento offerti, con particolare riferimento al risparmio energetico.	Max 10 punti
	1.5 -Qualità e coerenza, rispetto alla documentazione di gara, degli interventi di adeguamento degli impianti offerti, con particolare riferimento all’allungamento della vita-utile degli impianti stessi.	Max 10 punti
	1.6 - Qualità dei materiali e componenti costruttivi previsti nel progetto, con particolare riguardo alla garanzia assicurata per i materiali e componenti forniti.	Max 5 punti
	1.7- Qualità e completezza dei progetti illuminotecnici di progetto finalizzata al risparmio energetico.	Max 5 punti

	1.8 - Riduzione del numero dei quadri di comando. Il punteggio migliore sarà assegnato alla proposta che prevede la percentuale (%) maggiore di riduzione dei quadri di comando riscontrati dall'offerente.	Max 5 punti
--	---	-------------

Criterio b) Qualità dell'offerta gestionale

Qualità dell'offerta gestionale		Max 20 punti
Sub-criteri di valutazione		Sub-peso
Qualità del progetto gestionale e manutentivo relativa a:	2.1 - Qualità e completezza del piano di manutenzione presentato in sede di offerta, con particolare riguardo al sistema di verifica	Max 7 punti
	2.2 -Qualità e funzionalità del sistema informativo e gestionale e adeguatezza delle modalità di fruizione da parte dell'amministrazione comunale	Max 5 punti
	2.3 - Qualità e funzionalità del sistema di Call-center previsto in sede di offerta	Max 3 punti
	2.4 - Adeguatezza del sistema di rilevazione degli orari di accensione e spegnimento degli impianti	Max 5 punti

L'attribuzione dei punteggi all'Offerta Tecnica da parte della commissione di gara avverrà secondo le modalità di seguito illustrate:

- a) la valutazione dell'Offerta Tecnica avverrà distintamente per ciascuno dei sub-criteri a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale (da 1.1 a 1.7 e da 2.1 a 2.4) e sub-criterio quantitativo (1.8) dei quali è composta, in base alla documentazione che costituisce l'Offerta Tecnica. La valutazione privilegia le offerte:
- meglio coerenti e rispondenti alle aspettative della Stazione appaltante;
 - maggiormente significative sotto i diversi profili previsti (elementi e sub-elementi);
 - maggiormente efficaci, efficienti e prestazionali in funzione dei risultati attesi.
- b) a ciascun singolo sub-criterio (da 1.1 a 1.7 e da 2.1 a 2.4) che compone il criterio di valutazione verrà attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Coefficiente	Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento
Eccellente	1,0	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

- c) Successivamente per ciascun singolo sub-criterio qualitativo che compone il criterio di valutazione è effettuata la media (oppure la somma), dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la media (o la somma) di valore più elevato e proporzionando a tale media (o a tale somma) di valore più elevato, le medie (o le somme) delle altre offerte, secondo la formula:

$V_{OT}^{(a)i} = P(a)_i / P_{max}$	
Dove:	
$V_{OT}^{(a)i}$	è il coefficiente della prestazione del sub-criterio (i) dell'offerta (a) compreso tra 0 (zero) e 1 (uno);

$P(a)_i$	è la media (o la somma) dei coefficienti attribuiti dai commissari del sub-criterio (i) dell'offerta (a) in esame;
P_{max}	è la media (o la somma) di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari al sub-criterio (i) tra tutte le offerte.

- d) Al termine, a ciascun singolo sub-criterio qualitativo che compone il criterio di valutazione, è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione) costituito dal prodotto del relativo coefficiente per il sub-peso previsto.
- e) Relativamente al sub-criterio (1.8), di carattere quantitativo, il punteggio viene così attribuito: alla migliore offerta è attribuito il coefficiente 1 (uno), a quella che presenta un ribasso pari a zero sarà assegnato il coefficiente 0 (zero), alle altre offerte è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare, applicando la seguente formula:

$V(a) = R / R_{max}$	
Dove:	
$V(a)$	è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;
R	è la riduzione percentuale dell'offerta in esame;
R_{max}	è la riduzione percentuale massima offerta (più vantaggiosa per i comuni).

