



**C O M U N E D I O M E**

**Provincia di Brescia**

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE N. 1 DEL 10/01/2017**

N. REGISTRO GENERALE:

<b>OGGETTO:</b>	AFFIDAMENTO DIRETTO ED IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI - PERIODO 2017-2018 - CIG Z831CC0904
-----------------	---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI**

**PREMESSO** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 9 del 09.05.2016 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2016-2018 ed il Documento unico di programmazione 2016 -2018;

**DATO ATTO:**

- **CHE** con deliberazione n. 35 del 09.05.2016 la Giunta ha approvato il piano degli obiettivi di gestione, attribuendo le risorse ai Responsabili di Area, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;  
-- è stata attribuita al sottoscritto responsabile la gestione degli interventi indicati nel dispositivo, nel cui ambito rientra la spesa di cui alla presente determinazione;

**Visto** il decreto del Sindaco n. 4163 Prot. in data 28.05.2014 di attribuzione di funzioni gestionali al Responsabile dell'Area Finanziaria fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

**Visto** il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011);

**Considerato** che è stata affidata alla sottoscritta la gestione delle risorse di cui alla presente determinazione nel piano degli obiettivi di gestione relativo all'anno 2016;

**Richiamate** le deliberazioni di Giunta Comunale n. 19 del 14/02/2000, n. 14 del 29/01/2001 e n. 31 del 19.03.2008, con le quali è stato approvato e modificato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visto** l'art. 183 T.U. D. Lgs. n. 267 in data 18/8/2000;

**Visto** l'art. 15 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 17.02.2010, esecutiva ai sensi di Legge, avente per oggetto "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente - art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009";

**Dato atto inoltre**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 - comma 1 - lettera a) - punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione della presente determinazione è compatibile:

- con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto responsabile di area
- con le vigenti regole di finanza pubblica;

**Visto** l'art. 5 c. 11 del D.L. 30 dicembre 2016 n. 244, con il quale è stato differito al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2017 degli Enti Locali;

**Visto** l'art. 163 – comma 3 – del D. Lgs. n. 267/2000, modificato dal D. Lgs. 118/2011, il quale prevede che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

**Visto** l'art. 163 - commi 5 del D.lgs 18/08/2000, n.267, come modificato dal D. Lgs. 118/2011, che disciplina l'esercizio provvisorio nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, prevedendo che gli enti locali possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese correnti per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi od a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 62 in data 16.6.1997, esecutiva, con la quale veniva riorganizzato il servizio di mensa per i dipendenti, individuando le trattorie dove possono essere consumati i pasti e la quota massima di 2/3 a carico dell'Amministrazione Comunale (come previsto dall'art. 45 – comma 4 del C.C.N.L. 14.9.2000);

**Rilevato** che il precedente appalto era in scadenza il 31 dicembre 2016 e che si rendeva pertanto necessario provvedere al nuovo affidamento per il biennio 2017-2018;

**Vista** la propria determinazione a contrattare n. 129 in data 05.12.2016 con la quale si stabiliva di procedere all'affidamento diretto del servizio a favore di tutti gli operatori che avessero manifestato il loro interesse allo svolgimento di tale servizio e ai quali sarebbe stata richiesta successivamente offerta;

**Visto** che all'avviso di manifestazione di interesse, pubblicato sul sito Internet del Comune, ha risposto solo la Trattoria Bonzoni di Boniotti G. e Bracchi I. S.n.c. alla quale si è proceduto a richiedere offerta tramite la piattaforma Sintel e che ha proposto le seguenti condizioni:

	Pasto completo	Pasto senza primo	Pasto senza secondo	Altre condizioni
Trattoria Bonzoni	€ 10,00	€ 8,00	€ 7,00	€ 10,00

**Considerato** che la quota massima a carico dell'Amministrazione Comunale (€ 6,66, pari a 2/3) viene calcolata sul prezzo per il pasto completo (€ 10,00), mentre rimane a carico dei dipendenti la differenza;

**Visto** l'art. 5 – comma 7 – del D.L. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, il quale prevede che, a decorrere dal 1.10.2012, il valore dei buoni pasto attribuiti al personale non può superare l'importo di € 7,00 ciascuno e che la quota massima a carico dell'Amministrazione comunale per il servizio mensa risulta inferiore a tale limite;

