



COMUNE DI OME

Provincia di Brescia

AREA SERVIZI TECNICI

COPIA

DETERMINAZIONE N. 31 DEL 24/03/2017

N. REGISTRO GENERALE:

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA PER IMPOSTA DI REGISTRO ANNUALITA' 2017 CONTRATTO DI AFFITTO UFFICIO POSTALE DI OME A FAVORE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE DI BRESCIA
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI TECNICI

PREMESSO che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

RICHIAMATA la deliberazione n. 9 del 9.5.2016 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016 ed il bilancio pluriennale 2016-2018;

DATO ATTO:

- che con deliberazione n. 35 del 9.5.2016 la Giunta ha approvato il piano degli obiettivi di gestione, attribuendo le risorse ai Responsabili di Area, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;
- che è stata attribuita al sottoscritto responsabile la gestione degli interventi indicati nel dispositivo, nel cui ambito rientra la spesa di cui alla presente determinazione;
- che risultano individuati i responsabili del procedimento interno, ex articolo 37 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi ;

Visto il Decreto del Sindaco n. 9927 protocollo in data 23.12.2016 di attribuzione di funzioni gestionali al Responsabile dell'Area Tecnica fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Visto il principio contabile applicato alla competenza (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

Considerato che è stato affidato al sottoscritto la gestione delle risorse di cui alla presente determinazione nel piano degli obiettivi di gestione relativo all'anno 2016;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale n. 19 del 14/02/2000, n. 14 del 29/01/2001 e n. 31 del 19.03.2008, con le quali è stato approvato e modificato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi ;

Visto l'art. 183 T.U. D. Lgs. n. 267 in data 18/8/2000;

Visto l'art. 15 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 17.02.2010, esecutiva ai sensi di Legge, avente per oggetto "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente – art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009";

Dato atto inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 – comma 1 – lettera a) – punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione della presente determinazione è compatibile:

- con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto responsabile di area
- con le vigenti regole di finanza pubblica;

Visto l'art. 5 Comma 11 del D.L.n. 244 del 30.12.2016 con la quale è stato differito al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2017 degli Enti Locali;

Visto l'art. 163 – comma 3 – del D.Lgs.n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

Visto l'art. 163 – commi 5 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, che disciplina l'esercizio provvisorio nelle more dell'approvazione del bilanci di previsione, prevedendo che gli enti locali possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese correnti per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio di bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi od a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Richiamata la legge 13.8.2010, n. 136 in particolare l'art. 3 come modificato ed integrato dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 convertito nella Legge n. 217 del 17.12.2010 che introduce disposizioni volte ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, al fine prevenire infiltrazioni criminali;

Viste le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10/2010 dell'AVCP "Ulteriori modificazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il bilancio 2016-2018 ;

Premesso che il Comune di Ome è proprietario dell'immobile sito in via Fermi 14/b dove al piano terra è ubicato l'ufficio postale regolato con un contratto di affitto avente scadenza il 14.3.2018;

Dato atto che si deve procedere al versamento tramite l'Agenzia delle Entrate dell'imposta di registro annuale, che per l'anno 2017 è pari ad Euro 90,00 che deve essere versato entro il 30.3.2017, corrispondente al 2% del canone annuo, precisando che Euro 45,00 pari al 50% dell'imposta sarà posta a carico dell'affittuario e riscossa tramite bonifico bancario;

Visti gli atti d'ufficio;

D E T E R M I N A

1) le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di impegnare la cifra **di Euro 90,00** per il versamento annuale dell'imposta di registro alla Agenzia delle Entrate entro la **scadenza del 30 marzo 2017**;

3) di imputare detta spesa quale quota esigibile per l'anno 2017 alla Missione 01 Programma 05 Titolo 1 Macroaggregato 02 capitolo 0550 del bilancio 2016-2018 che presenta la necessaria disponibilità, dando atto del rispetto dei limiti previsto dall'art. 163 D. Lgs. N. 267/2000 e che la spesa in questione non è frazionabile in dodicesimi;

4) di liquidare alla Agenzia delle Entrate di Brescia l'imposta di registro per l'anno 2017 per il contratto di affitto dell'ufficio postale la cifra di Euro 90,00;

5) di autorizzare l'ufficio ragioneria al pagamento della somma sopra indicata utilizzando il servizio telematico Entratel entro il prossimo 30.3.2017;

6) di dare atto che l'ufficio tecnico chiederà il rimborso del 50% pari ad Euro 45,00 alle Poste Italiane;

7) di trasmettere copia del versamento a Poste Italiane spa ;

8) di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 61 - 1^ comma - del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura ai sensi dell'art. 151 – comma 4 - T.U. D.Lgs. 267 del 18.8.2000;

9) di dare atto, che la presente determina sarà comunicata alla Giunta Comunale nella prima seduta successiva alla sua adozione ai sensi dell'art. 58 - comma 7 - del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune ai sensi dell'art. 58 - comma 8 - del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

10) di dare infine atto che contro gli atti adottati dai Responsabili dei Servizi è ammesso il ricorso gerarchico al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 58 - comma 9 - del regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici

Il Responsabile Area Tecnica

F.to Fior Ing. Giovanni

OGGETTO : IMPEGNO DI SPESA PER IMPOSTA DI REGISTRO ANNUALITA' 2017
CONTRATTO DI AFFITTO UFFICIO POSTALE DI OME A FAVORE
DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE DI BRESCIA

Trasmessa all'Area finanziaria il 24/03/2017

Il Responsabile Area Tecnica
F.to Fior Ing. Giovanni

Registrato l'impegno di spesa N°	Al capitolo n.
26943	01051.02.0550

Registrato l'accertamento N°	Al capitolo n.

Visto di regolarità contabile ed efficacia (ex art. 58 comma 4 e 5 Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).

POSITIVO : DETERMINA ESECUTIVA

Ome, 27/03/2017

Il Responsabile Servizio Finanziario
F.to Ongaro Donatella

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Ome, 31/03/2017

Collaboratore Amministrativo
Valloncini Daniela

Trasmessa all'Area Affari Generali il

Comunicata alla Giunta Comunale il

Oggetto pubblicato in elenco per 15 gg. all'APOL di Gazzetta Amministrativa a decorrere dal

Il Segretario Comunale