Il coefficiente così ottenuto viene moltiplicato per il sub-peso (5 punti) attribuendo così ad ogni offerta il relativo indice di valutazione.

- f) Se nessuna offerta ottiene come punteggio, per il singolo criterio suddiviso in sub-criteri, il valore massimo del peso dell'elemento medesimo previsto **non è effettuata la riparametrazione** dei punteggi relativamente al singolo criterio.
- g) Non è richiesto ai singoli criteri di valutazione il raggiungimento di un punteggio minimo.
- h) Gli aspetti delle proposte che non hanno attinenza con i criteri di valutazione, non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di preferenza, a prescindere dal loro valore intrinseco; alla stessa stregua non possono formare oggetto di preferenza aspetti delle proposte del tutto identici a quanto previsto dagli atti a base di gara senza alcun miglioramento.
- i) Se nessuna offerta ottiene come punteggio, per l'intera Offerta Tecnica, il valore massimo (70) della somma dei pesi previsti per tutti i criteri della predetta Offerta Tecnica, **è effettuata la riparametrazione** dei punteggi, in quanto la Stazione appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sulla omogeneità dei singoli criteri di valutazione; pertanto è assegnato il peso totale dell'Offerta Tecnica a quella che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli criteri, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuibili all'intera Offerta Tecnica. I punteggi così riparametrati costituiscono il riferimento per la individuazione delle offerte anormalmente basse. Non si procede alla riparametrazione nel caso in cui sia ammessa solo una offerta.
- j) **Soglia di sbarramento:** non sono ammesse le Offerte Tecniche che, prima della riparametrazione di cui alla lettera i), non raggiungano complessivamente il punteggio minimo di 30 (trenta); in tal caso la busta telematica contenente l'Offerta Economica non verrà aperta.

OFFERTA ECONOMICA (massimo 30 punti su 100)

La valutazione dell'offerta economica avverrà secondo i seguenti criteri e sub-criteri:

Valore economico		Max 30 punti
Sub-criteri di valutazione		Sub-peso
Valore economico	3.1 - Ribasso % sul canone annuo complessivo con Bando Lumen.	Max 28 punti
	3.2 - Sconto % sul prezziario Impianti elettrici DEI per interventi di manutenzione straordinaria e estensione, non compresi negli obblighi contrattuali	Max 2 punti

Si ricorda che lo sconto offerto in sede di gara dovrà intendersi riferito anche ai “Sub-canoni senza Bando Lumen”.

L'attribuzione dei punteggi all'Offerta Economica da parte della commissione di gara avverrà secondo le modalità di seguito illustrate:

- a) relativamente al sub-criterio 3.1 “Ribasso % sul canone annuo con Bando Lumen”, il punteggio viene attribuito mediante la media ponderale dei ribassi percentuali tra:
- il ribasso percentuale applicato alla Quota (Xa1) per la gestione, manutenzione ordinaria, programmata preventiva e straordinaria;
 - il ribasso percentuale applicato alla Quota (Xb) per la fornitura di energia elettrica;
 - il ribasso percentuale applicato alla Quota (Xc1) corrispettivo per l'efficientamento e l'adeguamento degli impianti, comprensiva degli oneri finanziari (Xc2);

La media ponderata dei ribassi è determinata applicando la formula:

$$R_{can} = [R_{xa} \times X_{a1} + R_{xb} \times X_b + R_{xc} \times (X_{c1} + X_{c2})] / (X_{a1} + X_b + X_{c1} + X_{c2})$$

dove:

R_{can} è il ribasso medio ponderale sul canone annuo

R_{xa} è il ribasso sulla Quota (Xa1) per la gestione, manutenzione ordinaria, programmata preventiva straordinaria;

R_{xb} è il ribasso sulla (Xb) per la fornitura di energia elettrica;