**Visto** inoltre l'art. 51, comma 2, lettera c), del DPR 22 dicembre 1986, n. 917 (Testo unico delle imposte sui redditi - TUIR), il buono pasto non concorre a costituire reddito da lavoro dipendente solo fino all'importo complessivo giornaliero di € 5,29; viceversa, l'eventuale importo eccedente la suddetta quota è considerato reddito da lavoro dipendente e, come tale, deve essere assoggettato a ritenute previdenziali e assistenziali e ad Irpef;

**Ritenuto** di assumere l'impegno di spesa per il biennio 2017-2018 e di prendere atto che per il servizio di mensa i dipendenti comunali possono avvalersi della prestazione della Trattoria Bonzoni, con il pagamento delle quote a fianco di ciascuno indicate:

	Tipo pasto	Quota Comune	Quota dipendente	Totale
Trattoria Bonzoni	Pasto completo	€ 6,66	€ 3,34	€ 10,00
	Pasto senza primo	€ 5,33	€ 2,67	€ 8,00
	Pasto senza sec.	€ 4,67	€ 2,33	€ 7,00

	Altre condizioni	€ 5,33	€ 2,67	€ 8,00
--	------------------	--------	--------	--------

**Visto** il regolamento comunale per l'organizzazione dei servizi e degli uffici;

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il bilancio di previsione 2016-2018;

### D E T E R M I N A

**1) di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2) di approvare** il report creato da Sintel Arca Lombardia cod. identificativo n. 82291925, al termine dell'aggiudicazione provvisoria in data 10.01.2017;

**3) di aggiudicare** alla Trattoria Bonzoni di Boniotti G. e Bracchi I. S.n.c. il servizio mensa dei dipendenti comunali per il biennio 2017/2018 per le motivazioni sopra riportate;

**4) di impegnare** conseguentemente l'importo di € 6.600,00 (Iva 10% compresa), per € 3.300,00 quale quota esigibile nell'anno 2017, e per € 3.300,00 quale quota esigibile nell'anno 2018 come segue:

Anno	Importo	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroagg	Piano dei conti finanziario (IV liv.)
2017	€ 3.300,00	370/00	01	10	1	03	U. 1.03.02.14.000
2018	€ 3.300,00	370/00	01	10	1	03	U. 1.03.02.14.000

del bilancio di previsione 2016-2018, che presentano la necessaria disponibilità in merito, dando atto del rispetto dell'art. n. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;

**5) di dare atto** che ai sensi dell'art. 32 – comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 trattandosi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 il contratto sarà conformato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio nel quale sarà richiamato l'obbligo della tracciabilità dei pagamenti con l'indicazione del **CIG Z831CC0904** che individua il servizio stesso;

**6) di dare atto** che per gli anni 2017 e 2018 i costi a carico rispettivamente dei dipendenti e dell'Amministrazione Comunale sono i seguenti:

	Tipo pasto	Quota Comune	Quota dipendente	Totale
Trattoria Bonzoni	Pasto completo	€ 6,66	€ 3,34	€ 10,00
	Pasto senza primo	€ 5,33	€ 2,67	€ 8,00
	Pasto senza sec.	€ 4,67	€ 2,33	€ 7,00
	Altre condizioni	€ 6,66	€ 3,34	€ 10,00

**7) di dare altresì atto** che si provvederà alla liquidazione dei pasti nella seguente misura, a seconda della tipologia dello stesso:

	Pasto completo	Pasto senza primo	Pasto senza secondo	Altre condizioni
Trattoria Bonzoni	€ 10,00	€ 8,00	€ 7,00	€ 10,00

**8) di provvedere** al recupero delle quote a carico dei dipendenti mediante trattenute sugli stipendi nel mese successivo a quello di consumazione dei pasti;

**9) di dare atto** che l'importo a carico dell'Amministrazione Comunale, per la parte eccedente la quota giornaliera di € 5,29 sarà considerato reddito da lavoro dipendente e, come tale, sarà assoggettato a ritenute previdenziali e assistenziali e ad Irpef;

**10) di autorizzare** fin d'ora la liquidazione delle fatture previa la verifica della regolarità delle stesse e previa acquisizione di regolare DURC;

