



C O M U N E D I O M E

Provincia di Brescia

AREA SERVIZI FINANZIARI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 27 DEL 21/03/2017

N. REGISTRO GENERALE:

OGGETTO:	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 C.2 LETT. A E DELL'ART. 37 C.1 DEL D. LGS. 50/2016 DEL CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE SICRAWEB - BIENNIO 2017-2018 -DITTA MAGGIOLI S.P.A.- CIG Z1E1DDEC09
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI FINANZIARI

PREMESSO che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

RICHIAMATA la deliberazione n. 9 del 9.5.2016 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016 ed il bilancio pluriennale 2016-2018;

DATO ATTO:

- che con deliberazione n. 35 del 9.5.2016 la Giunta ha approvato il piano degli obiettivi di gestione, attribuendo le risorse ai Responsabili di Area, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;
- che è stata attribuita al sottoscritto responsabile la gestione degli interventi indicati nel dispositivo, nel cui ambito rientra la spesa di cui alla presente determinazione;
- che risultano individuati i responsabili del procedimento interno, ex articolo 37 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi ;

Visto il Decreto del Sindaco n. 4163 protocollo in data 28.05.2014 di attribuzione di funzioni gestionali al Responsabile dell'Area Finanziaria fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Visto il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

Considerato che è stato affidato alla sottoscritta la gestione delle risorse di cui alla presente determinazione nel piano degli obiettivi di gestione relativo all'anno 2016;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale n. 19 del 14/02/2000, n. 14 del 29/01/2001 e n. 31 del 19.03.2008, con le quali è stato approvato e modificato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi; ;

Visto l'art. 183 T.U. D. Lgs. n. 267 in data 18/8/2000;

Visto l'art. 15 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 17.02.2010, esecutiva ai sensi di Legge, avente per oggetto "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente – art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009";

Dato atto inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 – comma 1 – lettera a) – punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione della presente determinazione è compatibile:

- con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto responsabile di area
- con le vigenti regole di finanza pubblica;

Visto l'art. 5 Comma 11 del D.L.n. 244 del 30.12.2016 con la quale è stato differito al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2017 degli Enti Locali;

Visto l'art. 163 – comma 3 – del D.Lgs.n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

Visto l'art. 163 – commi 5 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, che disciplina l'esercizio provvisorio nelle more dell'approvazione del bilanci di previsione, prevedendo che gli enti locali possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese correnti per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio di bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi od a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Premesso che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di assistenza del software in dotazione agli uffici comunali (ragioneria, tributi, demografici, segreteria e protocollo) per gli anni 2017-2018, comprendente le seguenti attività:

- assistenza sistemistica e tecnica del software Sicr@web;
- fornitura di un kit forfettario per gli anni 2017-2018 di nuovi programmi, coperti da stringa ed allegati che fanno parte di applicativi Saga già in uso presso l'Ente;
- n. 9 giornate di formazione al personale,
- servizio di conservazione sostitutiva documentale per 50 Gb all'anno;
- servizio di conservazione giornaliera del registro di protocollo informatico;
- inserimento timbro digitale ed adeguamento specifiche tecniche di conservazione digitale a norma;

Rilevato che gli applicativi ed i moduli software sviluppati da Saga S.p.A., ora fusa mediante incorporazione nella Società Maggioli S.p.A sono di sua esclusiva proprietà e la stessa, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. B del D. Lgs. 50/2016, detiene diritti esclusivi sugli stessi ed è la sola autorizzata a svolgere attività di assistenza e manutenzione;

Stimato il costo del sopra citato servizio pari a complessivi € 11.650,00 annui oltre Iva di legge;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2

“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;“

art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 “In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.”

Dato atto che il prodotto “assistenza software programmi SICRAWEB” è reperibile nel catalogo messo a disposizione da Consip S.p.A. sul sito internet www.acquistinretepa.it;

Ritenuto pertanto di:

- svolgere in modalità telematica mediante ordine diretto di acquisto sul Mepa la procedura di affidamento diretto inerente il servizio di assistenza software Sicraweb in dotazione agli uffici comunali per il biennio 2017/2018;

- individuare la **ditta MAGGIOLI S.P.A. con sede a Santarcangelo di Romagna (RN)**, quale ditta da interpellare, per le motivazioni sopra riportate;

Dato atto che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla ditta Maggioli S.p.A. dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa;

Visto che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico Maggioli S.p.A. ammonta ad euro 11.650,00 annui oltre all'I.V.A. nella misura vigente e che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale;

Visto, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. n. INAIL_6468568, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 21/06/2017;

RICHIAMATA la legge 13 agosto 2010 n. 136 ed in particolare l'art. 3 come modificato ed integrato dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 convertito nella Legge n. 217 del 17.12.2010, che introduce disposizioni volte ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTE le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10/2010 dell'Avcp “ulteriori modificazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Precisato che nella sottoscrizione del contratto sarà richiamato l'obbligo normativo introdotto con la citata legge 136 del 13.8.2010, così come sarà necessario richiamare il C.I.G. **Z1E1DDEC09**, che individua il servizio stesso;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente regolamento per il funzionamento dei servizi e degli uffici;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente regolamento comunale dei contratti;

Visto il bilancio di previsione 2016 -2018;

Visto l'art. 183 comma 6 lett. a) del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il T. U. D.Lgs 267/2000;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di area/servizio;