R_{xc} è il ribasso sulla Quota (Xc1) corrispettivo per l'efficientamento e l'adeguamento degli impianti, comprensiva degli oneri finanziari (Xc2);

- b) relativamente al sub-criterio 3.2 “Sconto % sul prezziario Impianti elettrici DEI per interventi di manutenzione straordinaria e estensione, non compresi negli obblighi contrattuali”, il punteggio viene così attribuito: alla migliore offerta è attribuito il coefficiente 1 (uno), a quella che presenta un ribasso pari a zero sarà assegnato il coefficiente 0 (zero), alle altre offerte è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare, applicando la seguente formula:

$V(a) = R / R_{max}$	
Dove:	
V(a)	è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;
R	è la riduzione percentuale dell'offerta in esame;
R _{max}	è la riduzione percentuale massima offerta (più vantaggiosa per i comuni).

Il coefficiente così ottenuto viene moltiplicato per il sub-peso (2 punti) attribuendo così ad ogni offerta il relativo indice di valutazione;

- c) Il punteggio complessivamente ottenuto per l'offerta economica è rappresentato dalla somma dei punteggi conseguiti relativamente al sub-criterio 3.1 e al sub-criterio 3.2. Qualora nessuna offerta economica ottenga il valore massimo (30) della somma dei pesi previsti per citati sub-criteri, è effettuata la **riparametrazione** dei punteggi, pertanto è assegnato il peso totale dell'Offerta economica a quella che ha ottenuto il massimo

punteggio quale somma dei punteggi dei singoli sub-criteri, ed alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuibili all'intera Offerta economica. I punteggi così riparametrati costituiscono il riferimento per la individuazione delle offerte anormalmente basse.

- d) Nei calcoli e nell'offerta si assumerà un numero massimo di decimali pari a tre con troncamento oltre la terza cifra dopo la virgola. Il ribasso percentuale offerto è indicato obbligatoriamente in cifre.
- e) La concessione sarà aggiudicata all'offerente che avrà ottenuto il punteggio più elevato quale somma dei punteggi conseguiti per la proposta tecnica ed economica, che non risulti anomala e che risulti congrua rispetto alla valutazione dei costi della manodopera.
- f) In caso di parità si procederà all'aggiudicazione a favore della miglior offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica.
- g) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua.

La Stazione Appaltante:

- si avvarrà della facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio del medesimo Ente;
- si riserva, altresì, la facoltà di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione nel caso di mutate esigenze di servizio o qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, che nessuna delle offerte presentate sia rispondente alle proprie esigenze ovvero risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016;
- si riserva il diritto di re-indire, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungarne i termini di scadenza.

In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

L'offerta vincola il suo proponente per un arco temporale di 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa.

5.2 - Ulteriori regole e vincoli

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel progetto di fattibilità;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dai documenti di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito negli atti di gara.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

L'Amministrazione concedente si riserva il diritto di non stipulare, motivatamente, il contratto di concessione qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione. In tal caso resta fermo quanto previsto al paragrafo 7.3 ultimo capoverso in tema di responsabilità del Comune inadempiente.

La C.U.C. si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli articoli 2 e seguenti, L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dalla C.U.C., anche ai sensi dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924.

La C.U.C. si riserva altresì di segnalare alle competenti autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

6 - Modalità di svolgimento della procedura di gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

L'apertura delle offerte in seduta pubblica si terrà presso la Sala gare del Settore Stazione Appaltante – della Provincia di Brescia, via Musei n. 32, lunedì 22/01/2018 alle ore 9:00.

Eventuali modifiche saranno comunicate con le modalità di cui al paragrafo 3.6.

La commissione di gara, nominata ai sensi dell'articolo 15 del "Regolamento dei contratti" (approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 6/2012 e successivamente modificato con deliberazioni n. 21/2015 e n. 27/2016), provvede, nella prima seduta pubblica, all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa, all'esame ed alla valutazione dei documenti ivi contenuti; nella medesima seduta provvede altresì all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica per la sola verifica della presenza della proposta tecnica.