**11) di dare atto** che la presente determina sarà **pubblicata in elenco**, mediante estrazione dal data base gestionale del registro generale delle determinazioni di file in formato pdf, nell'apposita sezione (aggiornata semestralmente) dell' **Amministrazione Trasparente "Provvedimenti > Provvedimenti dirigenti amministrativi"** ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013;

**12) di provvedere alla pubblicazione** della presente determinazione nel profilo committente [www.comune.ome.bs.it](http://www.comune.ome.bs.it) ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 nel data base **"Bandi di Gara" (funzioni gestionali: "aggiungi contenuto" > "bando")** accessibile mediante appositi link dalla sezione *Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e Contratti"*;

**13) di provvedere** alla pubblicazione nel sito internet istituzionale [www.comune.ome.bs.it](http://www.comune.ome.bs.it), ai sensi dell'art. 1 – comma 32 della Legge n. 190/2012 e dell'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013 dei seguenti dati:

CIG	Codice Identificativo Gara rilasciato dall'Autorità	<b>Z831CC0904</b>
Struttura proponente	Codice fiscale	00841600174
	denominazione della Stazione Appaltante	Comune di Ome
	responsabile del procedimento di scelta del contraente	Ongaro Donatella Responsabile Area Finanziaria
Oggetto del bando	Oggetto del lotto identificato dal CIG	Servizio mensa dipendenti comunali anni 2017-2018
Procedura di scelta del contraente	Procedura di scelta del contraente	Affidamento diretto- regolamento comunale art. 13 – comma 4
Elenco degli operatori invitati a presentare offerte	Elenco degli OE partecipanti alla procedura di scelta del contraente. Per ciascun soggetto partecipante vanno specificati: codice fiscale, ragione sociale e ruolo in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti	C.F. 03319970988 Trattoria Bonzoni S.n.c.
Aggiudicatario	Elenco degli OE risultati aggiudicatari della procedura di scelta del contraente. Per ciascun soggetto aggiudicatario vanno specificati: codice fiscale, ragione sociale e ruolo in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti	C.F. 03319970988 Trattoria Bonzoni S.n.c.
Importo di aggiudicazione	Importo di aggiudicazione al lordo degli oneri di sicurezza ed al netto dell'IVA	€ 6.000,00

Tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura	Data di effettivo inizio lavori, servizi o forniture	10.01.2017
	Data di ultimazione lavori, servizi o forniture	31.12.2018
Importo delle somme liquidate	Importo complessivo dell'appalto al netto dell'IVA	Dato che sarà aggiornato in seguito alla liquidazione delle fatture

**14) di trasmettere** il presente atto al responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 61, 1° comma del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

**15) di dare atto**, che la presente determina sarà comunicata alla Giunta Comunale nella prima seduta successiva sua adozione ai sensi dell'art. 58, comma 7 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio del comune ai sensi dell'art. 58 comma 8 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**16) di dare infine atto** che contro gli atti adottati dai Responsabili dei Servizi è ammesso il ricorso gerarchico al Segretario comunale ai sensi dell'art. 58 comma 9 del Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**Il Responsabile Area Finanziaria**  
Ongaro Donatella

DETERMINAZIONE N. REG. GENERALE

**OGGETTO :** AFFIDAMENTO DIRETTO ED IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO  
MENZA DIPENDENTI COMUNALI - PERIODO 2017-2018 - CIG  
Z831CC0904

Trasmessa all'Area finanziaria il 10/01/2017

**Il Responsabile Area Finanziaria**  
Ongaro Donatella

<b>Registrato l'impegno di spesa N°</b>	<b>Al capitolo n.</b>
26735	01101.03.0370
26735	01101.03.0370

<b>Registrato l'accertamento N°</b>	<b>Al capitolo n.</b>

**Visto di regolarità contabile ed efficacia (ex art. 58 comma 4 e 5 Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).**

POSITIVO : DETERMINA ESECUTIVA

Ome, 20/01/2017

**Il Responsabile Servizio Finanziario**  
Ongaro Donatella

Trasmessa all'Area Affari Generali il

Comunicata alla Giunta Comunale il

Oggetto pubblicato in elenco per 15 gg. all'APOL di Gazzetta Amministrativa a decorrere dal

**Il Segretario Comunale**