DETERMINA

1) **le premesse** sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) **di procedere**, acquisite le motivazioni esplicitate in premessa, mediante affidamento diretto di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, con ordine diretto di acquisto sul MEPA all'affidamento del servizio di assistenza del software Sicr@web, con le specifiche tecniche, le condizioni e le modalità dettagliate in premessa, che qui si intendono interamente riportate e trascritte, per un costo di € 11.650,00 + Iva 22% per ciascuno degli anni 2017 e 2018;

3) **di impegnare** conseguentemente l'importo complessivo di € 28.426,00 (IVA 22% compresa), di cui € 14213,00 esigibile nell'anno 2017 ed € 14213,00 esigibile nell'anno 2018, come segue:

Anno	Importo	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroagg	Piano dei conti finanziario (IV liv.)
2017	€ 14213,00	400/00	01	11	01	03	U. 1.03.02.19.000
2018	€ 14213,00	400/00	01	11	01	03	U. 1.03.02.19.000

del bilancio di previsione 2016-2018, dando atto del rispetto dei limiti di cui all'art. 163 del D. Lgs. 267/2000, trattandosi di spesa relativa a servizi a carattere continuativo necessari per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnata a seguito della scadenza dei relativi contratti;

4) **di dare atto** che ai sensi dell'art. 32 – comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 trattandosi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 il contratto sarà conformato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio nel quale sarà richiamato l'obbligo della tracciabilità dei pagamenti con l'indicazione del CIG che individua la fornitura stessa;

5) **di dare atto** che la presente determina sarà **pubblicata in elenco**, mediante estrazione dal data base gestionale del registro generale delle determinazioni di file in formato pdf, nell'apposita sezione (aggiornata semestralmente) dell' **Amministrazione Trasparente "Provvedimenti > Provvedimenti dirigenti amministrativi"** ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013;

6) **di provvedere alla pubblicazione** della presente determinazione nel profilo committente www.comune.ome.bs.it ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 nel data base **"Bandi di Gara" (funzioni gestionali: "aggiungi contenuto" > "bando")** accessibile mediante appositi link dalla sezione *Amministrazione Trasparente* "Bandi di gara e Contratti";

7) **di provvedere** alla pubblicazione nel sito internet istituzionale www.comune.ome.bs.it, ai sensi dell'art. 1 – comma 32 della Legge n. 190/2012 e dell'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013 dei seguenti dati:

CIG	Codice Identificativo Gara rilasciato dall'Autorità	Z1E1DDEC09
Struttura proponente	Codice fiscale	00841600174
	denominazione della Stazione Appaltante	Comune di Ome
	responsabile del procedimento di scelta del contraente	Ongaro Donatella Responsabile Area Finanziaria
Oggetto del bando	Oggetto del lotto identificato dal CIG	Servizio assistenza software Sicr@web – Biennio 2017/2018
Procedura di scelta del contraente	Procedura di scelta del contraente	Affidamento diretto art.36,

		comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016
Elenco degli operatori invitati a presentare offerte	Elenco degli OE partecipanti alla procedura di scelta del contraente. Per ciascun soggetto partecipante vanno specificati: codice fiscale, ragione sociale e ruolo in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti	C.F. 06188330150 Maggioli S.p.A.
Aggiudicatario	Elenco degli OE risultati aggiudicatari della procedura di scelta del contraente. Per ciascun soggetto aggiudicatario vanno specificati: codice fiscale, ragione sociale e ruolo in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti	C.F. 06188330150 Maggioli S.p.A.
Importo di aggiudicazione	Importo di aggiudicazione al lordo degli oneri di sicurezza ed al netto dell'IVA	€ 23300,00
Tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura	Data di effettivo inizio lavori, servizi o forniture	21/03/2017
	Data di ultimazione lavori, servizi o forniture	31/12/2018
Importo delle somme liquidate	Importo complessivo dell'appalto al netto dell'IVA	Dato che sarà aggiornato in seguito alla liquidazione delle fatture

8. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 61, 1° comma del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

9. dare atto che la presente determina sarà comunicata alla Giunta Comunale nella prima seduta successiva sua adozione ai sensi dell'art. 58, comma 7 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio del comune ai sensi dell'art. 58 comma 8 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

10. di dare infine atto che contro gli atti adottati dai Responsabili dei Servizi è ammesso il ricorso gerarchico al Segretario comunale ai sensi dell'art. 58 comma 9 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Responsabile Area Finanziaria
Ongaro Donatella

DETERMINAZIONE N. REG. GENERALE

OGGETTO : DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 C.2 LETT. A E DELL'ART. 37 C.1 DEL D. LGS. 50/2016 DEL CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE SICRAWEB - BIENNIO 2017-2018 -DITTA MAGGIOLI S.P.A.- CIG Z1E1DDEC09

Trasmessa all'Area finanziaria il 21/03/2017

Il Responsabile Area Finanziaria
Ongaro Donatella

Registrato l'impegno di spesa N°	Al capitolo n.
26937	01111.03.0400
26938	01111.03.0400

Registrato l'accertamento N°	Al capitolo n.

Visto di regolarità contabile ed efficacia (ex art. 58 comma 4 e 5 Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).

POSITIVO : DETERMINA ESECUTIVA

Ome, 21/03/2017

Il Responsabile Servizio Finanziario
Ongaro Donatella

Trasmessa all'Area Affari Generali il

Comunicata alla Giunta Comunale il

Oggetto pubblicato in elenco per 15 gg. all'APOL di Gazzetta Amministrativa a decorrere dal

Il Segretario Comunale