Alle operazioni di gara che si svolgeranno in seduta pubblica, potranno assistere non più di due rappresentanti per ogni concorrente che, se legali rappresentanti o persone munite di delega, potranno far verbalizzare le loro osservazioni; in assenza di detta delega i presenti potranno solo assistere senza possibilità di intervento.

Terminate le attività sopra indicate con la formulazione dell'elenco dei concorrenti ammessi e degli esclusi alla fase successiva, la commissione, in una o più sedute riservate, procede alla loro valutazione tecnica, attribuendo i relativi punteggi sulla base dei criteri indicati negli atti di gara. Conclusa la valutazione tecnica, la commissione di gara, in seduta pubblica, data lettura ai punteggi tecnici, apre la busta telematica contenente l'offerta economica, formulando la graduatoria provvisoria e proponendo l'aggiudicazione della gara a favore del migliore offerente, salvo il caso in cui sia necessario procedere, ricorrendo le condizioni di cui all'articolo 97, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016, alla verifica della congruità dell'offerta a causa della presenza di offerte anormalmente basse ovvero alla verifica, a cura del RUP, della congruità dei costi della manodopera qualora, pur non rilevandosi un'offerta anomala, detti costi risultino inferiori a quelli stimati dalla Provincia di Brescia ed indicati nel presente disciplinare.

Il calcolo per l'attribuzione dei punteggi sarà effettuato in modalità OFFLINE.

Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo, ai sensi dell'articolo 15, comma 6, del citato Regolamento dei contratti. Si fa salvo quanto previsto dall'art. 97 comma 6 del Codice.

6.1 - Offerte anormalmente basse

Ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del Codice, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Su richiesta della C.U.C., gli operatori economici forniscono per iscritto spiegazioni sull'economia dei servizi prestati o del metodo di costruzione, in merito alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi o per eseguire i lavori, nonché sull'originalità dei lavori, dei servizi proposti dall'offerente.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del D.Lgs. 09/04/ 2008, n. 81. Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice, la Commissione in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In considerazione del criterio di aggiudicazione di cui alla presente procedura la verifica di congruità delle offerte è rimessa al RUP, con il supporto della Commissione di gara (v. Linee guide ANAC n. 3/2016) in seduta riservata.

6.2 Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Non sono altresì sanabili la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dell'offerta tecnica ed economica.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la C.U.C. ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione.

La Provincia di Brescia assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Il mancato, l'inesatto o tardivo adempimento alle richieste della C.U.C., formulate ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, costituisce causa di **esclusione** dalla procedura di gara.

7 – Aggiudicazione e sottoscrizione dei contratti

7.1 - Aggiudicazione

Concluse le operazioni di cui sopra, si procederà alla proposta di aggiudicazione a favore della miglior offerta.

Successivamente, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Provincia di Brescia provvederà ad acquisire la documentazione idonea a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario attraverso la banca-dati del sistema AVCPASS reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la C.U.C. si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti disposizioni di legge.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dell'operatore economico dalla procedura. In tale caso, la Provincia di Brescia, riservandosi il diritto di escutere la garanzia provvisoria, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria stessa.

L'esito favorevole delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'efficacia del provvedimento di aggiudicazione "definitiva". I verbali di gara sono soggetti all'approvazione mediante determinazione adottata dal Dirigente del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza, che prende altresì atto della proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione di gara. Detta determinazione ed i relativi verbali sono trasmessi al Settore dell'Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni ai fini dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione

“definitiva”, nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del Codice, nonché delle disposizioni di cui all’**art. 183, comma 3, del Codice** stesso.

L’aggiudicazione “definitiva” viene comunicata ai partecipanti dal Settore dell’Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni, all’indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito nel Modello A, secondo quanto previsto dall’art. 76, co. 5, lett. a), d.lgs. n. 50/2016 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all’atto della presentazione dell’offerta, conformemente all’art. 32, co. 7, del Codice. Successivamente, ai fini della mera definizione procedura telematica, la C.U.C. provvederà alla definizione della fase di aggiudicazione sulla piattaforma SINTEL.

