



**C O M U N E D I O M E**

**Provincia di Brescia**

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE N. 28 DEL 27/03/2017**

N. REGISTRO GENERALE: **72**

<b>OGGETTO:</b>	<b>IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SOFTWARE ADEMPIMENTI RENDICONTO ANNO 2016 - CIG Z9E1DFDB5B</b>
-----------------	---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI**

**PREMESSO** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 9 del 9.5.2016 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016 ed il bilancio pluriennale 2016-2018;

**DATO ATTO:**

- che con deliberazione n. 35 del 9.5.2016 la Giunta ha approvato il piano degli obiettivi di gestione, attribuendo le risorse ai Responsabili di Area, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;
- che è stata attribuita al sottoscritto responsabile la gestione degli interventi indicati nel dispositivo, nel cui ambito rientra la spesa di cui alla presente determinazione;
- che risultano individuati i responsabili del procedimento interno, ex articolo 37 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi ;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 4163 protocollo in data 28.05.2014 di attribuzione di funzioni gestionali al Responsabile dell'Area Finanziaria fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

**Visto** il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

**Considerato** che è stato affidato alla sottoscritta la gestione delle risorse di cui alla presente determinazione nel piano degli obiettivi di gestione relativo all'anno 2016;

**Richiamate** le deliberazioni di Giunta Comunale n. 19 del 14/02/2000, n. 14 del 29/01/2001 e n. 31 del 19.03.2008, con le quali è stato approvato e modificato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi; ;

**Visto** l'art. 183 T.U. D. Lgs. n. 267 in data 18/8/2000;

**Visto** l'art. 15 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 17.02.2010, esecutiva ai sensi di Legge, avente per oggetto "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente – art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009";

**Dato atto inoltre**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 – comma 1 – lettera a) – punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione della presente determinazione è compatibile:

- con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto responsabile di area

- con le vigenti regole di finanza pubblica;

**Visto** l'art. 5 Comma 11 del D.L.n. 244 del 30.12.2016 con la quale è stato differito al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2017 degli Enti Locali;

**Visto** l'art. 163 – comma 3 – del D.Lgs.n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

**Visto** l'art. 163 – commi 5 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, che disciplina l'esercizio provvisorio nelle more dell'approvazione del bilanci di previsione, prevedendo che gli enti locali possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese correnti per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio di bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi od a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**Visti** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2

*“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

*art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “*

*art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*

**Visto** l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Viste** le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 *“In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.”*

**Vista** la proposta presentata dalla Ditta Gesint S.r.l. relativa alla fornitura del seguente software:

- Relazione sulla gestione 2016 / Relazione al rendiconto € 277,00 + Iva
- Nota integrativa al rendiconto 2016 / Relazione tecnica € 246,50 + Iva
- Contabilità economica semplificata (con conto del patrimonio) 2016 € 297,50 + Iva

- Referto alla corte dei conti sul controllo di gestione 2016 € 178,50 + Iva  
Per un totale di € 999,50 + Iva;

**Considerato** che, per garantire l'efficacia e l'efficienza delle prestazioni rese dall'ufficio ragioneria si rende necessario provvedere all'acquisto di tali software, già positivamente collaudati negli anni precedenti;

**Considerato** inoltre che :

- tutti i prodotti informatici a marchio "Gesint" sono commercializzati sull'intero territorio nazionale solo ed esclusivamente dal produttore, ditta Gesint S.r.l., essendo pertanto preclusa la possibilità di vendita a qualsiasi altro soggetto commerciale;  
- che, a parità di articoli richiesti, il prezzo che Gesint S.r.l. pratica su ciascun prodotto ordinato tramite la piattaforma Gesint (acquisto diretto dal produttore) è sempre inferiore al prezzo praticato sul medesimo acquisto ordinato su piattaforma MEPA o altra modalità, con un risparmio medio per il cliente che varia, a seconda del numero di prodotti richiesti, da un minimo del 5 fino ad oltre il 10%;

**Visto**, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. n. INAIL\_6484062, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 22/06/2017;

**Visto** l'art. 13, comma 4, del vigente regolamento per l'esecuzione in economia di forniture, somministrazioni, provviste e servizi, e ritenuto di avvalersene in quanto trattasi di fornitura specifica, il cui importo non supera la somma di € 40.000,00;

**Visto** l'art. 125 comma 11 del D. Lgs. n. 163 in data 12/04/2006 che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento in caso di servizi o forniture inferiori a € 40.000,00;

**Dato atto** inoltre che nel contratto sottoscritto nella forma di "Atto non a repertorio" sarà richiamato l'obbligo normativo introdotto con la legge 136 del 13.08.2010 che disciplina la tracciabilità dei pagamenti così come sarà necessario richiamare il C.I.G. **Z9E1DFDB5B** che individua la fornitura stessa;

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Visto** il vigente regolamento per il funzionamento dei servizi e degli uffici;

**Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il vigente regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il bilancio di previsione 2016-2018;

**Visto** il T. U. D.Lgs 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

**1) di approvare** le premesse indicate per fare parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2) di incaricare** la ditta Gesint S.r.l. di Roma per la fornitura dei seguenti software:

- Relazione sulla gestione 2016 / Relazione al rendiconto € 277,00 + Iva  
- Nota integrativa al rendiconto 2016 / Relazione tecnica € 246,50 + Iva  
- Contabilità economica semplificata (con conto del patrimonio) 2016 € 297,50 + Iva  
- Referto alla corte dei conti sul controllo di gestione 2016 € 178,50 + Iva  
per un totale complessivo di € 999,50 + Iva

3) **di impegnare** la spesa complessiva di € 1.219,39 (Iva 22% compresa), quale quota esigibile nell'anno 2017, alla missione 01 programma 11 tit. 1 macroaggregato 03 cap. 400 P. Fin. 1.03.02.19.000 del bilancio di previsione 2016-2018, che presenta la necessaria disponibilità, dando atto del rispetto dei limiti di cui all'art. 163 del D. Lgs. 267/2000, trattandosi di spese non frazionabili in dodicesimi;

4) **di provvedere** alla liquidazione delle relative fatture, a forniture avvenute, previo riscontro della regolarità delle stesse e previa acquisizione di regolare DURC;

5) **di dare atto** che ai sensi dell'art. 32 – comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 trattandosi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 il contratto sarà conformato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio nel quale sarà richiamato l'obbligo della tracciabilità dei pagamenti con l'indicazione del CIG che individua la fornitura stessa;

6) **di dare atto** che la presente determina sarà **pubblicata in elenco**, mediante estrazione dal data base gestionale del registro generale delle determinazioni di file in formato pdf, nell'apposita sezione (aggiornata semestralmente) dell' **Amministrazione Trasparente “Provvedimenti > Provvedimenti dirigenti amministrativi”** ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013;

7) **di provvedere alla pubblicazione** della presente determinazione nel profilo committente [www.comune.ome.bs.it](http://www.comune.ome.bs.it) ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 nel data base **“Bandi di Gara” (funzioni gestionali: “aggiungi contenuto” > “bando”)** accessibile mediante appositi link dalla sezione *Amministrazione Trasparente “Bandi di gara e Contratti”*;

8) **di provvedere** alla pubblicazione nel sito internet istituzionale [www.comune.ome.bs.it](http://www.comune.ome.bs.it), ai sensi dell'art. 1 – comma 32 della Legge n. 190/2012 e dell'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013 dei seguenti dati:

CIG	Codice Identificativo Gara rilasciato dall'Autorità	<b>Z9E1DFDB5B</b>
Struttura proponente	Codice fiscale	00841600174
	denominazione della Stazione Appaltante	Comune di Ome
	responsabile del procedimento di scelta del contraente	Ongaro Donatella Responsabile Area Finanziaria
Oggetto del bando	Oggetto del lotto identificato dal CIG	Fornitura software per uffici finanziari
Procedura di scelta del contraente	Procedura di scelta del contraente	Affidamento in economia – affidamento diretto – art. 13 comma 4 regolamento comunale
Elenco degli operatori invitati a presentare offerte	Elenco degli OE partecipanti alla procedura di scelta del contraente. Per ciascun soggetto partecipante vanno specificati: codice fiscale,	06711271004 GESINT S.R.L.

	ragione sociale e ruolo in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti	
Aggiudicatario	Elenco degli OE risultati aggiudicatari della procedura di scelta del contraente. Per ciascun soggetto aggiudicatario vanno specificati: codice fiscale, ragione sociale e ruolo in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti	06711271004 GESINT S.R.L.
Importo di aggiudicazione	Importo di aggiudicazione al lordo degli oneri di sicurezza ed al netto dell'IVA	€ 999,50
Tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura	Data di effettivo inizio lavori, servizi o forniture	27/03/2017
	Data di ultimazione lavori, servizi o forniture	
Importo delle somme liquidate	Importo complessivo dell'appalto al netto dell'IVA	Dato che sarà aggiornato in seguito alla liquidazione delle fatture

**9) di trasmettere** il presente atto al responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 61, 1° comma del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

**10) di dare atto**, che la presente determina sarà comunicata alla Giunta Comunale nella prima seduta successiva sua adozione ai sensi dell'art. 58, comma 7 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio del comune ai sensi dell'art. 58 comma 8 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**11) di dare infine atto** che contro gli atti adottati dai Responsabili dei Servizi è ammesso il ricorso gerarchico al Segretario comunale ai sensi dell'art. 58 comma 9 del regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**Il Responsabile Area Finanziaria**  
Ongaro Donatella



**OGGETTO :** IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SOFTWARE ADEMPIMENTI  
RENDICONTO ANNO 2016 - CIG Z9E1DFDB5B

Trasmessa all'Area finanziaria il 27/03/2017

**Il Responsabile Area Finanziaria**  
Ongaro Donatella

Registrato l'impegno di spesa N°	Al capitolo n.
27031	01111.03.0400

Registrato l'accertamento N°	Al capitolo n.

**Visto di regolarità contabile ed efficacia (ex art. 58 comma 4 e 5 Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).**

POSITIVO : DETERMINA ESECUTIVA

Ome, 27/03/2017

**Il Responsabile Servizio Finanziario**  
Ongaro Donatella

Trasmessa all'Area Affari Generali il

Comunicata alla Giunta Comunale il

Oggetto pubblicato in elenco per 15 gg. all'APOL di Gazzetta Amministrativa a decorrere dal

**Il Segretario Comunale**