Divenuta efficace l’aggiudicazione definitiva, la Provincia di Brescia procederà alla sottoscrizione del Contratto-quadro con l’aggiudicatario, con le modalità di cui al successivo articolo 7.2 e successivamente, in esecuzione di detto contratto e nel rispetto dei termini e delle condizioni ivi indicate, l’aggiudicatario stipulerà i contratti di concessione con i singoli Comuni.

7.2 - Documenti per la stipula del contratto-quadro

Nel termine indicato successivamente alla comunicazione di aggiudicazione “definitiva”, l’operatore economico aggiudicatario dovrà far pervenire alla Provincia di Brescia, ai fini della sottoscrizione del contratto-quadro e pena l’annullamento dell’aggiudicazione stessa, la documentazione in essa indicata ivi compresa la garanzia definitiva di cui al paragrafo 7.4 nonché la documentazione comprovante l’avvenuto pagamento degli “oneri per la gestione della gara” di cui all’articolo 33 del Capitolato prestazionale.

La Provincia di Brescia si riserva di procedere a richiedere chiarimenti e/o integrazioni della documentazione prodotta.

Ove l’operatore economico aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicato, entro i termini assegnati, la Provincia di Brescia lo dichiarerà decaduto dall’aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso. In tal caso la Provincia di Brescia si riserva di valutare se procedere all’aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria (previo esito favorevole dei prescritti controlli) che sarà quindi tenuto a presentare entro i termini comunicati nella relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell’aggiudicatario dichiarato decaduto, la Provincia di Brescia potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell’offerta, che sarà perciò incamerata.

L’operatore economico aggiudicatario si obbliga nell’esecuzione della concessione, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici disciplinato dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e del vigente Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

7.3 – Sottoscrizione del contratto-quadro e dei contratti di concessione

CONTRATTO-QUADRO

Il contratto quadro viene sottoscritto digitalmente in forma di scrittura privata entro il termine indicato dalla Provincia di Brescia, scaduto il termine dilatorio di 35 (trentacinque) giorni (ai sensi dell’articolo 32, comma 9, del Codice) e comunque non oltre 60 (sessanta) giorni, entrambi decorrenti dalla data della comunicazione di aggiudicazione “definitiva”, salvo quanto previsto all’articolo 32, commi 11 e 12, del Codice nonché alle disposizioni di cui all’**art. 183, comma 3, del Codice** stesso.

Tutte le spese inerenti la stipula del contratto, ivi comprese quelle relative all’imposta di bollo nonché quelle connesse alla sua eventuale registrazione fiscale sono poste a carico dell’aggiudicatario.

La data dell’avvenuta sottoscrizione del contratto-quadro viene comunicata dal Settore dell’Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni, ai sensi dell’articolo 76, comma 5, lett. d) del Codice.

Inoltre, ai sensi del combinato disposto degli articoli 216, comma 11 e dell’articolo 66, comma 7, del Codice e dell’articolo 34, comma 35, della Legge n. 221/2012, le spese per la pubblicazione sostenute dalla C.U.C. per le pubblicazioni sulla

Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani, per estratto, del presente bando e dell'avviso relativo all'affidamento della concessione, sono poste a carico dell'aggiudicatario. Tali spese, debitamente documentate, dovranno essere rimborsate entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione "definitiva".

CONTRATTI DI CONCESSIONE

Dalla data di sottoscrizione del Contratto-quadro decorrono i termini, ivi previsti, entro i quali l'affidatario dovrà stipulare tutti i contratti di concessione con i singoli comuni.

I singoli contratti di concessione devono essere sottoscritti digitalmente in forma pubblica amministrativa presso gli uffici comunali.

Tutte le spese di bollo, stipulazione, registrazione ed ogni altra spesa accessoria inerente il contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Il concessionario, all'atto della stipula del contratto, deve comprovare i poteri del rappresentante che sottoscrive la convenzione stessa, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura di gara).

L'eventuale mancata sottoscrizione del contratto di concessione, per causa imputabile all'aggiudicatario, costituisce causa di escussione della garanzia provvisoria per grave inadempimento alle prescrizioni contrattuali ivi contenute e legittima la Provincia di Brescia all'eventuale risoluzione del Contratto-quadro ai sensi dell'articolo 1453 c.c., con conseguente effetti risolutivi dei contratti di concessione eventualmente già sottoscritti, restando in ogni caso a carico dell'affidatario stesso la responsabilità per gli eventuali danni occorsi ai Comuni concedenti ed alla Provincia stessa.

Le previsioni di cui al capoverso precedente non operano qualora la mancata sottoscrizione del singolo contratto di concessione con i Comuni sia dipesa da causa imputabile al Comune. In tal caso il Comune inadempiente sarà responsabile, ai sensi dell'articolo 1453 c.c, pertanto l'affidatario potrà, a sua scelta, chiedere l'adempimento o la risoluzione del contratto-quadro con riferimento al Comune inadempiente, salvo, in ogni caso, la facoltà di richiedere il risarcimento del danno nei confronti del medesimo Ente.

* * *

L'aggiudicatario, dopo l'aggiudicazione, ha la facoltà di costituire una "**società di progetto**" in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile, che abbia un capitale sociale minimo di € 10.000,00. Detta società diventa concessionaria, subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario con le modalità e le condizioni previste all'articolo 184 del Codice.

7.4 - Garanzie

GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della sottoscrizione del contratto-quadro e dei contratti di concessione, l'affidatario, ai sensi dell'articolo 103 del Codice:

- (contratto-quadro) dovrà prestare a favore della Provincia di Brescia, una garanzia fideiussoria, pari al 10% dell'importo complessivo dato dalla somma degli oneri per la progettazione di fattibilità tecnico-economica, del contributo di sponsorizzazione e degli oneri relativi al supervisore (di cui all'articolo 22 del Capitolato prestazionale) così come determinati all'articolo 33 del Capitolato prestazionale. Detta cauzione definitiva potrà essere progressivamente svincolata a seguito dei relativi avvenuti pagamenti.
- (contratto di concessione) dovrà prestare a favore di ogni singolo Comune concedente, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale. Ai fini del progressivo svincolo della cauzione definitiva si richiamano espressamente le disposizioni di cui all'articolo 103, comma 5, del Codice.

L'importo della cauzione definitiva – come sopra determinato – è ridotto del 50% (cinquanta per cento) ai sensi dell'articolo 93, comma 7, primo periodo, del Codice.

L'importo potrà essere oggetto delle ulteriori riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, secondo periodo e successivi, del Codice. Si precisa, in caso di R.T.I. e/o Consorzio ordinario di tipo orizzontale, l'affidatario può godere del beneficio di tali riduzioni della garanzia solo nel caso in cui tutti gli operatori economici che lo costituiscono siano in possesso delle predette certificazioni.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria.

GARANZIA DELLE PENALI

Dalla data di inizio dell'esercizio del servizio, il concessionario è tenuto a prestare a favore di ogni Comune concedente, con le modalità di cui all'articolo 103 del Codice una cauzione a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento degli obblighi contrattuali inerenti la gestione degli impianti, da prestarsi nella misura del 10% del costo operativo annuo di esercizio.

ULTERIORI GARANZIE

POLIZZA ASSICURATIVA LAVORI

A seguito della stipula del singolo contratto di concessione e, in ogni caso, almeno dieci giorni prima della consegna dei Lavori, il Concessionario dovrà stipulare una polizza assicurativa, ai sensi dell'art. 103, comma 7, del Codice, per un massimale pari al 5% della somma assicurata per le opere, che tenga indenne il Comune da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo le eccezioni ivi previste, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori R.C.T./R.C.O. dalla data di consegna degli impianti e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione relativo all'ultimo impianto oggetto di intervento, o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei Lavori dell'ultimo impianto risultante dal relativo certificato.

POLIZZA ASSICURATIVA SERVIZI

All'atto della sottoscrizione del contratto di concessione, l'affidatario dovrà produrre una polizza assicurativa relativa alla responsabilità civile per danni cagionati a terzi durante la fase di gestione, sollevando il Concedente da ogni responsabilità al riguardo (per danni a persone, cose e sinistro), con un massimale unico, il cui ammontare sarà determinato in accordo con il Comune in base alle dimensioni ed alle caratteristiche degli impianti di illuminazione pubblica.

Tale polizza, inoltre, dovrà essere tenuta in vigore per tutta la durata della concessione ed avere un'appendice di vincolo con il Comune in relazione al contratto di che trattasi, con cui la Compagnia si impegna:

- a) a non consentire nessuna riduzione o sospensione delle garanzie prestate senza il consenso scritto dell'Ente;
- b) a comunicare all'Ente ogni sinistro entro 15 giorni dalla ricezione della relativa denuncia o della conoscenza del sinistro stesso;
- c) a comunicare all'Ente vincolatario con raccomandata, ogni ritardo nel pagamento del premio, nonché l'eventuale mancato rinnovo del contratto fino alla scadenza della concessione.

POLIZZA ASSICURATIVA PROGETTISTI

All'atto della sottoscrizione del contratto di concessione, l'affidatario dovrà produrre copia conforme della polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile e professionale dei progettisti ai sensi dell'articolo 24, del Codice e dell'articolo 269 del D.P.R. n. 207/2010.

8 - Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente bando di gara. Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi la gara deve fornire alla Provincia di Brescia la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente bando. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'**esclusione** dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'articolo 10 del d.lgs. n. 196/2003. I dati raccolti possono essere trattati dal personale della Provincia di Brescia che cura il procedimento di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse nel rispetto della normativa vigente.

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Brescia.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore della stessa piattaforma Sintel che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

9 - Accesso agli atti

Le eventuali richieste di accesso agli atti di gara potranno essere accolte, secondo quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalla normativa vigente in materia. Al tal fine sul sito della Provincia di Brescia – Sezione Bandi di gara è disponibile apposito modello di richiesta. L'istanza deve essere presentata esclusivamente mediante PEC all'indirizzo stazioneappaltante@pec.provincia.bs.it o brevi manu presso gli uffici del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Area Vasta.

Si evidenzia che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, deve produrre in sede di offerta una motivata e comprovata dichiarazione circa la sussistenza di informazioni costituenti segreti tecnici o commerciali, specificando le parti dell'offerta tecnica sottratti all'accesso. In assenza di detta dichiarazione, la Provincia di Brescia consentirà l'accesso alle offerte nel rispetto della normativa vigente.

L'accesso è sempre consentito al concorrente che lo chieda “in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.” (articolo 53, comma 6, d.lgs. n. 50/2016).

10 - Contenzioso

Contro il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (Tar), sezione di Brescia., nel termine di trenta giorni dalla sua pubblicazione sul profilo della Provincia di Brescia (sezione “Amministrazione Trasparente”, Bandi e Contratti-Lavori pubblici e opere), disposta nei due giorni successivi alla sua adozione contestualmente alla comunicazione, tramite piattaforma SINTEL, dell'avviso di adozione (artt. 29, comma 1, secondo periodo, e 76, comma 3, del Codice).

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (Tar) della Lombardia, sezione di Brescia, entro il termine di 30 giorni dalla loro conoscenza, salve le altre previsioni di legge.

Si precisa, ai sensi dell'art. 209 “Arbitrato” del Codice, che il contratto da stipulare in esito alla procedura di affidamento non conterrà la clausola compromissoria.

Il Direttore del Settore della Stazione Appaltante
Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
(Dott. Riccardo Davini)